

**РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА
МАКЕДОНИЈА**

ОПШТИНА КИЧЕВО



**СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА
ОПШТИНА КИЧЕВО**

Бр. IX/2022

**REPUBLIKA E MAQEDONISË
SË VERIUT**

KOMUNA E KËRÇOVËS



**FLETORJA ZYRTARE E
KOMUNËS SË KËRÇOVËS**

Nr. IX/2022

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02) и член 55 став 1 алинеја 3 од Статутот на Општина Кичево (“Службен гласник на Општина Кичево“ бр.09/13), Градоначалникот на Општина Кичево донесе:

ЗАКЛУЧОК

за прогласување на Заклучокот за усвојување на Програмата за работа за учебната 2022/2023 година од ОСУ “Мирко Милески“- Кичево

1. Се прогласува Заклучокот за усвојување на Програмата за работа за учебната 2022/2023 година од ОСУ “Мирко Милески“- Кичево, бр.08-2483/3, што Советот на Општина Кичево го донесе на 13-та седница, одржана на 28.09.2022 година.

2. Заклучокот да се објави во “Службен гласник на Општина Кичево“ на македонски и албански јазик.

3. Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето и ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кичево“.

Број 09-2576/1
30.09.2022 год.
Кичево

Општина Кичево
Градоначалник,
Фатмир Дехари с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 1 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 година) и член 23 од Статутот на Општина Кичево (“Службен гласник на Општина Кичево“ бр. 09/2013 година), Советот на Општина Кичево на 13-та седница, одржана на 28.09.2022 година ја разгледа Годишната програма за 2021/2022 година на ОСУ “Мирко Милески“ Кичево, и по одржаната расправа, донесе:

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Годишната програма за 2022/2023 година на ОСУ “Мирко Милески“ Кичево

1. Се усвојува Годишната програма за 2022/2023 година на ОСУ “Мирко Милески“ Кичево

2. Усвоената Годишна програма од точка 1 на овој Заклучок е составен дел на Заклучокот, не се објавува во “Службен гласник на Општина Кичево“, а се чува во архивата на Советот на Општина Кичево.

3. Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во “Службен гласник на Општина Кичево“.

4. Примерок од Заклучокот да се достави до ОСУ „Мирко Милески“ Кичево и архивата на Советот на Општина Кичево. .

Нѐ базѐ тѐ ненит 50, параграфи 1, пика 3 тѐ Лигит пѐр ветѐqeверисје лoкале (“Gazeta зыртаре е Републикѐс сѐ Маqedонисѐ” nr.5/02) dhe neni 55, параграфи 1, alinea 3 nga Statuti i Komunѐs сѐ Кѐрчовѐс (“Fletorja зыртаре е Комунес сѐ Кѐрчовѐс” nr.09/13), Kryetari i Komunѐs сѐ Кѐрчовѐс, solli:

KONKLUZION

pѐr shpalljen e Konkluzionit pѐr miratimin e Programit pѐr punѐ pѐr vitin shkollor 2022/2023 nga SHMK “Mirko Mileski” – Кѐрчовѐ

1. Shpallet Konkluzioni pѐr miratimin e Programit pѐr punѐ pѐr vitin shkollor 2022/2023 nga SHMK “Mirko Mileski” – Кѐрчовѐ, nr.08-2483/3, тѐ cilin Kѐshilli i Komunѐs сѐ Кѐрчовѐс e solli нѐ mbledhjen e 12-tѐ, mbajtur mѐ dt.28.09.2022.

2. Konkluzioni тѐ shpallet нѐ “Fletoren зыртаре тѐ Komunѐs сѐ Кѐрчовѐс” нѐ gjuhѐn maqedonase dhe shqipe.

3. Konkluzioni hyn нѐ fuqi me ditѐn e sjelljes dhe do тѐ shpallet нѐ “Fletoren зыртаре тѐ Komunѐs сѐ Кѐрчовѐс”.

Nr. 09-2576/1
30.09.2022
Кѐрчовѐ

Komuna e Кѐрчовѐс
Kryetar,
Fatmir Dehari d.v.

Нѐ базѐ тѐ ненит 36, параграфи 1, пика 1 тѐ Лигит пѐр ветѐqeверисје лoкале (“Gazeta зыртаре е Републикѐс сѐ Маqedонисѐ” nr.5/02) dhe neni 23 nga Statuti i Komunѐs сѐ Кѐрчовѐс (“Fletorja зыртаре е Комунес сѐ Кѐрчовѐс” nr.09/2013), Kѐshilli i Komunѐs сѐ Кѐрчовѐс нѐ mbledhjen e 13-tѐ, e mbajtur mѐ dt. 28.09.2022, e shqyrtoi Programin vjetor pѐr vitin 2021/2022 тѐ SHMK “Mirko Mileski” нѐ Кѐрчовѐ, dhe pas diskutimit тѐ mbajtur, solli:

KONKLUZION

pѐr miratimin e Programit vjetor pѐr vitin 2022/2023 тѐ SHMK “Mirko Mileski” Кѐрчовѐ

1. Miratohet Programi vjetor pѐr vitin 2022/2023 e SHMK “Mirko Mileski” Кѐрчовѐ.

2. Programi vjetor i miratuar nga pika 1 e кѐtij Konkluzioni ѐshtѐ pjesѐ pѐrbѐrѐse e Konkluzionit, nuk shpallet нѐ “Fletoren зыртаре тѐ Komunѐs сѐ Кѐрчовѐс”, нѐrsa ruhet нѐ Arkivin e Kѐshillit тѐ Komunѐs сѐ Кѐрчовѐс.

3. Konkluzioni hyn нѐ fuqi me ditѐn e sjelljes, нѐrsa do тѐ shpallet нѐ “Fletoren зыртаре тѐ Komunѐs сѐ Кѐрчовѐс”.

4. Kopje nga Konkluzioni тѐ dorѐzohet te SHMK “Mirko Mileski” Кѐрчовѐ нѐ Кѐрчовѐ dhe Arkivi i Kѐshillit тѐ Komunѐs сѐ Кѐрчовѐс.

Број 08-2483/3 Советот на Општина Кичево
28.09.2022 год. Претседател,
Кичево Скендер Џабири с.р.

Nr. 08-2483/3 Këshilli i Komunës së Kërçovës
28.09.2022 Kryetar,
Kërçovë Skender Xhabiri d.v.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на Република Македонија" бр.5/02) и член 55 став 1 алинеја 3 од Статутот на Општина Кичево ("Службен гласник на Општина Кичево" бр.09/13), Градоначалникот на Општина Кичево донесе:

Në bazë të nenit 50, paragrafi 1, pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr.5/02) dhe neni 55, paragrafi 1, alinea 3 nga Statuti i Komunës së Kërçovës ("Fletorja zyrtare e Komunës së Kërçovës" nr.09/13), Kryetari i Komunës së Kërçovës, solli:

ЗАКЛУЧОК

за прогласување на Заклучокот за усвојување на Програмата за работа за учебната 2022/2023 година од ОСУ "Дрита"- Кичево

KONKLUZION

për shpalljen e Konkluzionit për miratimin e Programit për punë për vitin shkollor 2022/2023 nga SHMK "Drita" – Kërçovë

1. Се прогласува Заклучокот за усвојување на Програмата за работа за учебната 2022/2023 година од ОСУ "Дрита"- Кичево, бр.08-2483/4, што Советот на Општина Кичево го донесе на 13-та седница, одржана на 28.09.2022 година.

1. Shpallet Konkluzioni për miratimin e Programit për punë për vitin shkollor 2022/2023 nga SHMK "Drita" – Kërçovë, nr. 08-2483/4, të cilin Këshilli i Komunës së Kërçovës e solli në mbledhjen e 13-të, mbajtur më dt. 28.09.2022.

2. Заклучокот да се објави во "Службен гласник на Општина Кичево" на македонски и албански јазик.

2. Konkluzioni të shpallet në "Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës" në gjuhën maqedonase dhe shqipe.

3. Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето и ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кичево“.

3. Konkluzioni hyn në fuqi me ditën e sjelljes dhe do të shpallet në "Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës".

Број 09-2576/2 Општина Кичево
30.09.2022 год. Градоначалник,
Кичево Фатмир Дехари с.р.

Nr. 09-2576/2 Komuna e Kërçovës
30.09.2022 Kryetar,
Kërçovë Fatmir Dehari d.v.

Врз основа на член 36 став 1 точка 1 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на Република Македонија" бр.5/02 година) и член 23 од Статутот на Општина Кичево ("Службен гласник на Општина Кичево" бр. 09/2013 година), Советот на Општина Кичево на 13-та седница, одржана на 28.09.2022 година ја разгледа Годишната програма за 2021/2022 година на ОСУ "Дрита" Кичево, и по одржаната расправа, донесе:

Në bazë të nenit 36, paragrafi 1, pika 1 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr.5/02) dhe neni 23 nga Statuti i Komunës së Kërçovës ("Fletorja zyrtare e Komunës së Kërçovës" nr.09/2013), Këshilli i Komunës së Kërçovës në mbledhjen e 13-të, e mbajtur më dt. 28.09.2022, e shqyrtoi Programin vjetor për vitin 2021/2022 të SHMK "Drita" në Kërçovë, dhe pas diskutimit të mbajtur, solli:

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Годишната програма за 2022/2023 година на ОСУ "Дрита" Кичево

KONKLUZION

për miratimin e Programit vjetor për vitin 2022/2023 të SHMK "Drita" Kërçovë

1. Се усвојува Годишната програма за 2022/2023 година на ОСУ "Дрита" Кичево

1. Miratohet Programi vjetor për vitin 2022/2023 i SHMK "Drita" Kërçovë.

2. Усвоената Годишна програма од точка 1 на овој Заклучок е составен дел на Заклучокот, не се објавува во "Службен гласник на Општина Кичево", а се чува во архивата на Советот на Општина Кичево.

2. Programi vjetor i miratuar nga pika 1 e këtij Konkluzioni është pjesë përbërëse e Konkluzionit, nuk shpallet në "Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës", ndërsa ruhet në Arkivin e Këshillit të Komunës së Kërçovës.

3. Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен гласник на Општина Кичево".

3. Konkluzioni hyn në fuqi me ditën e sjelljes, ndërsa do të shpallet në "Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës".

Службен гласник на Општина Кичево		Fletorja zyrtare e Komunës së Kërçovës	
Број IX/2022	30.09.2022	Numri IX/2022	30.09.2022
<p>4. Примерок од Заклучокот да се достави до ОСУ „Дрита“Кичево и архивата на Советот на Општина Кичево.</p>		<p>4. Kopje nga Konkluzioni të dorëzohet te SHMK "Drita" Kërçovë dhe Arkivi i Këshillit të Komunës së Kërçovës.</p>	
Број 08-2483/4 28.09.2022 год. Кичево	Советот на Општина Кичево Претседател, Скендер Џабири с.р.	Nr. 08-2483/4 28.09.2022 Kërçovë	Këshilli i Komunës së Kërçovës Kryetar, Skender Xhabiri d.v.
<p>Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на Република Македонија" бр.5/02) и член 55 став 1 алинеја 3 од Статутот на Општина Кичево ("Службен гласник на Општина Кичево" бр.09/13), Градоначалникот на Општина Кичево донесе:</p> <p style="text-align: center;"><u>ЗАКЛУЧОК</u></p> <p style="text-align: center;">за прогласување на Заклучокот за давање на позитивно мислење на Годишниот план за вработување во Општинската установа Работнички универзитет „Крсте Мисирков“ Кичево за 2023 година</p> <p>1. Се прогласува Заклучокот за давање на позитивно мислење на Годишниот план за вработување во Општинската установа Работнички универзитет „Крсте Мисирков“ Кичево за 2023 година, бр.08-2483/5, што Советот на Општина Кичево го донесе на 13-та седница, одржана на 28.09.2022 година.</p> <p>2. Заклучокот да се објави во "Службен гласник на Општина Кичево" на македонски и албански јазик.</p> <p>3. Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето и ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кичево“.</p>		<p>Нë базë të nenit 50, paragrafi 1, pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr.5/02) dhe neni 55, paragrafi 1, alineja 3 nga Statuti i Komunës së Kërçovës ("Fletorja zyrtare e Komunës së Kërçovës" nr.09/13), Kryetari i Komunës së Kërçovës, solli:</p> <p style="text-align: center;"><u>KONKLUZION</u></p> <p style="text-align: center;">për shpalljen e Konkluzionit për dhënien e mendimit pozitiv të Planit vjetor për punësime në Institucionin komunal Universiteti i Punëtorëve "Kërste Misirkov" Kërçovë për vitin 2023</p> <p>1. Shpallet Konkluzioni për dhënien e mendimit pozitiv të Planit vjetor për punësime në Institucionin komunal Universiteti i Punëtorëve "Kërste Misirkov" Kërçovë për vitin 2023, nr.08-2483/5, të cilin Këshilli i Komunës së Kërçovës e solli në mbledhjen e 13-të, mbajtur më dt. 28.09.2022.</p> <p>2. Konkluzioni të shpallet në "Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës" në gjuhën maqedonase dhe shqipe.</p> <p>3. Konkluzioni hyn në fuqi me ditën e sjelljes dhe do të shpallet në "Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës".</p>	
Број 09-2576/3 30.09.2022 год. Кичево	Општина Кичево Градоначалник, Фатмир Дехари с.р.	Nr. 09-2576/3 30.09.2022 Kërçovë	Komuna e Kërçovës Kryetar, Fatmir Dehari d.v.
<p>Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на Република Македонија" бр.5/02 година) и член 23 од Статутот на Општина Кичево ("Службен гласник на Општина Кичево" бр .09/2013 година), а во врска со член 20-б од Законот за вработените во јавниот сектор ("Службен весник на Република Македонија" бр.27/14, 199/14, 27/16 година), Советот на Општина Кичево на 13-та седница, одржана на 28.09.2022 година го разгледа Годишниот план за вработување во Општинската установа Работнички универзитет „Крсте Мисирков“ Кичево за 2022 година, и по одржаната расправа, донесе:</p>		<p>Нë базë të nenit 36, paragrafi 1, pika 15 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr.5/02) dhe neni 23 nga Statuti i Komunës së Kërçovës ("Fletorja zyrtare e Komunës së Kërçovës" nr.09/2013), dhe në lidhje me nenin 20-b nga Ligji për të punësuarit në sektorin publik ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 27/14, 199/14, 27/16), Këshilli i Komunës së Kërçovës në mbledhjen e 13-tën e mbajtur më dt. 28.09.2022, e shqyrtoi Planin vjetor për punësime në Institucionin komunal Universiteti i punëtorëve "Kërste Misirkov" Kërçovë për vitin 2022, dhe pas diskutimit të mbajtur, solli:</p>	

ЗАКЛУЧОК

за давање на позитивно мислење на Годишниот план за вработување во Општинската установа Работнички универзитет „Крсте Мисирков“ Кичево за 2023 година

1 Во целост се дава позитивно мислење на Годишниот план за вработување во Општинската установа Работнички универзитет „Крсте Мисирков“ Кичево за 2023 година

2 Усвоениот годишен план од точка 1 на овој Заклучок е составен дел на Заклучокот, се објавува во “Службен гласник на Општина Кичево”.

3. Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во “Службен гласник на Општина Кичево”.

Број 08-2483/5 Советот на Општина Кичево
28.09.2022 год. Претседател,
Кичево Скендер Џабири с.р.

KONKLUZION

për dhënie mendim pozitiv të Planit vjetor për punësim në Institucionin komunal Universiteti i punëtorëve “Kërste Misirkov” Kërçovë për vitin 2023

1. Në tërësi jepet mendim pozitiv për Planin vjetor për punësim në Institucionin komunal Universiteti i punëtorëve “Kërste Misirkov” në Kërçovë për vitin 2023.

2. Plani vjetor i miratuar nga pika 1 e këtij Konkluzioni është pjesë përbërëse e Konkluzionit, shpallet në “Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës”.

3. Konkluzioni hyn në fuqi me ditën e sjelljes, dhe do të shpallet në “Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës”.

Nr. 08-2483/5 Këshilli i Komunës së Kërçovës
28.09.2022 Kryetar,
Kërçovë Skender Xhabiri d.v.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02) и член 55 став 1 алинеја 3 од Статутот на Општина Кичево (“Службен гласник на Општина Кичево“ бр.09/13), Градоначалникот на Општина Кичево донесе:

ЗАКЛУЧОК

за прогласување на Одлука за организацијата, делокругот и начинот на извршување на задачите на општинската администрација на Општина Кичево

1. Се прогласува Одлука за организацијата, делокругот и начинот на извршување на задачите на општинската администрација на Општина Кичево, бр.08-2483/6, што Советот на Општина Кичево ја донесе на 13-та седница, одржана на 28.09.2022 година.

2. Заклучокот да се објави во “Службен гласник на Општина Кичево“ на македонски и албански јазик.

3. Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето и ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кичево”.

Број 09-2576/4 Општина Кичево
30.09.2022 год. Градоначалник,
Кичево Фатмир Дехари с.р.

Në bazë të nenit 50, paragrafi 1, pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (“Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë” nr.5/02) dhe neni 55, paragrafi 1, alinea 3 nga Statuti i Komunës së Kërçovës (“Fletorja zyrtare e Komunës së Kërçovës” nr.09/13), Kryetari i Komunës së Kërçovës, solli:

KONKLUZION

për shpalljen e Vendimit për organizimin, rrethin dhe mënyrën e realizimit të detyrave në administratën komunale të Komunës së Kërçovës

1. Shpallet Vendimi për organizimin, rrethin dhe mënyrën e realizimit të detyrave në administratën komunale të Komunës së Kërçovës., nr. 08-2483/6, të cilin Këshilli i Komunës së Kërçovës e solli në mbledhjen e 13-të, mbajtur më dt. 28.09.2022.

2. Konkluzioni të shpallet në “Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës” në gjuhën maqedonase dhe shqipe.

3. Konkluzioni hyn në fuqi me ditën e sjelljes dhe do të shpallet në “Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës”.

Nr. 09-2576/4 Komuna e Kërçovës
30.09.2022 Kryetar,
Kërçovë Fatmir Dehari d.v.

Врз основа на член 57 став 4 од Законот за локална самоуправа („Сл. весник на Р.М. бр. 05/02), и член 70 точка 4 од Статутот на Општина Кичево (“Сл. гласник на Општина Кичево” бр. 05/2006), и член 17 став 7 од Законот за вработените во јавниот сектор („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/14, 199/14, 27/16, 35/18 и 198/18 и Службен весник на Р.С.М. бр.143/19 и 14/20) Советот на Општина Кичево, на 13-та седница одржана на 28. 09. 2022 год., донесе

Нë базë тë ненит 57 параграфи 4 тë Лигжит пëр ветqeverisje locale („Gaz. Zyrtare e RM ,, nr. 05/02), dhe neni 70 pika 4 тë Statutit тë Komunës сë Kërçovës („Fl Zyrtare e Komunës сë Kërçovës,, nr. 05/2006) dhe neni 17 patagrafo 7 nga Ligji пëр тë punësuarit нë sektorin public („Gz.zyrtare e Republikës сë Maqesonisë nr. 27/14, 199/14, 27/16, 35/18 dhe 198/18 dhe Gazeta zyrtare e RMV nr 143/19 dhe 14/20) Këshilli i Komunës сë Kërçovës нë mbledhjen e 13-të mbajtur me 28. 09. 2022, solli :

О Д Л У К А

за организацијата, делокругот и начинот на извршување на задачите на општинската администрација на Општина Кичево

V E N D I M

për organizim, fushëveprimin dhe mënyrën e kryerjes së punëve të administratës komunale të Komunës së Kërçovës

I О П Ш Т И О Д Р Е Д Б И

I. DISPOZITA TË PËRГJITHËSHME

Член 1

Со оваа Одлука се утврдува организацијата, делокругот и начинот на извршување на задачите на општинската администрација на Општина Кичево (во натамошен текст: општинска администрација), видовите на организационите единици, условите за нивно образување и раководењето со нив.

Член 2

Општинската администрација работите ги извршува согласно Законот за локалната самоуправа и други закони, Статутот на Општината и актите на Советот и Градоначалникот на Општината.

Член 3

Внатрешната организација на општинската администрација на општината се утврдува во зависност од надлежностите на општината утврдени со закон, групирањето на работите и задачите се врши според видот, обемот, сложеноста, нивната меѓусебна сродност и поврзаност, како и други услови потребни за утврдувањето на внатрешната организација.

Neni 1

Me këtë Vendim përcaktohet organizimi, fushëveprimi dhe mënyra e realizimit të detyrave të administratës komunale të Komunës së Kërçovës (në tekstin e mëtutjeshëm : Administrata komunale), llojet e formave organizative, kushtet për formimin e tyre dhe udhëheqja me ta .

Neni 2

Administrata komunale punët i kryen në pajtim me Ligjin për vetëqeverisje lokale, ligjeve të tjera, Statutit të komunës dhe akteve të Këshillit dhe Kryetarit të Komunës .

Neni 3

Organizimi i brendshëm i administratës komunale përcaktohet në varshmëri të kompetencave të komunës të përcaktuara me ligj, grupimin e punëve dhe detyrave sipas llojit, vëllimit, ndërlikueshmërisë, afërsisë dhe lidhshmërisë së tyre të ndërsjelltë, si dhe kushteve të tjera të nevojshme gjatë përcaktimit të organizimit të brendshëm

Член 4

Општинската администрација:

1. Ги подготвува актите за Советот и Градоначалникот;
2. Ги подготвува седниците на Советот, како и седниците на неговите постојани и повремени комисији;
3. Врши стручни работи за Советот и за Градоначалникот;
4. Го организира и спроведува финансиското работење на општината;
5. Ја следи проблематиката во областите од надлежност на општината, врши анализа на состојбата и дава иницијатива и предлози за нивно решавање;
6. Доставува информации и податоци во врска со активностите на општината на барање на надлежните органи или врз основа на закон;
7. Ракува со документи на општината и ги чува се до нивното уништување, односно предавање во Државниот архив на Република Македонија, и
8. Врши и други работи што ќе ги определи Советот и Градоначалникот.

Член 5

Работата на општинската администрација се организира во Сектори и Одделенија.

Органограмот е составен дел на оваа одлука.

Член 6

Секторот се формира заради обединување на повеќе меѓусебно поврзани функции од надлежност на општината, како и заради организирање, следење и координирање на работите од надлежност на одделенијата во неговиот состав и унапредување на нивната меѓусебна соработка.

Нени 4

Administrata komunale:

Përgatit akte për Këshillin dhe Kryetarin e Komunës

- Përgatit seancat e Këshillit si dhe mbledhjet e Komisioneve të përhershme apo të përkohshëm të tijë ;
- Kryen punë profesionale për Këshillin dhe Kryetarin e Komunës;
- Organizon dhe realizon punën financiare të komunës ;
- Ndjek problematikën në lëmitë në kompetencë të Komunës, kryen analiza për gjendjen dhe jep propozime dhe merr iniciativa për zgjidhjen e tyre;
- Dërgon informata dhe të dhëna në lidhje me aktivitetet e Komunës me kërkesë të organeve kompetente apo në bazë të ligjit ;
- Udhëheq me dokumentet e Komunës, dhe i ruan deri në asgjësimin e tyre, gjegjësisht deri në dorëzimin në Arkivin Shtetëror të Republikës së Maqedonisë ;
- Kryen edhe punë të tjera të cilat do t'i caktojë Këshilli dhe Kryetari.

Нени 5

Veprimtaria e Administratës komunale organizohet në Sektorë dhe Seksione.

Organogrami është pjesë përbërëse e këtijë Vendimi .

Нени 6

Sektorit formohet për bashkimin e më shumë punëve të ndërlidhura në mes vedi, në kompetencë të Komunës, si dhe për organizimin, përcjelljen dhe koordinimin e punëve në kompetencë të seksioneve në përbërje të tijë, si dhe përcjelljen dhe zhvillimin e bashkëpunimit midis tyre.

Член 7

Одделение се формира заради непосредно извршување на: нормативно-правни работи, управување со човечки ресурси, стручно-аналитички, управни, управни-надзорни, информативно - документарни, информативно - комуникациски, оперативни, инвестициски, информатичко - технолошки, стручно - административни, како и други работи.

Член 8

Врз основа на надлежностите на Општината утврдени со закон, територијална противпожарна единица се формира заради вршење на работите од областа на заштита од пожари.

II. ВИДОВИ НА ОРГАНИЗАЦИОНИ ЕДИНИЦИ

Член 9

Општинската администрација се организира во следните сектори и одделенија:

1. Сектор за поддршка на Градоначалникот - (кабинет на градоначалникот), во чиј состав се следните одделенија:

1.a) Одделение за меѓународна соработка, дијаспора и односи со јавност,

1.б) Одделение за протокол и координација на активности на Градоначалникот;

2. Сектор за правни, организациони работи и ИТ, во чиј состав се следните одделенија:

2.a) Одделение за нормативно - правни, административни и општи работи,

2.б) Одделение за работи на Советот и работните тела на Советот ;

2.в) Одделение за ИТ,

3. Сектор за финансиски прашања, во чиј состав се следните одделенија:

Нени 7

Нјесиа формohet пeр крyerjen e drejteperdrejtё тe punёve normative- juridike, udhёheqjen me resurset njerzore, analitike - profesionale, administrative, drejtuese - mbikёqyrёse, informative –dokumentare, informative – komunikuese, operative, investive, informative - teknologjike, administrative – profesionale si dhe punё тe tjera

Нени 8

Nё bazё тe kompetencave тe Komunёs тe pёrcaktuara me ligj, njёsia territorial kundёr zjarrit u formau пeр крyerjen e punёsve nga lёmia e mbrojtjes nga zjarri .

II. LLOJET E NJЁSIVE ORGANIZATIVE

Нени 9

Administrata komunale organizohet нe кeтo секторе dhe njёsi :

- **Сектори пeр mbёshtetje тe kryetarit тe komunёs – (kabineti i kryetarit),** нe kuadёr тe sё cilit janё кeтo njёsi:

1.a) Njёsia пeр diasporёn, bashkёpunim ndёrkombёtar dhe raporte me publikun

1.б) Njёsia пeр protokol dhe koordinim тe aktiviteteve тe kryetarit тe komunёs ;

- **Сектори пeр punё juridike, organizative dhe IT** нe kuadёr тe sё cilit janё кeтo njёsi :

2.a) Njёsia пeр punё juridike - normative, administrative dhe punё тe pёrgjithshme ;

2.б) Njёsia пeр punёt e Kёshillit dhe trupave punues тe Kёshillit ;

2.c) Njёsia пeр IT

- **Сектори пeр чeсhtje financiare** нe kuadёr тe sё cilit janё кeтo njёsi:

3.a) Одделение за буџетска координација;

3.б) Одделение за буџетска контрола;

3.в) Одделение за сметководство и плаќања;

3.г) Одделение за јавни набавки, и

3.д) Одделение за даноци, такси, надоместоци и за други приходи на општината;

4. Сектор за урбанизам и просторно планирање, локален економски развој и заштита на животната средина, во чиј состав се следните одделенија:

4.а) Одделение за урбанизам и просторно планирање;

4.б) Одделение за уредување на градежно земјиште,

4.в) Одделение за заштита на животна средина;

4.г) Одделение за локален економски развој,

5. Сектор за комунални дејности, инфраструктура, сообраќај и енергетска ефикасност, во чиј состав се следните одделенија:

5.а) Одделение за комунални дејности, инфраструктура и сообраќај, и

5.б) Одделение за енергетска ефикасност и обновливи извори на енергија;

6. Сектор за образование, култура, спорт, јавни дејности, здравство, социјална и детска заштита, во чиј состав се следните одделенија:

6.а) Одделение за култура;

6.б) Одделение за спорт и јавни дејности;

6.в) Одделение за образование, здравство, социјална и детска заштита,

7. Сектор за инспекциски надзор;

7.а) Одделение за инспекциски дејности во надлежност на Општина Кичево

3.а) Njësia për koordinim buxhetor ;

3.б) Njësia për kontroll buxhetor ;

3.с) Njësia për kontabilitet dhe pagesa ;

3.д) Njësia për furnizime publike ;

3.е) Njësia për menaxhimin e tatimeve, taksave, kompenzimeve dhe të hyrave tjera të komunës

4 .Sektori për urbanizëm dhe planifikim hapsinor, mbrojtje të ambientit jetësor dhe zhvillim ekonomik lokal në kuadër të së cilit janë këto njësi ;

4.а) Njësia për urbanizëm dhe planifikim hapsinor

4.б) Njësia për rregullimin e tokës për ndëertim

4.с) Njësia për mbrojtje të ambientit jetësor ;

4.д) Njësia për zhvillim ekonomik local

5. Sektori për veprimtari komunale, infrastrukturë, komunikacion dhe efikasitet energjetik në kuadër të së cilit janë këto njësia ;

5.а) Njësia për veprimtari komunale, infrastrukturë dhe komunikacion ;

5.б) Njësia për efikasitet energjetik dhe burime të ripëtritshme energjetike ;

- Sektori për arsim, kultur, sport dhe veprimtari publike, shëndetësi dhe mbrojtje sociale e fëmijëve, në kudër të të cilit janë këto njësi :

6. а) Njësia për kultur

6.б) Njësia për sport dhe veprimtari publike;

6.с) Njësia për arsim, shëndetësi dhe mbrojtje sociale e fëmijëve,

7.Sektori për punës inspektuese;

7.а) Njësia për veprimtari inspektuese në kompetenc të Komunës së Kërçovës

7.б) Одделение за градежна и комунална инспекција

8. Одделение за управување со човечки ресурси

9. Одделение за внатрешна ревизија;

10. Територијална противпожарна заштита;

7.б) Njësia për inspektim komunal dhe ndërtimi

- Njësia për menaxhim me resurse njerëzore ;

- Njësia për revizion të brendshëm ;

- Mbrojtja teritoriale kundër zjarreve

III. ДЕЛОКРУГ И НАЧИН НА ИЗВРШУВАЊЕ НА РАБОТНИТЕ ЗАДАЧИ

Член 10

СЕКТОРОТ ЗА ПОДДРШКА НА ГРАДОНАЧАЛНИК – КАБИНЕТ НА ГРАДОНАЧАЛНИКОТ, ги извршува надлежностите кои се однесуваат на: протоколарни работи за потребите на Градоначалникот; организирање на состаноци и средби на Градоначалникот со внатрешни и со надворешни лица; организацијата и подготовка на белешки и записници од протоколарните и работните средби и состаноци на Градоначалникот на општината; прием и распоредување на поштата упатена до Градоначалникот на општината; организација и спроведување на информирањето на јавноста и медиумите за активностите на органите на општината, јавните претпријатија и јавните установи од надлежност на општината; ефикасно, квалитетно и навремено примање и одговарање на претставките и предлозите на граѓаните; организација и пласирање на информации на веб страната на општината; вршење на технички работи за потребите на Градоначалникот; давање на предлози за иницирање или унапредување на соработката на Општината со збратимените градови, со странски и меѓународни донатори, организации и кредитори, лица привремено вработени во странство, лица со привремен престој во странство и други иселеници од дијаспората по потекло од подрачјето на општината; и други работи што

III. FUSHËVEPRIMI DHE MËNYRA E REALIZIMIT TË OBLIGIMEVE TË PUNËS

Neni 9

СЕКТОРИ ПËР МБËСНТЕТЈЕ ТË КРЈЕТАРИТ ТË КОМУНËС, i kryen punët që kanë të bëjnë me: punët protokolare për nevojat e kryetarit; organizimin e takimeve dhe mbledhjeve të kryetarit me persona të jashtëm dhe te mbrendëshem organizimi dhe pregatitja e shenimeve procesverbaleve nga takimet protokolare dhe të punës si dhe mbledhjet e kryetarit të komunës; pranimi dhe shpërndarja e postës drejtuar Kryetarit të Komunës; organizimi dhe shperndarja e informative në publik dhe medija për aktivitetet e organeve të Komunës, ndërmarrjeve komunale dhe institucioneve publike në kompetencë të komunës; pranimi dhe përgjigjja me kohë dhe kualitative e parashtrave dhe propozimeve të qytetarëve; organizimi dhe plasimi i informatave në Web faqen e komunës; kryerjen e punëve teknike për nevojat e kryetarit; dhënja dhe inicimi i propozimeve për vendosjen dhe zhvillimin e bashkëpunimit të komunës me qytete të vëllazëruara, donator të mbrendëshm dhe të jashtëm, organizata dhe kreditorë, persona përkohësisht të punësuar jashtë shtetit, persona me vendbanim dhe venqëndrimjashtë shtetit si dhe persona tjerë

ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.

Работите во овој Сектор се вршат во две одделенија и тоа:

1.a) Одделение за меѓународна соработка, дијаспора односи со јавност, ги извршува надлежностите кои се однесуваат на:

- работите и задачите во одделението во областа на информирањето на јавноста и медиумите и транспарентноста во работењето на Општината;
- организирање на комуникацијата со медиумите во однос на активностите на органите на Општината, јавните претпријатија и јавните служби основани од Општината;
- дава информации и подготвува одговори на прашањата од граѓаните и новинарите;
- прием и координирање на доставувањето на образложени одговори на подносителите на претставките и предлозите;
- дефинирањето на содржините и информациите што се пласираат на веб-страната на општината;
- остварување на соработка со меѓународни организации, со невладини, хуманитарни и други организации;
- давање на предлози за иницирање или унапредување на соработката на Општината со збратимените градови, со странски и меѓународни донатори, организации и кредитори, лица привремено вработени во странство, лица со привремен престој во странство и други иселеници од дијаспората по потекло од подрачјето на општината;

nga diaspora me prejardhje nga regjioni i komunës; punë të tjera që do të përcaktohen në fushëveprim dhe kompetencë në pajtim me ligjin dhe dispozitat tjera positive .

Punët në këtë sektor organizohen dhe realizohen në dy njësi:

1.a) Njësia për diasporën, bashkëpunim ndërkombëtar dhe raporte me publikun i kryen punët që kanë të bëjnë me :

- punët dhe detyrat e seksionit nga lëmia e informimit publik dhe medimeve dhe transparencës në punën e komunës;
- organizimi i komunikimit me media në lidhje me aktivitetet e organeve komunale, ndërmarrjeve komunale dhe institucioneve publike të themeluara nga komuna;
- koordinimi, pregatitja dhe dhënja e informatave dhe përgjigjeve në pyetjet e qytetarëve dhe gazetarëve;
- pranimi dhe koordinimi i dërgesave, dhënja e përgjigjeve parashtruesëve të parashtrësive dhe propozimeve;
- definimi i përmbajtjeve dhe të informatave që jepen në web faqen e komunës;
- realizimi i bashkëpunimit me organizata ndërkombëtare me shoqata joqeveritare, organizata humanitare dhe organizata të tjera.
- dhënja e propozimeve dhe inicimi për vendosjen dhe zhvillimin e bashkëpunimit të komunës me qytete të vëllazëruara, donator të mbrendëshëm dhe të jashtëm, organizata dhe kreditorë, persona përkohësisht të punësuar jashtë shtetit, persona me vendbanim dhe venqëndrim jashtë shtetit si dhe persona tjerë nga diaspora me prejardhje nga regjioni i komunës;
- koordinim në realizimin bashkëpunimit të komunës me qytete të vëllazëruara,

- координирање во реализацијата на соработката на општината со збратимените градови, со странски и меѓународни донатори, организации и кредитори, лица привремено вработени во странство, лица со привремен престој во странство и други иселеници од дијаспората по потекло од подрачјето на општината;
- реализацијата на програмите за соработка со збратимените градови;
- непосредна комуникација со граѓаните, прием на предлози;
- прибирање информации од оделни сектори во општинска администрација, Советот на Општината, јавните претпријатија и другите јавни установи и служби основани од општината;
- анализа за дневниот брифинг за Градоначалникот на општината;
- давање на информации и подготовка на одговори на прашања на граѓаните со другите сектори во општинската администрација;
- други работи што ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.

1.б) Одделение за протокол и координација на активности на Градоначалникот, ги извршува надлежностите кои се однесуваат на:

- координирање на активностите на Градоначалникот;
- организирање состаноци и средби на Градоначалникот со внатрешни и со надворешни лица;
- вршење на технички работи за потребите на Градоначалникот;
- примање, архивирање, чување и експедитирање на документацијата за потребите на Градоначалникот;
- вршење на протоколарни работи;
- организација и подготовка на белешки и записници од протоколарните и работните

donator të mbrendëshme dhe të jashtëm, organizata dhe kreditorë, persona përkohësisht të punësuar jashtë shtetit, persona me vendbanim dhe venqëndrim jashtë shtetit si dhe persona tjerë nga diaspora me prejardhje nga regjioni i komunës,

- realizimi i programeve për bashkëpunim me qytete të vëllazëruara;
- komunikimi i drejtëpërdrejt me qytetarët dhe pranimi i propozimeve ;
- mbledhja e informatave nga sektor të caktuar të administrates komunale, Këshillit të komunës ndërmarrjeve komunale dhe institucioneve të tjera publike të themeluara nga komuna,
- analiza e punës ditore dhe raporti i shkurtur i kryetarit të komunës,
- pregatitja dhe dhenja e informatave në pyetje të qytetarëve nga sektorët e administrates komunale,
- punë të tjera që do të përcaktohen në kuadër të fushëveprimit në pajtim me kompetencat ligjore dhe dispozitave tjera;

1.б) Njësia për protokol dhe koordinim të aktiviteteve të kryetarit të komunës i kryen punët që kanë të bëjnë me:

- koordinimin e aktiviteteve të kryetarit të komunës ;
- organizimin e mbledhjeve dhe takimeve të kryetarit me persona të jashtëm dhe të brendshëm ;
- kryerja e punëve teknike për nevojat e kryetarit ;
- pranimi, arkivimi, ruajtja dhe ekspeditimi i dokumentacionit për nevojat e kryetarit ;
- kryerja e punëve protokolare;
- organizimi dhe pregatitja e shenimeve dhe procesverbaleve nga takimet protokolare

средби и состаноци на Градоначалникот на општината ;

- организација на состаноци на стручниот колегиум на раководители на сектори во општинската администрација и други државни службеници од општинската администрација;

- подготовка на материјали и информации за потребите на Градоначалникот на општината за неговите средби и состаноци;

- организација на работите поврзани со посетите на Градоначалникот во странство;

- организација, координирање и учество во изготвување на одлуки и други прописи, програми, информации и други акти и ;

- други работи што ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.

Член 11

2. СЕКТОРОТ ЗА ПРАВНИ, ОРГАНИЗАЦИОНИ РАБОТИ И ИТ, ги извршува надлежностите кои се однесуваат на: следење на законите и другите прописи од областа на локалната самоуправа и грижа за нивна примена во Општината; подготвување на прописи и акти што ги донесуваат органите на општината; давање на мислење за усогласеноста на општинските акти со законите и со другите прописи; застапување на општината пред судовите и пред другите надлежни органи и институции; работи во врска со имот и имотно-правни работи на општината; предлагање и реализирање на стратегија за воведување информациски систем во општината; прием и заведување во деловните книги документите на општината и чување се до нивното уништување, односно предавање на Државниот архив на Република Македонија; вршење на работи од областа на цивилна заштита (во областа на заштита и спасување на граѓаните и материјалните добра од воените разурнувања и елементарни непогоди и други несреќи и од последиците предизвикани од нив); стручна помош во

dhe të punës si dhe mbledhjet e kryetarit të komunës ;

- organizimi i mbledhjeve të kolegjiut në udhëheqës të sektorve të administrates komunale dhe nëpunësve tjerë shtetëror të administratës komunale;

- pregatitja e mmaterijaleve dhe informatave për nevojat e kryetarit të komunës për takimet dhe mbledhjet e kryetarit;

- organizimi i punëve në lidhje me vizitat e kryetarit jshtë shtetit;

- organizimi, koordinimi dhe pjesëmarrja në pregatitjen e vendimeve dhe akteve tjera, programeve, informatave dhe shkresave të tjera;

- punë të tjera që do të përcaktohen në kuadër të fushëveprimit në pajtim me kompetencat ligjore dhe dispozitave tjera

Neni 11

SEKTORI PËR PUNË JURIDIKE ORGANIZATIVE dhe IT i kryen punët që kanë të bëjnë me : përcjelljen e ligjeve dhe dispozitat tjera nga lëmia e vetëqeverisjes lokale dhe kujdeset për zbatimin e tyre në komunë, pregatit dispozita dhe akte që i sjellin organet e komunës inicon propozime për sjelljen, ndryshimin dhe plotësimin e tyre ; jep mendime për pajtueshmërinë e akteve të komunës me ligjet dhe dispozitat tjera, kryen punë të përfaqësimit të komunës para gjykatës dhe organeve dhe institucioneve tjera kompetente, punë në lidhje me pronën dhe çështjet pronësore juridike ; propozon dhe realizon strategji për aplikimin e sistemit informatik të komunës, udhëheq me dokumentacionin e komunës dhe i ruan deri në asgjësimin e tyre gjegjësisht deri në dorëzimin e tyre deri në arkivin shtetëror të RM ; kryerjen e punëve nga lëmia e mbrojtjes civile (nga lëmia e mbrojtjes dhe shpëtimit të qxtetarëve dhe të mirave material nga shkatërrimet ushtarake, fatkeqësite elementare dhe

подготвувањето и реализирањето на седниците на Советот и работните тела на Советот; давање на насоки за изготвување на записници и потсетници за седниците на Советот и работните тела на Советот; изготвување на заклучоци, мислења, извештаи и други видови материјали за Советот и работитните тела на Советот; обликување и подготвување на актите на Советот за прогласување и објавување; спроведување на оригиналните акти што произлегуваат од седниците на Советот; основање, финансирање и администрирање на средните и основните училишта во согласност со закон како и во други јавни служби; давање на мислење и анализа на програмите, извештаите и други акти на училиштата, пред усвојувањето во Советот; следење на работата на училишните управни одбори и постапката за избор на директори на училиштата; организирање на превоз и исхрана на учениците; -институционална поддршка на културните установи и проекти; изготвување на проекти и програми за организирање на културни манифестации; следење на културните манифестации во општината; развој на масовниот спорт и рекреативните активности; организирање на спортски активности и манифестации; поддршка на спортски сојузи; следење на состојбата во областите на образованието (претшколско, основно и средно), културата, спортот, здравството, социјалната заштита и заштита на децата во рамките на законските надлежности; следење прописите во областите на образованието (претшколско, основно и средно) културата, спортот, здравството, социјалната заштита и заштита на децата ; предлагње на мерки и активности во областите на образованието (претшколско, основно и средно), културата, спортот, здравството, социјалната заштита и заштита на децата во рамките на законските надлежности, и други работи што ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.

Работите во овој сектор се вршат во три одделенија и тоа:

fatkeqësité tjera të shkaktuara nga fatkeqësite elementare), punë profesionale për përgatitjen e mbledhjeve të këshillit dhe mbledhjet e komisioneve ; dhënja e udhëzimeve për përgatitjen e procesverbaleve dhe notese për mbledhjet e Këshillit dhe trupave punues të Këshillit, formësimi dhe përgatitja e akteve të Këshillit për publikim dhe shpallje, realizimi i akteve origjinale që dalin nga mbledhjet e Këshillit; themelimin, financimin dhe administrimin me shkollat e mesme dhe shkollat fillore në pajtim me ligjin si dhe vepritari të tjera publike;

dhënja e mendimit dhe analizave të programeve, raporteve dhe akteve tjera të shkollave, para se të mratohen në Këshill; përcjellja e punës të Këshillave të shkollës dhe procedurave për zgjedhjen e drejtorit të shkollës ; organizimi i transportit dhe ushqimit të nxënësve; mbështetje institucionale të institucioneve kulturore dhe proekteve; përgatitja e proekteve dhe programeve për organizimin e manifestimeve kulturore; përcjellja e manifestimeve kulturore të komunës; zhvillimi i sportit masiv dhe aktiviteteteve rekreative; organizimi i aktiviteteteve dhe manifestimeve sportive; mbështetje e lidhjeve sportive; përcjellja e punëve nga lëmia e arsimimit (parashkollor, fillor dhe të mesëm), kultures, sportit, shëndetësisë, mbrojtjes sociale dhe mbrojtjes së fëmijëve në kuadër të kompetencave ligjore, përcjellja e dispozitave nga këto lëmi, propozimi i masave dhe aktiviteteteve nga lëmia e arsimimit (parashkollor, fillor dhe të mesëm), kultures, sportit, shëndetësisë, mbrojtjes sociale dhe mbrojtjes së fëmijëve në kuadër të kompetencave ligjore dhe punë të tjera që do të përcaktohen në kuadër të fushëveprimit në pajtim me kompetencat ligjore dhe dispozitave tjera.

Punët në këtë sektor organizohen dhe realizohen në tre njësi :

2.a) Одделението за нормативно – правни, административни и општи работи, ги извршува надлежностите кои се однесуваат на:

- следење на законите и другите прописи од областа на локалната самоуправа и изготвување на мислења во врска со нацрт-закони и подзаконски акти од областа на локалната самоуправа ;
- во рамките на својата надлежност ќе извршува работи од надлежност на општината во канцелариите лоцирани во Вранештица, Другово, Зајас и Осломеј;
- подготвување на прописи и акти што ги донесуваат органите на општината;
- изготвување на одлуки и други општи акти што не се во надлежност на другите сектори на општинската администрација;
- давање на мислења за усогласеноста на општинските акти со законите и со другите републички прописи;
- давање на мислења во врска со примената на законите и на другите прописи од страна на општината;
- изготвување на информации, анализи и други материјали за состојбите во правните работи што се вршат во општината;
- застапување на општината пред судовите и пред другите надлежни органи и институции;
- следење на прописите од областа на канцелариското и архивското работење;
- водење на книга за архивски знаци и книги за архивска евиденција;
- периодично архивирање на општинската документација според законскиот рок за нејзино чување во архивата на општината;
- прием и заведување во деловните книги документите на општината и чување се до нивното уништување,

2.a) Njësia për punë juridike dhe të përgjithshme i kryen punët që kanë të bëjnë me :

- përcjelljen e ligjeve dhe dispozitat tjera nga lëmia e vetëqeverisjes lokale dhe pregatitjen e mendimeve në lidhje me propozim ligjet dhe aktet nënligjore nga lëmia e vetëqeverisjes locale ;
- në kuadër të kompetencave të veta do të realizojë punë në kompetencë të komunës në zyrat e locuara në Zajaz, Osllome, Dërgovë dhe Vraneshticë
- regatit dispozita dhe akte që i sjellin organet e komunës ;
 - pregatitjen e vendimeve dhe akteve të përgjithshme që nuk janë në kompetencë të sektorëve tjerë të administrates komunale ;
 - jep mendim në lidhje me pajtueshmërinë e akteve komunale me ligjet dhe dispozitat tjera republikane ;
 - jep mendim në lidhje me zbatimin e ligjeve dhe dispozitave të tjera nga ana e komunës ;
 - pregatitjen e informatave, analizave dhe materialeve të tjera për gjendjen për çështje juridike të cilat realizohen në komunë ;
 - përfaqësimin e komunës para gjykatës dhe organeve dhe institucioneve tjera kompetente ;
 - ndjekjen e rregullativës nga lëmia e punës arkivore dhe të zyrës ;
 - mbajtjen e librave për shenjat arkivore dhe librave për evidencë arkivore ;
 - arkivimin periodik të dokumentacionit të komunës sipas afateve ligjore për ruatjen e tyre në arkivin e komunës ;
 - pranimin dhe protokolimin e dokumentacionit të komunës dhe ruajtjen e tyre deri në asgjësimin

- односно предавање на Државниот архив на Република Македонија;
- предлагање и реализирање на стратегија за воведување информациски систем во општината;
 - работи на преведување и лекторирање и обезбедување устен, писмен и симултан превод за потребите на Градоначалникот на општината и општинската администрација;
 - вршење на работи од областа на цивилна заштита (во областа на заштита и спасување на граѓаните и материјалните добра од воените разурнувања и елементарни непогоди и други несреќи и од последиците предизвикани од нив);
 - грижа за возниот парк на општината;
 - курирски работи;
 - одржување на хигиената во деловните објекти на општината;
 - печатење и фотокопирање на материјали;
 - поправки и одржување на деловните објекти на општината и;
- други работи што ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.

2. б) Одделение за работа на Советот и работните тела на Советот, ги извршува надлежностите кои се однесуваат на:

- стручни, организациони и други работи во подготвувањето и реализирање на седниците на Советот и работните тела на Советот;
- изготвување на записници и потсетници за седниците на Советот и работните тела на Советот;
- изготвува заклучоци, мислења, извештаи и други видови материјали за Советот и работитните тела на Советот;
- организирање на седниците на Советот на општината;
- организирањето на работата на комисиите на Советот на општината;

ггегјësisht deri në dorëzimin e tyre në arkivin shtetëror të Republikës së Maqedonisë ;

- propozon dhe realizon strategji për aplikimin e sistemit informatik të komunës ;
 - punë në përkthimin, lektorimin dhe sigurimin e përkthimit gojor simultan dhe të shkruar për nevojat e kryetarit të komunës dhe administratën komunale ;
- kryerjen e punëve nga lëmia e mbrojtjes civile (nga lëmia e mbrojtjes dhe shpëtimit të qytetarëve dhe të mirave materiale nga shkatërrimet ushtarake, fatkeqësite elementare dhe fatkeqësitë tjera të shkaktuara nga fatkeqësite elementare)
- kujdeset për automjetet e komunës ;
 - punët korriere ;
 - mbajtjen e higjienës në objektet e komunës ;
 - shtypjen dhe fotokopjimin e materialeve ;
 - mirëmbajtjen dhe reparimin e objekteve komunale ;
- punë të tjera që do të përcaktohen në kuadër të fushëveprimit në pajtim me kompetencat ligjore dhe dispozitave tjera ;

b) Njësia për punët e Këshillit dhe trupave punuese të Këshillit i kryen punët që kanë të bëjnë me :

- punë profesionale, organizative dhe punë të tjera për pregatitjen dhe realizimin e mbledhjeve të këshillit dhe trupave punues të këshillit ;
- pregatitjen e procesverbaleve dhe notesëve për mbledhjet e Këshillit dhe trupave punues të Këshillit ;
- pregatitjen e konkluzioneve, mendimeve, raporteve dhe lloje tjera të materialeve për Këshillin dhe trupave punues të Këshillit ;
- organizimin e mbledhjeve të Këshillit të komunës ;
- organizimin e mbledhjeve të Komisioneve të Këshillit ;

- следење и проучување на законите и другите прописи за локална самоуправа и давање на сугестии, изготвување на концепти и основи (предлог) одлуки и други општи акти со кои се уредуваат прашањата од надлежност на Сектор;
 - работи на преведување и лекторирање и обезбедување устен, писмен и симултан превод за потребите на Советот на Општина;
 - обликување и подготвување на актите на Советот за прогласување и објавување;
 - спроведување на оригиналните акти што произлегуваат од седниците на Советот;
 - и други работи што ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.
- пërcjelljen e ligjeve dhe dispozitat tjera nga lëmia e vetëqeverisjes lokale dhe dhënja e sugjestioneve, pregatitjen e koncepteve dhe propozim vendimeve dhe akteve të përgjithshme me të cilat rregullohen çështje nga kompetenca e sektorit ;
 - punë në përkthimin, lektorimin dhe sigurimin e përkthimit gojor simultan dhe të shkruar për nevojat e Këshillit të komunës ;
 - formësimi dhe pregatitja e akteve të Këshillit të komunës për publikim dhe shpallje ;
 - realizimi i akteve originale që dalin nga mbledhjet e Këshillit ;
 - punë të tjera që do të përcaktohen në kuadër të fushëveprimit në pajtim me kompetencat ligjore dhe dispozitave tjera

2.в) Одделение за ИТ

Одделението за информатичко комуникациска технологија ги извршува надлежностите кои се однесуваат на:

- предлагање и реализирање на стратегија за воведување информациски систем во општината;
- организирање, одржување и унапредување на информацискиот систем на општината.
- предлагање и реализирање на стратегија за безбедност на информациите во информацискиот систем на општината.
- организирање на обуката за вработените во општинската администрација за примена на информациско-комуникациската технологија.
- предлагање информациски проекти што би учествувале на конкурси на домашни и на странски донатори.
- следење на искуствата и напредокот на информациските технологии и ги применува во општинскиот

2.с) Njësia për IT

- Njësia për teknologji informatike dhe komunikim i kryen kompetencat që kanë të bejnë ;
- propozim dhe realizim të strategjive për prezantim të sistemit informatik në komunë
- organizim, mirëmbajtje dhe avansim te sistemit informatik të komunës
- propozim dhe realizim të stratejisë për sigurim të informatave në sistemin informatik të komunës .
- organizimi i lëmisë për të punësuarit në administratën e komunës për aplikim të teknologjike për informatik dhe kominikcion,
- propozimi i proekteve informatike që do të marrin pjesë në konkurs në donator vendas dhe të huaj
- ndjekja e përvojave dhe përparimi i teknologjike informatike dhe zbtimi në sistemin infirmatik në komunë,

информациски систем.
-развивање на информатичката технологија преку изработка на бази на податоци за потребите на општината, конфигурирање, контрола, одржување и дополнување на хардверски и софтверски подсистеми;
-подготвување и имплементација на Програма и план за енергетска ефикасност;
-одржување на системот за видео надзор;
-обезбедува администрација и техничка поддршка и одржување на веб страницата на Општина Кичево.

3. Сектор за образование, здравство, социјална и детска заштита, култура, спорт и јавни дејности ги врши работите што се однесуваат на: пратење на состојбата во областите на образованието, културата, спортот, јавните дејности, здравството, социјалната и детска заштита, следење и поттикнување на активностите на здруженијата на граѓани и фондации од споменатите области чија активност е од интерес на општината, следење на прописите од овие области и предлагање мерки и активности што треба да ги преземат советот и градоначалникот и врши други работи што ќе му бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.

3.а) Одделението за образование, здравство, социјална и детска заштита, ги извршува надлежностите кои се однесуваат на:

- основање, финансирање и администрирање на средни и основни училишта во согласност со закон;
- давање на мислења и анализа на програмите, извештаите и други акти на училиштата, пред усвојувањето во Советот;
- следење на работата на училишните управни одбори и постапката за избор на директори на училиштата;

zhvillimin e teknologjisë së informacionit nëpërmjet zhvillimit të bazat e të dhënave për nevojat e komunës, konfigurimi, kontrolli, mirëmbajtja dhe shtimi i nënsistemeve harduerike dhe softuerike;
-përgatitja dhe zbatimi i Programit dhe planit për efikasitetit të energjisë;
-mirëmbajtjen e sistemit të mbikëqyrjes video;
- ofron mbështetje administrative dhe teknike dhe mirëmbajtja e ueb faqes së Komunës së Kërçovës.

3. Сектори për arsim, shëndetësi, mbrojtje sociale dhe të fëmijëve, kulturë dhe veprimtari publike i kryen punët për veprimtari të lidhura me: monitorimin e situatës në fushat e arsimit, kulturës, sportit, veprimtarive publike shëndetësisë, mbrojtjes sociale dhe të fëmijëve; monitorimi dhe nxitja e veprimtarive të shoqatave të qytetarëve dhe fondacioneve të zonave të përmendura veprimtaria e të cilëve është në interes të komunës; monitorimin e rregulloreve në këto fusha dhe propozon masa dhe aktivitete të cilat duhet ti ndërmarrë këshilli dhe kryetari i komunës dhe aktivitete të tjera që do ti besohen në vështrimin e kompetencave sipas ligjeve dhe rregullave të tjera.

3.а) Njësia për arsim, shëndetësi, mbrojtje sociale dhe të fëmijëve, i kryen punët që kanë të bëjnë me :

- themelimin, financimin dhe administrimin e shkollave fillore dhe të mesme, në përputhje me ligjin
- dhënien e mendimeve dhe analizave të programeve, raporteve dhe akteve të tjera të shkollave para miratimit në këshill
- ndekjen e punës së këshillit drejtues të shkollave dhe procedurën për zgjedhjen e drejtorëve të shkollave
- -organizimi i transportit të nxënësve

- организирање на превоз и исхрана на учениците;
- институционална поддршка на културните установи и проекти;
- изготвување на проекти и програми за организирање на културни манифестации;
- следење на културните манифестации во општината;
- и други работи што ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.

3.б) Одделение за култура, ги извршува надлежностите кои се однесуваат на:

- следење на состојбите во областа на социјална заштита, заштита на децата и здравствена заштита во рамките на законските надлежности;
- следење на функционирањето на установите и објектите во овие области;
- овозможување социјална, здравствена заштита и заштита на децата на подрачјето на општината;
- создавање и ажурирање база на податоци од надлежност на одделението;
- следење на прописите во областа на социјална заштита, заштита на децата и здравствена заштита во рамките на законските надлежности;
- предлага мерки и активности во областа на социјална заштита, заштита на децата и здравствена заштита во рамките на законските надлежности;
- и други работи што ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.

3.в) Одделението за спорт и јавни дејности, ги извршува надлежностите кои се однесуваат на:

- mbështetje insitucionale të institucioneve kulturore dhe projekteve
- përgatitjen e projekteve dhe programeve të manifestimeve kulturore
- ndjekjen e manifestimeve kulturore në komunë
- dhe punë të tjera që do të përcaktohen në kuadër të fushëveprimit në pajtim me kompetencat ligjore dhe dispozitave tjera.

3.б) Njësia për kulture i kryen punët që kanë të bëjnë me :

- monitorimin e gjendjeve në lëminë e mbrojtjes sociale mbrojtjen e fëmijve dhe mbrojtjen shëndetësore në kuadër të kompetencave ligjore
- monitorimin e funksionimit të institucioneve dhe objekteve në këto lëmi
- mundësimin e mbrojtje sociale shëndetësore dhe mbrojtjen e fëmijëve në rajonin e komunës
- krijimi dhe azhurimi i bazës së të dhënave të njësisë ;
- përcjellja e dispozitave dhe dhënja e mendimeve nga lëmia e mbrojtjes sociale, mbrojtjes së fëmijëve dhe mbrojtjes shëndetësore në kuadër të kompetencave ligjore
- propozon masa dhe aktivitete që duhet të ndërmerren në lëminë e mbrojtjes sociale, mbrojtjes së fëmijëve dhe mbrojtjes shëndetësore në kuadër të kompetencave ligjore
- dhe punë të tjera që do të përcaktohen në kuadër të fushëveprimit në pajtim me kompetencat ligjore dhe dispozitave tjera.

3.в) Njësia për sport dhe veprimtari publike, i kryen punët që kanë të bëjnë me :

- развој на масовниот спорт и рекреативните активности;
 - организирање на спортски активности и манифестации;
 - поддршка на спортски сојузи;
 - следење на состојбата во областите на образованието (претшколско, основно и средно), културата, спортот во рамките на законските надлежности;
 - и други работи што ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.
- zhvillimi i sporteve massive dhe aktiviteteve rekreative
 - organizimin e aktiviteteve dhe manifestimeve sportive
 - mbështetje e sindikatave sportive
 - monitorimin e gjendjes në lëmit e arsimit (parashkollorë, fillorë dhe të mesme), kulture, sport në kuadër të kompetencave ligjore
- dhe punë të tjera që do të përcaktohen në kuadër të fushëveprimit në pajtim me kompetencat ligjore dhe dispozitave tjera

Член 12

4. СЕКТОРОТ ЗА ФИНАНСИСКИ ПРАШАЊА ги извршува надлежностите кои се однесуваат на : следење и примена на законите и подзаконските акти од областа на буџетското и материјално-финансиското работење; управување, следење и контрола на состојбата и движењето на средствата и изворите на средствата на субјектот утврдени со буџетот; подготвување, извршување и известување за извршувањето на буџетот за субјектот; контрола на подготвувањето и извршувањето на буџетот со изменување и дополнување на буџетот согласно програмите за работа на субјектот; спроведување на ex-ante и ex-post финансиска контрола; изготвување на финансиски план за извршување на буџетот (месечен, квартален и годишен) за субјектот и единките корисници на субјектот; следењето на остварувањето на приходите и извршувањето на трошоците на субјектот; сметководствено евидентирање за извршувањето на буџетот; подготвување на годишна сметка; подготвување на годишен финансиски извештај; подготвување, примање, ликвидирање и контрола на сметководствена документација; пресметување и исплата на платите на вработените во субјектот; извршување на утврдената политика во областа на утврдувањето и наплатата на даноците,

Член 12

3. СЕКТОРИ ПËР ПУНË ФИНАЦИАРЕ i kryen kompetencat që kanë të bëjnë me: përcjelljen dhe zbatimin e ligjeve dhe akteve nëligjore në lëminë e buxhetit dhe punëve materiale – financiare ; menazhimin kontrollën dhe përcjelljen e gjendjes dhe lëvizjen e mjeteve dhe burimet e mjeteve të subjektit të përcaktuara me buxhet; përgaditjen, realizimin dhe informimin për realizimin e buxhetit për subjektin; kontrollë në përgaditjen dhe realizimin e buxhetit me ndryshime dhe plotësime të buxhetit në pajtueshmëri me punën programore të subjektit; implementimin e kontrollit financiar ex-ante dhe ex-post; përgaditjen e planit financiar për realizimin e buxhetit (mujo, kuartal dhe vjetor) për subjektin dhe njësitë shfrytëzuese të subjektit; përcjelljen në realizimin e të ardhurave dhe realizimin e harxhimeve të subjektit; evidencën e kontabilitetit për realizimin e buxhetit; përgaditjen e llogarisë vjetore; përgaditjen vjetore të raportit financiarë; përgaditjen, pranimin, likuidimin dhe kontrollimin e dokumentacionit të kontabilitetit; përlllogaritjen dhe pagesën e rrogavetëtë punësuarve të subjektit; realizimin e politikave në përcaktimin në lëminë e

таксите и другите надоместоци организирање и спроведување на постапката за јавни набавки за потребите на општината, и други работи што ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.

Работите во овој сектор се вршат во пет одделенија и тоа:

4.а) Одделението за буџетска координација ги извршува надлежностите кои се однесуваат на:

- подготвување на буџетот на Општина и негово изменување и дополнување;
- следење на извршувањето на буџетот на Општината;
- изготвување на информации и извештаи за извршувањето на буџетот на Општината;
- следење и примена на законската регулатива од областа на буџетското работење;
- изготвување на годишни, квартални и месечни финансиски планови за буџетот на Општината и неговите органи;
- давање на мислења по предлог на актите што ги изготвуваат другите организациони единици во Општината и предлог актите на другите субјекти кои имаат или можат да имаат финансиски импликации за буџетот на Општината;
- подготвување на извештаи за реализирани програми, проекти и договори;
- подготвување на извештај за активностите за воспоставување и развој на финансиското управување и контрола;
- математичка, формална и контрола на регуларноста на сметководствена документација пред да се изврши плаќањето врз основа на изготвени листи за проверка;

përcaktimeve dhe pagesën e tatimeve, taksës dhe organizimit të kompenzimeve tjera dhe implementimin e procedurave për furnizime publike për nevojat e organit, dhe punë të tjera të cilat do të përcaktohen me fushëveprimin e kompetencave në pajtueshmëri me ligjet dhe rregullave tjera.

Punët në këtë сектор kryehen në pesë seksione edhe ate:

3.а) Njësia për koordimin buxhetor i kryen kompetencat që kanë të bëjnë me:

- përgaditjen e buxhetit të Komunës dhe plotësimin dhe ndryshimin e tij;
- përcjelljen në realizimin e buxhetit të Komunës;
- përgaditjen e raportit dhe informacionit për realizimin e buxhetit të Komunës;
- përcjelljen dhe zbatimin e rregullativës ligjore në lëminë e punës buxhetore;
- përgaditje vjetore, kuartale dhe mujore të planeve financiare për buxhetin e Komunës dhe organeve të sajë;
- dhënien e mendimeve me propozimin e akteve të cilat i përgadisin njësité e tjera organizative në Komunë dhe propozimin e akteve të subjekteve tjera të cilat kanë ose mund të kenë implikime financiare për buxhetin e Komunës;
- përgaditjen e raporteve për realizimin e programeve, proekteve dhe konratave;
- përgaditjen e raporteve për aktivitetet për vendosjen dhe zhvillimin e menaxhimit financiarë dhe kontrollë;
- kontrollë matematiko-formale në rregullimin e dokumenteve të kontabilitetit para se të bëhet pagesa në bazë të listave paraprake për kontrollim;
- kontrollë të përgjithshme në dokumentet e kontabilitetit pas kryerjes së pagesës;

- целокупна контрола на сметководствената документација после извршувањето на плаќањето;
- и други работи што ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.

4.6) Одделението за буџетска контрола ги извршува надлежностите кои се однесуваат на:

- следење и примена на законската регулатива од областа на финансиската контрола;
- контролирање на извршувањето на буџетот;
- контролирање на извршувањето на утврдените политики и оперативно управување (надзор над целокупниот процес за финансиското управување и контрола);
- контрола на следење на реализацијата на договорите за јавни набавки и спроведување ex ante и ex post финансиска контрола;
- вршење документирана контрола на комплетноста и исправноста на целокупната документација (фактури, порачки, испратници, работни налози, приемници и др. и нивна усогласеност со Договорот за јавни набавки);
- подготвување на записници и извештаи за извршените контроли;
- проценување на ризик на процесите на финансиското управување и контрола;
- вршење на самопроценки на одделни процеси на системот на финансиско управување и контрола, врз основа на извршена проценка на ризик и подготовка на извештај за спроведените самопроцеси;
- математичка, формална и контрола на регуларноста на сметководствената документација пред да се изврши плаќањето врз основа на изготвени листи за проверки;
- целокупна контрола на сметководствената документација после извршувањето на плаќањето; и

- dhe punë të tjera të cilat do të përcaktohen në bazë të kompetencave të fushëveprimit në pajtueshmëri të ligjeve dhe rregullave të tjera.

3.b) Njësia për kontrollim buxhetorë i kryen kompetencat që kanë të bëjnë me:

- përcjelljen dhe zbatimin rregullativës ligjore në lëminë e kontrollimit financiarë;
- kontrollim në ekzekutimin e buxhetit;
- kontrollimin e zbatimit të politikave përcaktuese dhe menaxhimin operativ (mbikqyrje mbi gjithë procesin për menxhim financiarë dhe kontrollë);
- kontrollë dhe përcjellje në realizimin e kontraktave për furnizime publike dhe implementimin ex-hante dhe ex-post në kontrollën financiare;
- kryerjen e kontrollës në kompletimin e dokumentacionit dhe rregullshmërinë e dokumentacionit të përgjithshëm (fakturave, porosive, fletëdërgesave, urdhëresave të punës, fletëpranimi dhe të tj. dhe përpuethshmëria e tyre me Kontratat për furnizime publike);
- përgatitjen e procesverbaleve dhe raporteve për kontrollet e bëra ;
- vlerësimin e rrezikut në proceset e menaxhimit financiarë;
- kryerjen e vetëvlerësimit në procese të caktuara të sistemit në menaxhimin financiarë dhe kontrollë në bazë të kryerjes së vlerësimit të rrezikut dhe përgaditjen e raportit për implementimin e vetëproceseve;
- kontrollë matematiko-formal në rregullueshmërinë e dokumentacionit të kontabilitetit para se të kryhet pagesa në bazë të përgaditjes kontrolluese të listave;
- kontrollë të përgjithshëm në dokumentacionin e kontabilitetit pas kryerjes së pagesave dhe
- punë të tjera të cilat do të përcaktohen në bazë të kompetencave të

- и други работи што]е бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.

4.в) Одделението за сметководство и плаќања ги извршува надлежностите кои се однесуваат на:

- следење и примена на законската регулатива од областа на сметководството, материјално и финансиско работење;
- секојдневно водење на благајнички работи и трезор;
- пресметка и исплата на платите на вработените;
- подготвување на завршна сметка и периодични извештаи за извршувањето на буџетот на субјектот;
- подготвување на основните финансиски извештаи (биланс на состојба, биланс на приходи и расходи, консолидиран биланс на капиталниот имот, биланс на задолжување и белешки / образложение кон финансиските извештаи);
- сметководствено евидентирање на достасаните обврски и основните средства на субјектот;
- исплата по сметководствената документација;
- подготовка на извештаи за планирани и потрошени средства по ставки;
- и други работи што]е бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.

4.г) Одделението за даноци, такси, надоместоци и за други приходи на општината ги извршува надлежностите кои се однесуваат на:

- извршување на утврдената политика во областа на утврдувањето и наплатата на даноците, таксите и другите надоместоци;
- следење и примена на законските прописи и другите општи акти од

fushëveprimit në pajtueshmëri të ligjeve dhe rregullave të tjera.

3.c) Njësia për kontabilitet dhe pagesa i kryen kompetencat që kanë të bëjnë me:

- përcjelljen dhe zbatimin e rregullativës ligjore në lëminë kontabilitetit dhe punës materialo-financiare;
- evidenca e përditshme në punën e arkës dhe thesarit;
- përlllogaritjen dhe pagesën e rrogave të të punësuarve;
- përgaditjen e llogarisë përfundimtare dhe raporteve periodike për realizimin e buxhetit të subjektit;
- përgaditjen e raporteve themelore financiare (bilansi i gjendjes, bilansi i të hyrave dhe të dalurave, bilansin e konsoliduar të pasurisë kapitale, bilansin e obligimeve vërejtjeve / arsyetimin ndaj raporteve financiare;
- evidence kontabiliste për obligimet e arritura dhe mjeteve themelore të subjektit;
- pagesa në bazë të dokumentacionit kontabilist ;
- përgaditjen e raporteve për planifikim dhe harxhimin e mjeteve në nën zëra ;
- dhe punë të tjera të cilat do të përcaktohen në bazë të kompetencave të fushëveprimit në pajtueshmëri të ligjeve dhe rregullave të tjera.

3.d) Njësia për tatime, taksë, kompenzime dhe për të hyra tjera në komunë i kryen kompetencat që kanë të bëjnë:

- kryerjen e politikave përcaktuese në lëminë e përcaktimit dhe pagesat e tatimeve, taksës dhe kompenzimeve tjera;
- përcjelljen dhe zbatimin e rregullave ligjore dhe akteve tjera të përgjithshme

- областа на утврдувањето на изворите на приходи на општината и се грижи за нивната примена;
- вршење на работите на утврдување и наплата на даноците кои се изворен приход на општината, таксите и надоместоците;
 - изготвување на извештаи за наплатата и распределувањето на приходите;
 - евидентирање во регистрите на недвижен и подвижен имот и редовно врши усогласување на состојбата на регистарот на недвижен имот со регистарот кој го води Државниот завод за геодетски работи и за навремено доставување на податоците од регистрите до Централниот регистар на РМ и Управата за јавни приходи;
 - утврдување и евиденција на обврзниците на даноците на имот и комуналните такси;
 - извршување на присилна наплата;
 - идентификација и регистрација на имотот на даночните обврзници;
 - ажурно и ефикасно водење на другите регистри потребни за утврдување и наплата на комуналните и други такси;
 - организирање на присилната наплата на даноците, таксите и другите надоместоци;
 - подготвување на извештаи, анализи и информации за остварувањето на локалните даноци, такси и надоместоци, со цел предлагање на соодветни мерки и активности;
 - предлагање на акти за промена (зголемување или намалување) на стапките на локалните даноци во законски рамки;
 - организирање, координирање и учество или непосредно изготвување на одлуки и други прописи, програми, информации и други акти;
 - работи што]е бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и други прописи.

нë lëminë e përcaktimit të burimeve të të hyrave në komunën dhe angazhohet për aplikimin e tyre;

përcjelljen dhe implementimin e organizimit dhe kryerjen efektive të

- punëve në përcaktimin dhe pagesën e tatimeve që janë burim hyrës në komunë,taksës dhe kompenzime;
- përgaditjen e raporteve për pagesën dhe shpërndarjen e të hyrave;
- evidentimin në regjistrat e pasurisë së tundshme dhe të patundshme dhe kryen rregullisht përpuethshmërinë e llogarisë në regjistrat e pasurisë së patundshme me regjistrat që i mban enti Shtetëror për punë gjeodezike dhe për dorëzimin e të dhënave në kohë nga regjistrat deri te regjistri Qendrorë i Republikës së Maqedonisë dhe Drejtorinë e të hyrave publike;
- përcaktimin dhe evidentimin e obliguesve tatimorë të pasurisë dhe taksës komunale;
- realizimin e pagesës së dhunshme;
- identifikimin dhe regjistrimin e obliguesve tatimorë të pasurisë;
- azhurimin dhe mbajtjen efikase të regjistrave tjerë për përcaktimin dhe pagesat komunale dhe taksave tjera;
- organizimin e pagesës së dhunshme të tatimit në pronë dhe taksave komunale;
- përgaditjen e raporteve, analizave dhe informatave për realizimin e tatimeve lokale,taksës dhe kompenzimeve,me qëllim propozimin e masave të duhura dhe aktivitetet;
- propozimin e akteve për ndryshimin (rritjen ose zvogëlimin) e normave të tatimeve lokale në kornizat ligjore;
- organizimin, koordinimin dhe pjesmarrjen ose drejtpërsëdrejti përgadit vendime dhe rregulla tjera, programe, informacione dhe akte të tjera;
- dhe punë të tjera të cilat do të përcaktohen në bazë të kompetencave të fushëveprimit në pajtueshmëri të ligjeve dhe rregullave të tjera.

4.д) Одделението за јавни набавки ги извршува надлежностите кои се однесуваат на:

- следење на законските и подзаконските прописи од областа на јавни набавки и грижење за нивна примена,
- организирање и спроведување на постапката за јавни набавки за потребите на општината,
- подготвување на годишен план за јавни набавки во законски предвидениот рок по видови на стоки, услуги и работи;
- подготвување на предлог-одлука за (не)избор на најповолен понудувач или за поништување на повикот за јавни набавки;
- подготвување на известувањето за избор на најповолен понудувач и го доставува до сите учесници во јавниот повик;
- подготвување и објавување на огласи за јавни набавки;
- подготвување на документацијата за јавни набавки во соработка со надлежните Сектори и Одделенија на општинската администрација;
- водење на регистер на постапките за јавни набавки и доставување на податоците до Бирото за јавни набавки;
- давање на стручна и техничка помош на Комисијата за јавни набавки;
- подготвување на извештаи за спроведувањето на јавните набавки;
- и други работи што ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.

Член 13

5. СЕКТОР ЗА УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ, ЛОКАЛЕН ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ И ЗАШТИТА НА ЖИВОТНА СРЕДИНА ги извршува надлежностите кои се однесуваат на: работи поврзани со постапките за донесување на

3. д) Нјесиа për furnizime publike i kryen kompetencat që kanë të bëjnë:

- përcjelljen e dispozitave ligjore dhe nën ligjore në lëminë e furnizimeve publike dhe aplikimin e tyre;
 - organizimin dhe implementimin e proceduarve për furnizime publike për nevojat e komunës;
 - përgaditjen e planit vjetorë për furnizime në afatin e paraparë me ligj në bazë të llojit të mallit, shërbimit dhe punës ;
 - përgaditjen e propozim - vendimit për (mos) zgjidhje të ofertuesit më të mire ose për ndërprerjen e thirrjes së shpalljes publike;
 - përgaditjen dhe informimin për zgjedhjen ofertuesit më të mirë dhe dorëzimin të të gjithë pjesëmarrësit në shpalljen publike;
 - përgaditjen dhe publikimin e shpalljeve për furnizimet publike;
 - përgaditjen e dokumentacionit për furnizime publike në bashkëpunim me Sktorët dh Seksionet kompetente të administrates komunale;
 - mbajtjen e regjistrit në procedurat për furnizime publike dhe dorëzimin e të dhënave deri te Biroja për furnizime publike;
 - dhënien e ndihmës profesionale dhe teknike Komisionit për furnizime publike;
 - përgaditjen e raporteve për realizimin e furnizimeve publike;
- dhe punë të tjera të cilat do të përcaktohen në bazë të kompetencave të fushëveprimit në pajtueshmëri të ligjeve dhe rregullave të tjera

Neni 13

SEKTORI PËR URABANIZËM DHE PLANIFIKIM HAPSINOR, ZHVILLIM EKONOMIK LOKAL DHE MBROJTJEN E MJEDISIT JETËSOR i kryen funksionet që kanë të bëjnë me: punë që kanë të bëjnë me sjelljen e planeve detale

детални урбанистички планови;, урбанистички планови за селата во Општина Кичево; урбанистички планови вон населени места во општината; локална урбанистичка планска документација и архитектонско урбанистички проекти; работи што се поврзани со урбаното и руралното планирање во општината; уредувањето на градежното земјиште; уредувањето на просторот; издавањето изводи од детални урбанистички планови; издавање на урбанистички планови за село; урбанистички планови вон населени места и изводи од локална урбанистичка планска документација; одобренија за градење на објекти од локално значење; издавањето одобренија за поставување времени објекти и урбана опрема и работи поврзани со техничкиот преглед на објектите, и други акти поврзани со употребата, одржувањето и отстранувањето на градежните објекти; издавање на одобренија за градење на објекти од надлежност на Општината; издавање на одобренија за употреба; извршување на работи и задачи од областа на бесправно изградените објекти; заштита на животната средина и природата, мерки за заштита и спречување од загадување на водата, воздухот и земјиштето; планирање на локалниот економски развој и спроведувањето на плановите од оваа област, и други работи што ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.

Работите во овој сектор се вршат во четири одделенија и тоа:

5.а) Одделение за урбанизам и просторно планирање ги извршува надлежностите кои се однесуваат на:

- предлагање и реализирање на програмата за уредување на просторот во општината
- давање на предлози и мислења во врска со постапката за донесување на урбанистички планови во општината;

urbanistike; planeve urbanistike për fshatra në Komunën e Kërçovëe; planeve urbanistike jashtë vendbanimeve në komunë, dokumente lokale të planifikimit urbanistik dhe projekte urbanistike arhitektonike, punë që kanë lidhje me planifikimin urban dhe rural, rregullimin e tokës ndërtimore, rregullimin e hapsirës, dhënja e certifikatave nga plani detal urbanistik, dhënja e planeve urbanistike për fshatra, planeve urbanistike jashtë vendbanimeve në komunë dhe certifikatave nga dokumentacioni planor lokal urbanistik, leje për ndërtim të objekteve me rëndësi lokale; dhënja e lejeve për vendosjen e objekteve me karakter kohor dhe pajisjeve urbane dhe punëve që kanë lidhje me kontrollin teknik te objekteve, dhe akte tjera që kanë lidhje me përdorimin, mirëmbajtjen dhe largimin e objekteve ndërtimore, dhënja e lejeve për ndërtimin e objekteve që janë në kompetenc të komunës, dhënja e lejes për shfrytëzimin; realizimin e punëve dhe detyrave nga sfera e objekteve të ndërtuara pa leje, mbrojtje te mjedisit jetësor, masat për mbrojtje dhe parandalimi e ndotjes së ujit, ajrit dhe tokës; planifikimin e zhvillimit lokal ekonomik dhe zbatimi i planeve nga kjo fushë, dhe punëve tjera që do të caktohet Brenda fushëveprimin të përgjegjësive sipas ligjeve dhe rregulloreve.

Punët e këti sektori kryhen në kuadër të tre seksioneve dhe ate

5.Njësia për urbanizëm dhe planifikim hapësinor i kryen kompetencat që kanë të bëjë me :

- propozimin dhe realizimin e programit për rregullimin e hapsirës ne komunë;
- dhënjen e sygjërimeve dhe mendimeve që kanë lidhje me procedurën për sjelljen e planeve urbanistike ne komunë;

- иницијативи и предлози за донесување и за менување на урбанистичките планови во општината;
- следење и спроведување на постапката за донесување на нови урбанистички планови, урбанистички планови вон населено место и урбанистички планови за села во општината;
- спроведување урбанистички планови и проекти;
- работи што се поврзани со урбаното и руралното планирање во општината;
- подготвување на информациска и документациска основа за изработка, донесување или за менување на деталните урбанистички планови во општината;
- предлагање и утврдување на стандарди за поставување времени објекти, мебел и урбана опрема на подрачјето на општината;
- подготвување согласности за поставување времени објекти, мебел и урбана опрема на подрачјето на општината;
- подготвување акти, стручно-аналитички и други материјали од областа на урбанизмот и на просторното планирање;
- изготвување и издавање извод од планска документација;
- издавање одобренија за градење на објекти од локално значење;
- изготвување и издавање одобренија за употреба на објекти од локално значење;
- изготвување и издавање одобренија за адаптација на објекти од локално значење;
- изготвување и издавање одобренија за пренамена на објекти од локално значење
- изготвување и издавање на протоколи;
- утврдува правосилност на издадените управни акти;
- Иницијативат dhe propozimet për miratimin dhe ndryshimin e planeve urbanistike të komunës;
- Monitorimi dhe zbatimi i procedurave për miratimin e planeve të reja urbanistike, planeve urbanistike jashtë vendbanim dhe planeve urbanistike për fshatra në komunë;
- Zbatimi i planeve urbanistike dhe projekteve;
- Gjërat që janë të lidhura me planifikimin urban dhe rural në komunë;
- Përgatitja bazës së informatave dhe bazës së dokumentacionit në përgatitjes, miratimit apo ndryshimit të planeve të hollësishme urbanistike të komunës;
- Propozon dhe përcakton vendosjen e standardeve për ngritjen e objekteve të përkohshme, mobilje dhe pajisje urbane në teritorin të komunës;
- Përgatitjen e pëlqimeve për ngritjen e objekteve të përkohshme, mobilje dhe pajisje urbane në teritorin e komunës ;
- përgaditjen e akteve, analiz eksperte dhe matrijale tjera nga sfera e urbanizmit dhe planifikimit hapsinor;
- përgaditjen dhe dhënjen e çertifikatave nga dokumentacioni planor;
- dhënjen e lejeve për ndërtim me rëndësi lokale;
- përgaditjene dhe dhënjen e lejeve për shfrytzimine objekteve me rëndësi lokale;
- përgaditjen dhe dhënjen e lejeve për përshtatjen e objekteve me rëndësi lokale;
- përgaditjen dhe dhënjen e lejeve për shëndrrimin e objekteve me rëndësi lokale;
- përgaditjen dhe dhënjen e protokoleve;

- други работи што ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и други прописи.

5.6) Одделение за уредување на градежно земјиште, ги извршува надлежностите кои се однесуваат на:

- изготвување на Предлог-Програма за работа во областа на располагањето со градежно земјиште во сопственост на РСМ и во сопственост на општина Кичво, што ја донесува Советот на Општина Кичево;
- подготвување на Договори и целокупната документација потребна за спроведување на постапка за оттуѓување, давање под долготраен и краткотраен закуп на градежно земјиште сопственост на Република Северна Македонија на подрачјето на општина Кичево;
- спроведување на постапка за дооформување на градежни парцели;
- подготвување на документација за размена на градежно земјиште на подрачјето на Општина Кичево;
- спроведување на постапка за електронско наддавање за оттуѓување на градежно земјиште;
- грижа за недвижниот имот сопственост на општината и управува со недвижниот имот на општината;
- спроведување на постапка за располагање и користење на имот на општината и постапка за оттуѓување на имот на општината ;
- предлагање мерки и активности за поефикасно и поекономично управување со имотот и опремата во сопственост на општината;
- спроведување на постапка за експропријација на недвижности;
- одобрение за користење на јавнопрометните површини за поставување на урбана опрема; изложување на предмети, стока, рекламни

- Пërcaktoni vlefshmërinë e akteve administrative të nxjerra, dhe gjëra të tjera që do të përcaktohet brenda fushëveprimit të përgjegjësisive të tjera sipas ligjeve dhe rregulloreve

5.b) Njësia për rregullimin e tokës ndërtimore

- , i kryen kompetencat që kanë të bejnë me : përgatitja e një Propozim-Programi për punë në fushën e asgjësimit e tokës ndërtimore në pronësi të RSM dhe në pronësi të Komuna e Kërçovës, e miratuar nga Këshilli i Komunës së Kërçovës;
- Përgatitja e Marrëveshjeve dhe e gjithë dokumentacionit nevojiten për të zbatuar një procedurë për tjetërsimin, dhënien nën afat të gjatë dhe dhënia me qira afatshkurtër e tokës roje në pronësi të Republikës së Maqedonisë së Veriut në territorin e komunës së Kërçovës;
 - zbatimi i procedurës për finalizimin e ndërtimit parcelat përgatitjen e dokumentacionit për shkëmbimin e ndërtimit tokë në territorin e Komunës së Kërçovës;
 - Zbatimi i procedurës elektronike të tenderimit për tjetërsimi i tokës ndërtimore;
 - kujdes për pasuri të paluajtshme në pronësi të komunës menaxhon me pronën e paluajtshme të komunës;
 - zbatimi i një procedure për asgjësimit dhe përdorimin e prona e komunës dhe procedura për tjetërsimin e pronës së komunës;
 - propozimin e masave dhe aktiviteteteve për më efikase dhe menaxhim më ekonomik i pronës dhe pajisjeve në pronësi të komunës;
 - zbatimin e procedurës për shpronësimin e pasuri të paluajtshme miratimi për shfrytëzimin e hapësirave publike për

паноа, билборди и друго

instalimi i pajisjeve urbane; ekspozimi i objekteve, mallrave, reklamave panele, tabela dhe më shumë

5.в) Одделението за локален Економски развој, ги извршува надлежностите кои се однесуваат на:

- планирање на локалниот економски развој на општината;
- предлагање и утврдување на развојните и структурните приоритети на Општината;
- предлагање и спроведување на мерки за поддршка на развојот на малите и средните предпријатија и предприемаштвото во општината;
- координирање на активностите околу добивањето и насочувањето на донации за развојни цели;
- следење на состојбата во стопанството во Општината;
- подготвување на информации од значење за локалниот економски развој;
- предлагање на мерки за развој на земјоделството, трговијата, угостителството, занаетчиството и туризмот во општината;
- водење на евиденција на правните субјекти кои вршат стопанска дејност на подрачје на Општината;
- спроведување на постапка за регистрирање и водење на регистарот на лицата што вршат трговска дејност од мал обем, туристичка дејност од мал обем и угостителска дејност од мал обем;
- учество во постапка за заверка на нормативите за храна,
- работи околу основањето, финансирањето и помагањето на работата на урбаните и на месните заедници на подрачјето на општината;
- следење на работата на месната самоуправа;
- предлагање на мерки за надминување на проблемите со кои се соочува месната самоуправа;

5.б) Нјесиа për zhvillim ekonomik lokal, i kryen funksionet që kanë të bëjnë me :

- planifikimin e zhvillimit ekonomik lokal;
- Propozon dhe përcaktimin e prioriteteve zhvillimore dhe strukturore të komunës;
- Propozimin dhe zbatimin e masave për të mbështetur bizneset e vogla dhe të mesme dhe ndërmarrësisë në komunë;
- Koordinimi i aktiviteteve që lidhen me marrjen dhe drejtimin e donacione për zhvillim;
- Monitorimi e gjendjen e ekonomisë në komunë;
- Përgaditjen e informative të rëndësishme për zhvillimin ekonomik lokal;
- Propozimi i masave për zhvillimin e bujqësisë, tregtisë, hotelerisë, zejtarisë dhe turizmit në komunë;
- Mbajtja e evidencës të subjekteve juridike që kryejnë veprimtari afariste në regjionin e komunës;
- Zbatimin e procedurave për regjistrimin dhe mbajtjen e regjistrit të personave që kryejnë veprimtari tregtare e aktiviteteve të vogla turistike në shkallë dhe në shkallë të vogël furnizim ushqimi të biznesit nga një shkallë më të vogël;
- Pjesëmarrja në procedurën për verifikimin e standardeve për ushqim;
- Puna në gjithë krijimin, financimin dhe ndihmuar punën e bashkësive urbane dhe lokale në regjionin e komunës;
- Monitorimi i punës së pushtetit vendor;
- Propozimi i masave për tejkalimin e problemeve me të cilat përballen qeverisjes vendore;
- Propozimin dhe zbatimin e masave dhe aktiviteteve për promovimin e vetëqeverisjes lokale;
- Koordinimi i aktiviteteve të pushtetit lokal në përputhje me aktivitetet e përgjithshme të komunës;

- предлагање и реализирање на мерки и активности за унапредување на месната самоуправа;
- координирање на активностите на месната самоуправа во согласност со генералните активности на општината;
- предлагање за укинување на некои урбани или месни заедници врз основа на анализа на работењето и на состојбата;
- соработува со институциите на централната власт во врска со сите прашања од локалната самоуправа,
- воспоставување и координирање на соработката на општината со здруженија на граѓани, фондации и со други општествени организации што дејствуваат на подрачјето на општината и надвор од неа и ја следи нивната работа;
- предлагање на мерки за поддршка на активностите на здруженијата на граѓани, фондацииите и на другите општествени организации;
- предлагање и реализирање на мерки за учество на здруженија на граѓани, фондации и на другите општествени организации во постапките за подготвување на стратешки и развојни документи на општината;
- и други работи што ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.

5.г) Одделението за заштита на животна средина ги извршува надлежностите кои се однесуваат на:

- изготвување програма за заштита на животната средина;
- предлагање Годишна програма за управување, собирање, транспортирање и постапување со комунален цврст отпад;
- организирање и учество во активностите поврзани со денови за одбележување и промовирање на екологија и друго;

5.г) Njësia për mbrojtje të mjedisit jetësor i kryen funksionet që kanë të bëjë me :

- Programi për Zhvillim për mbrojtjen e mjedisit;
- Propozimi i menaxhimit program vjetor, grumbullimin, transportimin dhe trajtimin e mbeturinave të ngurta komunale;
- Organizimi dhe pjesëmarrja në veprimet lidhur me ditët e kremitimit dhe promovimin e ekologjisë, etj;

- подготвување на програма за намалување на загадувањето на животната средина на подрачјето на општината;
 - предлагање на мерки за следење на квалитетот, заштита и спречување од загадување на водата, воздухот, земјиштето и на природата на подрачјето на општината, како и грижење и за нивно извршување;
 - давање предлози за прогласување на заштитено подрачје и за управување со него;
 - предлагање мерки за заштита од бучавата и од нејонизирачко зрачење и грижење за нивно извршување;
 - предлагање на проекти за заштита на животната средина што ќе се поддржат со средства на донатори;
 - и други работи што ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.
- Пërgatitja e një programi për të reduktuar ndotjen e mjedisit në komunë;
 - Propozimi i masave për monitorimin e cilësisë, mbrojtjen dhe parandalimin e ndotjes së ajrit, ujit, tokës dhe natyrën në regjionin e komunës, si dhe kujdesi për realizimin e tyre ;
 - Marrja e propozimeve për shpalljen e zonave të mbrojtura dhe menaxhimi;
 - Propozimi i masave për mbrojtje nga zhurma dhe rrezatimit jo-jonizues dhe të kujdesen për realizimin e tyre;
 - Propozimi i projekteve për mbrojtjen e mjedisit do të mbështetet nga fondet e donatorëve;
- Dhe gjëra të tjera që do të përcaktohet brenda fushëveprimit të përgjegjësive të tjera sipas ligjeve dhe rregulloreve

Член 13

Neni 13

6. СЕКТОР ЗА КОМУНАЛНИ ДЕЈНОСТИ, ИНФРАСТРУКТУРА, СООБРАЌАЈ И ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ, ги извршува надлежностите кои се однесуваат на : изградба на инфраструктурни и капитални објекти, реализирање на програмата за уредување на градежно земјиште на општината; реализирање на програмата за изградба на инфраструктурни и капитални објекти; работи во врска со водата за пиење, технолошката вода и со отпадната вода, јавното осветлување, одржувањето на јавната чистота, управувањето со отпадот, организирањето на јавниот локален превоз на патници, одржувањето на гробиштата; работи во врска со изградба, одржување, реконструкција и заштита на локални патишта и на други инфраструктурни објекти; регулирање на режимот на сообраќајот и одржување на уличната сообраќајна сигнализација; одржување на зеленилото на јавните површини; одржување и користење на јавните пазари; дезинфекција, дезинсекција и дератизација; изградба,

6.SEKTORI PËR VEPRIMTARI KOMUNALE, INFRASTRUKTUR, KOMUNIKACION DHE EFIKASITET ENEERGJETIK, i kryen funksionet që kanë të bëjnëme: ndërtimin e objekteve infrastrukture dhe kapitale, realizimin e programeve për rregullimin e tokës ndërtimore në komunë, realizimin e programeve për ndërtimin e objekteve infrastrukture dhe kapitale; çështjet që lidhen me ujin e pijshëm, ujin teknologjik dhe me mbeturinat e ujit, ndriqimin public, mirëmbajtjen e higjienës publike, menaxhimin me mbeturinat, organizimin e transportit public të udhtarve, mirëmbajtjen e varrezave, punë në lidhje me ndërtimin, mirëmbajtjen, rekonstruktimin, dhe mbrojtjen e rrugve lokale dhe objekteve tjera infrastrukture; rregullimin e regjimit të trafikut dhe mirëmbajtjen e sinjalizimit rrugor, mirëmbajtjene e gjelbrimit dhe parqeve publike; mirëmbajtjen dhe shfrytzymin e tregjeve publike; dezinfektimin tymosje dhe kontrollin e insekteve, ndërtimin, mirëmbajtjen dhe

одржување и користење на јавни паркиралишта; одржување и користење на паркови; снабдување на корисниците со природен гас и со топлинска енергија; изградба, одржување и реконструкција на водоснабдителни објекти, канализациона мрежа (атмосверска и фекална), топловодна мрежа, електрична мрежа, пешачки и трим патеки, детски и спортски игралишта, регулација на речните корита; подготвување и реализација на Програмата за Енергетска ефикасност на Општината ; и други работи што ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.

Работите во овој сектор се вршат во две одделенија и тоа:

б.а) Одделението за комунални дејности, инфраструктура и сообраќај ги извршува надлежностите кои се однесуваат на:

- реализирање на програмата за уредување на градежно земјиште на општината;
- реализирање на програмата за изградба на инфраструктурни и капитални објекти;
- подготвување предлог на среднорочна и долгорочна програма и стратегија за развој на водоснабдувањето, испораката на технолочката вода, како и одведување и пречистување на отпадните води во општината;
- изградба и реконструкција на водоводна и канализациона мрежа, како и регулација и одржување на речните корита и регулационите канали на подрачјето на општина и предлагање на мерки за нејзино подобрување;
- следење и анализирање на состојбата во областа на комуналната хигиена, изградба, реконструкција и користење на паркови зеленило и гробишта на подрачјето на општината, како и одржување и реконструкција

shfrytzimin e vendparkimeve, mirëmbajtjen dhe shfrytzimin e parqeve, furnizimin dhe sfrytzimin me gaz natyror dhe me energji termike; mirëmbajtjen dhe rekonstruktimin të објектеве të furnizimit me ujë, kanalizimet (dhe kanalizimit atmosferik), rrjetin e ujit të nxehtë, rrjetin elektrik, këmbësorve dhe shtigje trim, terreneve sportive; rregullimin e shtretërve të lumenjve; përgaditjen dhe realizimin e Programit për efikasitet Energjetik në komunë; monitorimit dhe raportimit rreth realizimit të Programit për efikasitet Eredhetik në komunë ; punë të tjera që do të përcaktohen në fushëveprim dhe kompetencë në pajtim me ligjin dhe dispozitat tjera pozitive .

Aktivitetet në këtë sector kryhen në dy njësi dhe ate

6. а) Нјесиа për veprimtari komunale, infraskuktur dhe komunukacion , i kryen kompetencat që kanë të bejne me :

- realizimin e programit për rregullimin e tokës ndërtimore të komunës;
- realizimin e programit për ndërtimin e објектве инфраструктуре dhe kapitale;
- përgaditjen e propozimit rreth programit afatmesëm dhe afatgjatë dhe srategjis për zhvillim rreth furnizimit me ujë, dërgesën e ujit teknologjik, si dhe bartjen dhe pastrimin e ujrve të ndotur në komunë;
- Ndërtimi dhe rikonstruimi i rrjetit të ujësjellësit dhe kanalizimit, si dhe rregullimi dhe mirëmbajtja e bazeneve të lumenjve dhe rregullimi i kanal në zonën e komunës dhe të propozojë masa për përmirësimin e tij;
- Monitorimi dhe analiza e gjendjes së higjienës komunale, ndërtimin, rikonstruksionin dhe shfrytëzimin e parqeve të gjelbra dhe varrezave në komunë, si dhe mirëmbajtjen dhe rehabilitimin e terreneve sportive, vendosjen e pajisjeve urbane, bordet e informacionit, etj, si dhe propozimin e

на детски и спортски игралишта, поставување на урбана опрема, информативни табли и друго, како и предлагање на програма и мерки за нивно унапредување;

- организирање дезинфекција, дезинсекција и дератизација на подрачјето на општината;
- предлагање на мерки и програми за развој на сообраќајот на подрачјето на општината, мерки за регулирање на режимот на сообраќајот во општината, и изградба и одржување на улична сообраќајна сигнализација;
- предлагање на мерки за изградба и одржување на јавни паркиралишта;
- работи сврзани со изградба, реконструкција и одржување на јавното осветлување на сервисните и станбени улици;
- предлагање на мерки за изградба, реконструкција и одржување на локалните патишта, пешачки и трим патеки;
- предлагање на мерки за изградба и одржување на пазарите на подрачјето на општината;
- организирањето на јавниот локален превоз на патници;
- и други работи што ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.

6.б) Одделение за енергетска ефикасност и обновливи извори на енергија, ги извршува следниве работни задачи ги извршува надлежностите кои се однесуваат на:

- подготвување и реализација на Програма за Енергетска ефикасност во Општината;
- мониторинг и известување за реализација на Програмата за енергетска ефикасност во Општината;
- подготвување на буџетите за енергетската ефикасност и обновливи извори на енергија во Општината;
- работи и управува со Базата на податоци за општинските објекти;

programit dhe propozimin e masave për përmirësimin e tyre;

Organizimi i dizinfektimit, dezinkcesimit dhe deratizimit në teritorin e komunës;

- Propozimi i masave dhe programeve për zhvillimin e transportit në komunë, masat që të rregullojë mënyrën e transportit në komunë, si dhe ndërtimi dhe mirëmbajtja e shenjave të komunikacionit në rrugë;
- Propozimi i masave për ndërtimin dhe mirëmbajtjen e parqeve publike;
- Aktivitete të lidhura me ndërtimin, rikonstruktimin dhe mirëmbajtjen e shërbimit të ndriçimit publik dhe rrugët e banuara;
- Propozimi i masave për ndërtimin, rikonstruktimin dhe mirëmbajtjen e rrugëve lokale, shtigjet për këmbësorë dhe trim shtigjeve;
- Propozimi i masave për ndërtimin dhe mirëmbajtjen e tregjeve në komunë;
- Organizimi i transportit publik lokal të udhëtarëve;

Dhe gjëra të tjera që do të përcaktohet brenda fushëveprimit të përgjegjësive të tjera sipas ligjeve dhe rregulloreve

6 b) Njësia për efikasitet energjetik dhe burime te rigjenerueshme energjetike, i kryen funksionet që kanë të bëjnë me:

- Përgatitjen dhe zbatimin e programit për efikasitetit energjetik të komunës;
- Monitorimi dhe raportimi mbi zbatimin e Programit për efikasitet energjetik të Komunës ;
- Përgatitja e buxheteve për efikasitet energjetik dhe burimeve tjera ripërtëritëse energjetike të komunës; punon dhe udhëheq me Bazën e të dhënave për objektin e komunës

- идентификува и пристапува кон извори на финансирање на Проекти за енергетска ефикасност и обновливи извори на енергија;
- изработување на Програма за енергетска ефикасност за период од пет години согласно законот ;
- ажурирање на базата на податоци за Програмата за енергетска ефикасност во сите сегменти / улично осветлување, објекти во надлежност на општината, школи, градинки, месни заедници и врши ажурирање на месечните параметри во базата на податоци;
- континуирано следење на параметрите и ефектите од Програмата за енергетска ефикасност и подготвување на Годишниот извештај за реализација на програмата како обврска пред Советот на Општината;
- стручен надзор и подготвување на извештаи и ревизии на програмите за енергетска ефикасност;
- подготвување на нови проекти за дополнување на Програмата на годишно ниво до истекот на петгодишниот период и донесувањето на нова за наредните пет години;
- изготвување на програма за јавно осветлување и учество во нејзината реализација, одржување и реконструкција;
- изработување на проекти од областа на јавно приватно партнерство во доменот на алтернативни и обновливи ресурси на енергии (природен гас, геотермални води, соларна енергија, енергија од ветер) со заинтересирани субјекти;
- имплементација на Правилникот за енергетски ефикасни објекти во делот на категоризацијата на овие објекти;
- следење на искуствата од земјите членки на ЕУ во однос на енергетската ефикасност и заштитата на човековата
- identifikimi dhe qasje në burimet e financimit të Proektve të efikasitetit të energjisë dhe të energjisë së ripërtëritshme ;
- përgaditja e një programi për efikasitetit energjetik për periudhën prej pesë vitesh sipas detyrimit ligjor;
- azhurimin me bazën e të dhënave për Programin për efikasite në të gjitha segmentet/ndriçimin publik, objektet ne kompetencë të komunës, shkollat, çerdhet, bashkësitë lokale dhe kryen azhurimin e parametrave mujor në bazën e të dhënave;
- Monitorimi i vazhdueshëm i parametrave dhe efektet e programit për efikasitet energjetik dhe përgatit raporte vjetore mbi implementimin e programit si një angazhim ndaj Këshillit të Komunës;
- Mbikëqyrja profesionale dhe përgatitja e raporteve dhe auditimet e programeve rreth eficiencës së energjisë;
- Përgatitja e projekteve të reja për të plotësuar programin çdo vit deri në skadimin e periudhës pesë vjeçare dhe sjelljen e programit të ri për pesë vitet e ardhshme;
- Përgatitja e programit për ndriçim publik dhe të marrin pjesë në mirëmbajtjen dhe rekonstruktimin e rrjetit;
- Përgatitja e projekteve në partneritet publiko - privat në fushën e rinovueshme dhe alternative të burimeve enegietike (gaz natyror, uji gjeotermale, energjia diellore, energjia e erës) me grupet e interesit;
- Zbatimi i Rregullores mbi ndërtesat efikase të energjisë në aspektin e kategorizimin të këtyre objekteve;

- околина и природата и нивната применливост во наши услови;
- иницирање на проекти што ќе се предложат за поддршка од меѓународни, странски и домашни донатори и субјекти;
- организирање и учеството на општината на конкурси за проекти на домашни и странски субјекти од областа на надлежност на одделението; и
- други работи што ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.

Член 14

7. СЕКТОР ЗА ИНСПЕКЦИСКИ НАДЗОР

- ги извршува следните надлежности: Обединува, координира, контролира и ја следи и унапредува меѓусебната соработка на Секторот за инспекциски дејности во надлежност на Општина Кичево и Одделението за граѓанска и комунална инспекција, кои се во негов состав

7.а) Одделение за инспекциски дејности во надлежност на Општина Кичево, ги извршува надлежностите кои се однесуваат на:

- инспекциски надзор над примената на одредбите на законите и прописите кои се донесуваат на администрирањето на приходите, заштита на животна средина, патниот сообраќај, патишта, угостителска и туристичка дејност, образованието, домувањето и други дејности од надлежност на општината,
- составување на записник, донесување на решенија согласно Законот за општа управна постапка и Законот за вршење на инспекциски надзор, и поднесување на пријави до надлежните државни органи при постоење на услови за истите,

- Monitorimi me përvojat e shteteve anëtare të BE në aspektin e efikasitetit të energjisë dhe mbrojtjen e mjedisit jetësor dhe natyrës dhe zbatueshmërinë e tyre në situatën tonë;
- Inicimi i projekteve që ofrojnë mbështetje për donatorët ndërkombëtarë, të huaj dhe vendas dhe palët e interesuara;
- Organizim i dhe pjesëmarrja e komunës në konkurset për projekte të subjekteve vendase dhe të huaj në fushën e kompetencve të seksionit, dhe
- punë të tjera që do të përcaktohet Brenda fushëveprimit të përgjegjësive të tjera sipas ligjeve dhe rregulloreve.

Neni 14

7. SEKTOR PËR MBIKQYRJE INSPPEKTIVE

-i realizon kompetencat vijuese :

Bashkon. Koordinon, kontrollon dhe e ndjek dhe avanson bashkëpunim reciprok të Sektorit për veprimtari inspektuese në kompetenc të Komunës së Kërçovës dhe Njësiës për inspektim komunal të ndërtimit, që janë të përberje të tij .

7.а) Njësia për veprimtari inspektuese në kompetenc të Komunës së Kërçovës, i kryen kompetencat që kanë të bëjnë me :

bën mbikqyrjen dhe inspektimin në zbatimin e dispozitave ligjore dhe dispozitave që kanë të bëjnë me administrimin e të hyrave, higjienës komunale, mbrojtjen e mjedisit jetësor, urbanizmit dhe planifikimit hapsinor, komunikacionit rrugor, rrugëve, veprimtarisë hotelere dhe turistike, arsimet, strehimit dhe veprimtarive tjera në kompetencë të komunës ;

bën mbikqyrjen ndaj ndërmarrjeve publike të themeluara nga komuna, ndaj personave juridik dhe fizik të cilëve komuna ju jep leje për kryerjen e veprimtarive komunale ;

përpilimin e procesverbaleve, dhënjen e aktvendimeve në pajtim me ligjin për procedurë të përgjithshme administrative dhe ligjin për kryerjen

- следење на проблемтиката во областите на надлежност на општината, врши анализа на состојбата, доставување извештаи и давање иницијативи и предлози за нивно решавање, и
- други работи што ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.

7.6) Одделение за градежна и комунална инспекција ги извршува надлежностите кои се однесуваат на:

- инспекциски надзор над примената на одредбите на законите и прописите кои се донесуваат на комунална хигиена, урбанизмот и просторно планирање и други дејности од надлежност на општината,
- надзор над јавните претпријатија основани од општината, над правните и физички лица на кои општината им дава дозвола за вршење на комунални дејности
- составување на записник, донесување на решенија согласно Законот за општа управна постапка и Законот за вршење на инспекциски надзор, и поднесување на пријави до надлежните државни органи при постоење на услови за истите,
- следење на проблемтиката во областите на надлежност на општината, врши анализа на состојбата, доставување извештаи и давање иницијативи и предлози за нивно решавање, и
- други работи што ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.

Член 15

8. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

ги извршувана надлежностите кои се однесуваат на:

- следење, проучување и примена на законските прописи од областа на

mbikqyrjes inspektive dhe parashtimin e flrtëparaqitjeve deri te organet kompetente ligjore kur ekzistojnë kushte për këtë ;
 përcjell problematikën nga lëmia e kompetencave të komunës, bën analiza të gjendjes, dërgon raporte dhe jep iniciativa dhe propozime për zgjidhjen e tyre ;
 punë të tjera që do të përcaktohen në kuadër të fushëveprimit në pajtim me kompetencat ligjore dhe dispozitave tjera .

7.b) Njësia për inspektim komunal të ndërtimit i kryen kompetencat që kanë të bejne me

bën mbikqyrjen dhe inspektimin në zbatimin e dispozitave ligjore dhe dispozitave që kanë të bëjnë me administrimin e të hyrave, higjienës komunale, mbrojtjen e mjedisit jetësor, urbanizmit dhe planifikimit hapsinor, komunikacionit rrugor, rrugëve, veprimtarisë hotelere dhe turistike, arsimit, strehimit dhe veprimtarive tjera në kompetencë të komunës mbikëqyrjen e ndërmarrjeve publike të themeluara nga komuna, mbi personat juridikë dhe fizikë të cilëve komuna u jep leje për të kryer veprimtari komunale.

- përpilimi i procesverbalit, miratimi i vendimeve në pajtim me Ligjin për Procedurën e Përgjithshme Administrative dhe Ligjin për Mbikëqyrjen Inspektuese dhe dërgimin e raporteve tek organet kompetente shtetërore kur ekzistojnë kushtet për të.

- monitorimin e problemeve në sferat e kompetencës së komunës, analizimin e gjendjes, paraqitjen e raporteve dhe dhënien e iniciativave dhe propozimeve për zgjidhjen e tyre, dhe

- gjëra të tjera që do të përcaktohen nga fushëveprimi i kompetencave sipas ligjeve dhe rregulloreve tjera

Neni 15

8.NJËSIA PËR BURIME NJERËZORE

- i përcjell, studion dhe i zbaton dispozitat ligjore nga lëmia e vetëadministrimit lokal, marëdhënjeve

- локалната самоуправа, работните и службеничките односи;
- подготвување на предлог-одлука за организацијата, делокругот и начинот на извршување на работите на општинската администрација, предлог-правилник за систематизација на работните места во општинската администрација, како и измените и дополнувањата на овие акти;
 - ажурирање на електронската база на податоци за вработените;
 - водење на персоналните досиеја на сите вработени во општинската администрација;
 - водење на евиденција за присуство на работа на вработените како и прием и обработка на податоците за боледувања, нивна контрола и доставување до Секторот за финансиски работи ;
 - спроведување на постапката за вработување на државните службеници и на лицата без статус на државни службеници;
 - пополнување и доставување на ДС обрасците до Централниот регистар за државни службеници што го води Министерство за информатичко општество и администрација;
 - координирање на процесот на оценување на државните службеници;
 - координирање и подготвување на планот за користењето на годишните одмори и изготвување на решенија за годишни одмори;
 - соработување со Министерство за информатичко општество и администрација во однос на сите прашања поврзани со Законот за државни службеници од областа на обуките;
 - предлагање на мерки за обезбедување на оптимални услови за работа на вработените и нивно усовршување од аспект на примена на
- тë punës dhe marrëdhënjëve të nëpunësve ;
- pregatit propozim - Vendimin për organizimin, fushëveprimin dhe mënyrën e realizimit të punëve të administratës komunale, propozim - Rregulloren për sistematizimin e vendeve të punës në administratën komunale, si dhe ndryshimet dhe plotësimet e këtyre akteve ;
 - e udhëheq dhe e azhuron bazën elektronike të të dhënave për të punësuarit ;
 - i mban dosjet personale të të gjithë punësuarëve në administratën komunale ;
 - mban evidence për presence në punë të të punësuarëve si dhe pranimin dhe përpunimin e të dhënave për pushime mjeksore, kontrollin dhe dërgimin e tyre në sektorin për punë financiare
 - e udhëheq procedurën për punësimin e nëpunësve shtetërorë dhe personave pa status të nëpunësve shtetërorë ;
 - i plotëson dhe i dërgon formularët DS deri në Regjistrin qendror për nëpunësit shtetërorë të cilin e mban Ministria për shoqëri informative dhe administratë ;
 - e koordinon procesin e vlerësimit të nëpunësve shtetëror në administratën komunale ;
 - bën koordinimin dhe e pregatit planin për shrytëzimin e pushimeve vjetore dhe pregatit aktvendimet për pushim vjetor ;
 - bashkëpunon me Ministrinë për shoqëri informative dhe administratë në lidhje me të gjitha çështjet që kan të bëjnë me Ligjin për nëpunës shtetërorë (marrëdhënje të punës, trajnime, vlerësime etj.) ;
 - propozon masa për sigurimin e kushteve optimal për punë për të punësuarit dhe ngritjen e tyre në aspect të zbatimit të dispozitave ligjore

- законските и подзаконските прописи од надлежност на општината;
- подготвување на годишната програма за обука на државните службеници и вработените во општинската администрација без статус на државни службеници;
 - подготвување и обработување податоци во врска со човечките ресурси и обработување на документација за изработка на анализи и информации потребни за изработка на годишни планови за обуки;
 - анализа на потребите од обука на државните службеници, подготвува на годишна програма за обука, буџет за реализација на годишната програма за обука, курикулуми за избор на обучувачи, го координира и следи процесот на реализација на годишната програма за обука и евалуација на обуките од аспект на примена на стекнатите знаења од остварените обуки;
 - подготвува полугодишен извештај за спроведени специјализирани обуки за државните службеници и го доставува до Министерство за информатичко општество и администрација во електронска и печатена форма;
 - изработката на технички спецификации за избор на надворешни организации за подготвување програми за обука и нивно изведување за потребите на Комисијата за јавни набавки;
 - подготвува договори за регулирање на меѓусебните права и обврски при стручно оспособување и усовршување на државниот службеник по потреба на органот;
 - следење и примена на прописите од областа во која работи, соработува со другите државни службеници и помага во остварувањето на останатите надлежности од делокругот на одделението;

dhe nënligjore nga kompetenca e komunës ;

- pregatit Program vjetor dhe Raport vjetor për nevojat për trajnim të nëpunësve shtetëror në administratën komunale dhe të punësuarëve pa status të nëpunësit shtetëror ;
 - pregatit dhe përpunon të dhëna në lidhje me resurset njerzore dhe përpunimin e dokumentacionit për pregatitjen e analizave dhe informatave të nevojshme për përpilimin e planeve vjetore për trajnime ;
 - analizon nevojat për trajnim të nëpunësve shtetëror, pregatit planin vjetor për trajnim, buxhetin për realizimin e programs vjetore për trajnim,
- korikulum për zgjedhjen e trajnuesve, koordinon dhe përcjell procesin e realizimit e programs vjetore për trajnim dhe evaluimin e trajnimeve nga aspekti i zbatimit të njohurive të fituara nga trajnimet ;
- pregatit raport gjashtëmuor për trajnimet e realizuara specijalistike për nëpunës shtetëror dhe e dërgon në Ministrinë për shoqëri informative dhe administratë në formë të shkruar dhe elektronike ;
 - pregatit specifikacione teknike për zgjedhjen e organizatave të jashtme për pregatitjen e programeve për trajnim dhe zbatimin e tyre për nevojat e Komisionit për furnizime publike ;
 - pregatit kontrata për rregullimin e të drejtave dhe obligimeve të ndërsjellta në ngritjen profesionale të nëpunësit shtetëror për nevojat e organit ;
 - përcjell dhe zbaton dispozitat nga fushëveprimi i vet, bashkëpunon me nëpunësit tjerë shtetëror dhe ndihmon

- и други работи што ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.

нë realizimin e kompetencave të tjera nga fushëveprimi i seksionit ;
punë të tjera që do të përcaktohen në kuadër të fushëveprimit në pajtim me kompetencat ligjore dhe dispozitave tjera

Член 16

9. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ВНАТРЕШНА РЕВИЗИЈА, ги извршува надлежностите кои се однесуваат на:

- внатрешна ревизија согласно со Закон и други прописи и со системот и процедурите за внатрешна ревизија, воспоставени од општината, согласно со меѓународните стандарди за професионално работење на внатрешната ревизија, прифатени од Министерството за финансии;
- подготвување на годишен план за внатрешна ревизија а по одобрување од Градоначалникот на Општината обезбедува неговото спроведување и следење;
- внатрешна ревизија на регуларност, финансиски ревизии, системски, ИТ ревизии и ревизии на успешност (економичност, ефикасност и ефективност);
- доставување на извештаи за извршената внатрешна ревизија до Градоначалникот и до Одделението за хармонизација на внатрешната ревизија при Министерството за финансии;
- подготвување на годишни извештаи за работењето на внатрешната ревизија;
- оценување на значајни фактори на ризик и давање совети на Градоначалникот за намалување на факторите на ризик;
- утврдување и оценување на економичноста, ефикасноста и ефективноста во работењето по системите за финансиско управување и контрола врз основа на анализи од работењето;

Нени 16

9. NJËSIA PËR REVIZION TË BRENDSHËM i realizon kompetencat që kan të bëjnë me;

- ревизион të brendshëm, në pajtim me ligjin dhe dispozita të tjera dhe sitemit të proçedurave për revizion të brendshëm të përcaktuara nga komuna, në përputhshmëri me standardet ndërkombëtare për punë profesionale të revizionit të brendshëm të pranuar nga ministria e financave ;
- pregatitja e planite vjetor për revision të brendshëm dhe pas miratimit të Kryetarit të Komunës siguron zbatimin dhe përcjelljen e tij ;
- revision të brendshëm të rregullueshmërisë, revision financiar, sistematik, IT revision dhe revision të suksesit (efikasitet, efektivitet, ekonomik) ;
- dërgon raporte për revizionin e brendshëm, deri tek Kryetari i komunës dhe Seksionin për harmonizimin e revizionit të brendshëm pran Ministrisë së financave ;
- pregatitjen e Raporteve vjetore për punën e revizionin të brendshëm ;
- vleron faktorët e veçantë të rrezikut dhe jep këshilla kryetarit të komunës për zvogëlimin e faktorëve të rrezikut ;
- në bazë të analizave nga puna e përcakton dhe vlerëson arsyeshmërinë ekonomike, efikasitetin dhe

- дава препораки за подобрување на работењето на Општинската администрација;
 - следење и проверување на точноста и комплетноста на сметководствената евиденција и финансиските извештаи;
 - утврдување и оценување на усогласеноста на работењето со законите и подзаконските акти на органите на Општината;
 - изготвување на стратешки план за ревизија , како и посебен план за секоја поединечна ревизија;
 - ревизија на финансиското работење на општината и единките корисници на буџетски средства и усогласува со законската регулатива;
 - ревизија на системите на контрола и други работи што ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи,
 - изготвување на упатство за работа и повелба за внатрешна ревизија;
 - информирање на раководителот на субјектот за постоење на конфликт на интереси при извршување на ревизорската задача;
 - известување до раководителот на субјектот и лицето задолжено за известување за неправилности, за неправилности или сомнежи за измами или корупција, кои можат да резултираат со кривична, прекршочна или дисциплинска постапка;
 - изготвување на годишен извештај за извршените ревизии и активностите на внатрешната ревизија;
 - изготвување на план за обука на внатрешните ревизори и следење на нивна имплементација и
 - следење,проучување и применување на законските прописи и други општи акти во областа на внатрешната ефективитетин në punën e sistemeve të administrimit dhe kontrollit financiar ;
 - jep udhëzime për përmirësimin e punës të administratës komunale ;
 - e përcjell dhe e kontrollon saktësinë dhe tërësinë e evidencës kontabiliste dhe raporteve financiare ;
 - e përcakton dhe vlerëson përputhshmërinë e punës me ligjin, aktet nënligjore dhe aktet e organeve të komunës ;
- pregatitjen e planeve strategjike për revision si dhe planeve të veçanta për revision të vaçantë
- revision të punës financiare të komunës dhe njërive shtrytëzuese të mjeteve buxhetore dhe harmonizimin me rregullativën ligjore ;
 - revision të sistemeve të kontrollit dhe punë të tjera që do të përcaktohen në fushëveprimin e kompetencave në pajtim me ligjin dhe dispozitat tjera ;
 - pregatitjen e udhëzimeve për punë për revision të brendshëm ;
 - informimin e udhëheqësit të subjektit për ekzistimin e konfliktit të interest gjat kryerjes së detyrës së revisionit ;
 - njoftim i udhëheqësit të subjektit dhe personit të ngarkuar për njoftim për parregullësi, për parregullësi ose dyshime për mashtrime dhe korupcion, që mund të rezultojnë me fletëparaqitje penale, kundërvajtje ose procedure disiplinore ;
 - pregatitjen e raportit vjetor për revision e bërë dhe aktivitetete të revisionit të brendshëm ;
 - pregatitjen e palnit për trajnim të revizorëve të brendshëm dhe përcjelljen e implementimit të tijë ;
 - përcjell dhe zbaton dispozitat ligjore dhe aktet tjera të përgjithshme nga

- ревизија и од областа на локалната самоуправа;
- давање препораки за подобрување на работењето и работните процедури на субјектот, изготвување и донесување на стратешки и годишен план за внатрешна ревизија врз основа на објективна проценка на ризик, извршување на поединечни внатрешни ревизии согласно со усвоените ревизорски планови и следење на нивното спроведување;
- изготвување на извештаи од извршените ревизии;
- следење на спроведување на мерките преземени од раководителот на субјектот од јавниот сектор врз основа на препораките дадени во ревизорските извештаи;
- и други работи што ќе бидат утврдени во делокругот на надлежности согласно законите и другите прописи.

- lëmia e revizionit të brendshëm dhe vetëqeverisjes locale ;
- jep rekomandime për përmirësimin e punës dhe procedurave të punës të subjektit, përgatitjen dhe sjelljen e planit strategjik dhe vjetor për revision të brendshëm në bazë të vlerësimit objektiv të rrezikut, realizimit të revizioneve të brendshme të veçanta në pajtim me planet e miratuara për revision dhe përcjelljen e realizimit të tyre ;
- përgatitjen e raporteve nga revizionet e realizuara ;
- përcjellja e masave të ndërmarra nga udhëheqësi i subjektit nga sektori publik në bazë të rekomandimeve të dhëna në raportet e revizionit ;
- punë të tjera që do të përcaktohen në kuadër të fushëveprimit në pajtim me kompetencat ligjore dhe dispozitave tjera .

Член 17

10. ТЕРИТОРИЈАЛНА ПРОТИВПОЖАРНА ЕДИНИЦА ги извршува надлежностите кои се однесуваат на:

- гаснење на пожари на подрачјето на Општината односно подрачјето што го покрива;
- отстранување на непосредната опасност за настанување на пожар;
- спасување на животот на граѓаните и заштита на имотот загрозен од пожари и експлозии;
- укажување техничка помош при опасни ситуации;
- извршување на други работи при несреќи и непогоди;
- врши непрофитабилни услуги заради подобрување на техничката опременост и услови за работа, кои не го оневозможуваат или попречуваат вршењето на функцијата од претходните алинеи на овој став;

Нени 17

10. NJËSIA ZJARRFIKSE TERITORIJALE i kryen punët që kanë të bëjnë me :

- shuarjen e zjarreve në teritorin e komunës gjegjësisht regjionin që e mbulon ;
- mënjanimin e rreziqeve të drejtëpërdrejta për shkaktimin e zjarreve ;
- shpëtimin e jetës së qytetarëve dhe mbrojtjen e pasurisë së rrezikuar nga zjari dhe eksplozionet ;
- dhënja e ndihmës teknike në situacine rreziku ;
- kryerjen e punëve të tjera gjat fatkeqësive dhe rreziqeve ;
- bën shërbime joprofitabile për përmirësimin e kushteve teknike dhe kushteve për punë, të cilat nuk e mundësojnë ose nuk e pengojnë ushtrimin e funksionit nga alinetë paraprake të këtijë paragrafi ;

- заедно со територијалните противпожарни единици на општините во РМ утврдени со закон, дејствуваат како противпожарни единици на Република Македонија заради оперативно делување при гаснењето големи пожари на целата територија на Р. Македонија;
- давање помош кога тоа е побарано при гаснење пожари во други држави;
- водење посебна евиденција за настанатите пожари, експлозии, интервенции за гаснење и интервенции за други настани според единствена методологија и известување на Дирекцијата за заштита и спасување и Општината Киџево ;
- периодично испитување и проверка на исправноста на противпожарната опрема со која располага Територијалната противпожарна единица;
- тековна поправка и одржување на механиката;
- давањепротивпожарно обезбедување на објекти, делегации, јавни собири, спортски и други манифестации, во координација со Министерството за внатрешни работи;
- соработува со општините чии подрачја ги покрива, едукација на граѓаните за заштита од пожари, преку организација на предавања, преку медиуми и организирање на други активности;
- други работи што ќе му бидат доверени во надлежност согласно законите и другите прописи.

IV. РАКОВОДЕЊЕ СО ОРГАНИЗАЦИОНИТЕ ЕДИНИЦИ

Член 18

Со општинската администрација раководи Градоначалникот на Општината.

Со Секторот раководи раководител на Сектор, а во негово отсуство со Секторот

сѐбашку ме нјеситѐ тјера територијале зјаррфиксе нѐ Р. е Маqedonisѐ тѐ пѐrcaktuара ме лиgј, вепројнѐ си нјеси зјаррфиксе нѐ Republikѐн е Маqedonisѐ пѐр вепримтари operative gјат shuarjes сѐ зјарреве тѐ мѐдха нѐ тѐ gјитђ територин е Republikѐс сѐ Маqedonisѐ

- dhѐnјen e ndihmѐs, kur kѐrkohet, пѐр shuarjen e zјарреве нѐ shtete тѐ тјера;
- mbajtјen e evidencѐs сѐ posaqме пѐр zјаррет e shkaktuара, eksplozioneve, intervenimeve, intervenimeve пѐр shuarje dhe intervenimeve пѐр ngjarje тѐ тјера sipas metodologjisѐ unike dhe informimit тѐ Drejtorisѐ пѐр mbroјtје dhe shpѐtim dhe Komunѐs сѐ Kѐrqovѐs ;
- hulumtimi periodik dhe kontrolli i rregullueshmѐrisѐ тѐ paisjeve пѐр shuarjen e zјаррит, me тѐ cilat disponon Nјѐsia teritorijale zјаррфиксе ;
- mirѐmbajtја rrjedhѐse dhe reparimi i mekanizacionit ;
- dhѐnја e sigurimit пѐр mbroјtје kundѐr zјарреве тѐ objekteve, delegacioneve, tubimeve publike, manifestimeve sportive e тјера, нѐ koordinim me Ministrinѐ e punѐve тѐ brendshme ;
- bashkѐpunim me komunat teritorin e тѐ cilѐve e pѐrfshin, edukim i qytetarѐve пѐр mbroјtје kundѐr zјарреве пѐрmes organizimit тѐ ligjeratave нѐ medium dhe organizimin e aktiviteve тѐ тјера ;
- punѐ тѐ тјера qѐ do ti besohen нѐ kuadѐr тѐ fushѐveprimит нѐ pajtim me kompetencat ligjore dhe dispozitave тјера .

IV. UDHѐNEQJA ME FORMAT ORGANIZATIVE

Neni 18

Me administratѐn komunale udhѐheq Kryetari i Komunѐs.

Me sektorin udhѐheq udhѐheqѐsi i sektorit, нѐ rast mungese ose pengese тѐ

раководи помошникот на раководителот на Секторот.

Со одделението раководи раководител на Одделение, а во негово отсуство со одделението раководи стручен државен службеник со највисоко звање во одделението, кој го определува раководителот на Секторот.

Член 19

Вкупниот број на вработени и распоредот по звања и работни места го утврдува Градоначалникот на Општината, со Правилникот за систематизација на работните места на општинската администрација.

V. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 20

Измени и дополнувања на оваа одлука се вршат на ист начин како и за нејзиното донесување.

Член 21

Со влегувањето во сила на оваа Одлука престанува да важи Одлуката за организацијата, делокругот и начинот на извршување на задачите на општинската администрација на Општина Кичево, бр. 07 – 1850/12 од 23.07.2015год.

Член 22

Оваа Одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во “Службен гласник на Општина Кичево“, а ќе се применува по добиената согласност од МИОА.

Br. / Nr. _____
____. _____. 2022.
Ki~evo / Kërçovës

udhëheqësit të sektorit, me sektorin udhëheq ndihmësi i udhëheqësit të sektorit .

Me seksionin udhëheq udhëheqësi i seksionit, në rast mungese ose pengese të dhëheqësit të seksionit, me seksionin udhëheq nëpunësi shtetëror profesional me titull me të lart në seksion, që e përcakton udhëheqësi i sektorit.

Neni 19

Numrin e përgjithshëm e të punësuarëve dhe shpërndarjen në bazë të titujve dhe vendeve të punës e përcakton kryetari i komunës me Rregullore për sistematizimin e vendeve të punës të administratës komunale

V. DISPOZITAT E FUNDIT DHE PËRFUNDIMTARE

Neni 20

Ndryshime dhe plotësime të këtijë vendimi bëhen në të njejtën mënyrë si në sjelljen e tijë .

Neni 21

Me hyrjen në fuqi të këtijë Vendimi pushon të vlejë Vendimi për organizimin, fushëveprimin dhe mënyrën e kryerjes së detyrave në administratën komunale të Komunës së Kërçovës, nr. 07–1850/12 nga 23.07.2015

Neni 22

Ky Vendim hyn në fuqi ditën e tetë nga dita e publikimit në „Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës,, kurse do të zbatohet pas marrjes së Pëlqimit nga Agjencioni për nëpunës shtetëror .

Sovet na Op{tina Ki~evo / Këshilli i Komunës
së Kërçovës
Pretsedatel / Kryetar :

Skender Xhabiri

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02) и член 55 став 1 алинеја 3 од Статутот на Општина Кичево (“Службен гласник на Општина Кичево“ бр.09/13), Градоначалникот на Општина Кичево донесе:

ЗАКЛУЧОК

за прогласување на Заклучокот за усвојување на Кварталниот Извештај за финансиски работење од 01.01.2022 година до 30.06.2022 година од ЈП „Комуналец“ Кичево

1. Се прогласува Заклучокот за усвојување на Кварталниот Извештај за финансиски работење од 01.01.2022 година до 30.06.2022 година од ЈП „Комуналец“ Кичево, бр.08-2483/7, што Советот на Општина Кичево го донесе на 13-та седница, одржана на 28.09.2022 година.

2. Заклучокот да се објави во “Службен гласник на Општина Кичево“ на македонски и албански јазик.

3. Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето и ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кичево“.

Број 09-2576/5
30.09.2022 год.
Кичево

Општина Кичево
Градоначалник,
Фатмир Дехари с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 1 и 6 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 година) и член 23 од Статутот на Општина Кичево (“Службен гласник на Општина Кичево“ бр.09/13 година), Советот на Општина Кичево на 13-та седница, одржана на 28.09.2022 година ги разгледа Извештајот за финансиски работење Од 01.01.2022 година до 30.06.2022 година од ЈП „Комуналец“ Кичево и по одржаната расправа, донесе:

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Кварталниот Извештај за финансиски работење од 01.01.2022 година до 30.06.2022 година од ЈП „Комуналец“ Кичево

1. Се усвојува Кварталниот Извештајот за финансиски работење од 01.01.2022 година до 30.06.2022 година од ЈП „Комуналец“ Кичево.

2. Усвоениот Извештај од точка 1 на овој заклучок е составен дел на Заклучокот, не се објавува во “Службен гласник на Општина Кичево“, а се чува во архивата на Советот на Општина Кичево.

3. Заклучокот влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Кичево“.

4. Примерок од овој Заклучок да се достави до ЈП „Комуналец“ Кичево.

Нè базè тè nenit 50, paragrafi 1, pika 3 тè Ligjit пèr vetèqeverisje lokale (“Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë” nr.5/02) dhe neni 55, paragrafi 1, alinea 3 nga Statuti i Komunës së Kërçovës (“Fletorja zyrtare e Komunës së Kërçovës” nr.09/13), Kryetari i Komunës së Kërçovës, solli:

KONKLUZION

për shpalljen e Konkluzionit për miratimin e Raportit kuartal për punën financiare nga dt. 01.01.2022 deri më dt. 30.06.2022 të NP “Komunalec” Kërçovë

1. Shpallet Konkluzioni për miratimin e Raportit kuartal për punën financiare nga dt. 01.01.2022 deri më dt. 30.06.2022 të NP “Komunalec” Kërçovë, nr.08-2483/7, të cilin Këshilli i Komunës së Kërçovës e solli në mbledhjen e 13-të, mbajtur më dt. 28.09.2022.

2. Konkluzioni të shpallet në “Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës” në gjuhën maqedonase dhe shqipe.

3. Konkluzioni hyn në fuqi me ditën e sjelljes dhe do të shpallet në “Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës”.

Nr. 09-2576/5
30.09.2022
Kërçovë

Komuna e Kërçovës
Kryetar,
Fatmir Dehari d.v.

Нè базè тè nenit 36, paragrafi 1, pika 1 dhe 6 nga Ligji për vetëqeverisje lokale (“Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë” nr. 5/02) dhe neni 23 nga Statuti i Komunës së Kërçovës (“Fletorja zyrtare e Komunës së Kërçovës” nr.09/13), Këshilli i Komunës së Kërçovës, në mbledhjen e 13-të, mbajtur më dt. 28.09.2022, e shqyrtoi Raportin kuartal për punën financiare nga dt. 01.01.2022 deri më dt. 30.06.2022 të NP “Komunalec” Kërçovë dhe pas diskutimit të mbajtur, solli:

KONKLUZION

për miratimin e Raportit kuartal për punën financiare nga dt. 01.01.2022 deri më dt. 30.06.2022 të NP “Komunalec” Kërçovë

1. Miratohet Raporti kuartal për punën financiare nga dt. 01.01.2022 deri më dt. 30.06.2022 të NP “Komunalec” Kërçovë.

2. Raporti i miratuar nga pika 1 e këtij konkluzioni, është pjesë përbërëse e Konkluzionit, nuk publikohet në “Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës”, ndërsa ruhet në Arkivin e Këshillit të Komunës së Kërçovës.

3. Konkluzioni hyn në fuqi ditën e nesërme nga dita e publikimit në “Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës”.

4. Kopje e këtij Konkluzioni të dorëzohet deri te NP “Komunalec” Kërçovë.

Број 08-2483/7 Советот на Општина Кичево
28.09.2022 год. Претседател,
Кичево Скендер Џабири с.р.

Nr. 08-2483/7 Këshilli i Komunës së Kërçovës
28.09.2022 Kryetar,
Kërçovë Skender Xhabiri d.v.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на Република Македонија" бр.5/02) и член 55 став 1 алинеја 3 од Статутот на Општина Кичево ("Службен гласник на Општина Кичево" бр.09/13), Градоначалникот на Општина Кичево донесе:

Në bazë të nenit 50, paragrafi 1, pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr.5/02) dhe neni 55, paragrafi 1, alinea 3 nga Statuti i Komunës së Kërçovës ("Fletorja zyrtare e Komunës së Kërçovës" nr.09/13), Kryetari i Komunës së Kërçovës solli:

ЗАКЛУЧОК

за прогласување на Одлука за преземање за плаќање на котизација

1. Се прогласува Одлука за преземање за плаќање на котизација, бр.08-2483/8, што Советот на Општина Кичево ја донесе на 13-та седница, одржана на 28.09.2022 година.

2. Заклучокот да се објави во "Службен гласник на Општина Кичево" на македонски и албански јазик.

3. Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето и ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кичево“.

Број 09-2576/6 Општина Кичево
30.09.2022 год. Градоначалник,
Кичево Фатмир Дехари с.р.

Nr. 09-2576/6 Komuna e Kërçovës
30.09.2022 Kryetar,
Kërçovë Fatmir Dehari d.v.

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 и 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/2002) а во врска со Барање со бр.09-2497/1 од 21.09.2022, барање бр.09-2498/1 од 22.09.2022, барање бр.09-2499/1 од 22.09.2022 поднесени од КФ. Зајази, КФ Влазерици 1977 и КФ Напредок Советот на Општина Кичево, на седница одржана на ден 28.09.2022 донесе:

Në bazë të nenit 36, paragrafi 1, pika 10 dhe 15 nga Ligji për vetëqeverisje lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr.5/2002), ndërsa në lidhje me Kërkesën me nr.09-2497/1 të dt. 21.09.2022, Kërkesa nr.09-2499/1 të dt. 22.09.2022 parashtruar nga KF "Zajazi", KF "Vllazërimi 1977" dhe KF "Napredok", Këshilli i Komunës së Kërçovës, në mbledhjen e mbajtur më dt. 28.09.2022 solli:

ОДЛУКА

за преземање за плаќање на котизација

Член 1

Со оваа Одлука се врши преземање за плаќање на котизација за фудбалските клубови кои се натпреваваат во трета лига Запад и тоа: за КФ. Зајази, КФ Влазерици 1977 и КФ Напредок, кон сметка на ФФМ кои е услов за натпреварување.

Член 2

Вкупниот износ на котизацијата за трите клубови изнесува 225.000,00 и тоа:

- КФ Зајази во износ од 75.000,00 ден
- КФ Влазерици 1977 во износ од 75.000,00 ден
- КФ Напредок во износ од 75.000,00 ден

VENDIM

për marrjen për pagesë të kotizimit

Neni 1

Me këtë Vendim bëhet marrja për pagesë e kotizimit për klubet futbolistike të cilat garojnë në ligën e tretë Perëndim edhe atë: për KF "Zajazi", KF "Vllazërimi 1977" dhe KF "Napredok", drejt llogarisë së FFM-së, i cili është kusht për garim.

Neni 2

Vlera e përgjithshme e kotizimit për të tre klubet është 225.000,00 den edhe atë:

- KF "Zajazi" në vlerë prej 75.000,00 den.
- KF "Vllazërimi 1977" në vlerë prej 75.000 den.
- KF "Napredok" në vlerë prej 75.000,00 den.

Член 3

Средства ќе се исплатат од програма Л0 ставка 464 – разни трансфери

Член 4

Оваа Одлука влегува во сила осмиот ден од објавувањето во “Службен гласник на Општина Кичево”.

Број 08-2483/8
28.09.2022 год.
Кичево

Советот на Општина Кичево
Претседател,
Скендер Џабири с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на Република Македонија” бр.5/02) и член 55 став 1 алинеја 3 од Статутот на Општина Кичево (“Службен гласник на Општина Кичево” бр.09/13), Градоначалникот на Општина Кичево донесе:

ЗАКЛУЧОК

за прогласување на Одлука за измена и дополна на распоредот на средствата во Буџетот на Општина Кичево за 2022 година

1. Се прогласува Одлука за измена и дополна на распоредот на средствата во Буџетот на Општина Кичево за 2022 година, бр.08-2483/9, што Советот на Општина Кичево ја донесе на 13-та седница, одржана на 28.09.2022 година.

2. Заклучокот да се објави во “Службен гласник на Општина Кичево” на македонски и албански јазик.

3. Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето и ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кичево”.

Број 09-2576/7
30.09.2022 год.
Кичево

Општина Кичево
Градоначалник,
Фатмир Дехари с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа („Сл. весник на РМ“ бр. 5/02) и член 43 од Статутот на Општина Кичево (“Сл. гласник на Општина Кичево“ бр. 5/06 година), Советот на Општина Кичево на 13-та седница одржана на ден 28.09.2022 год ја донесе следната:

ОДЛУКА

за измена и дополна на распоредот на средствата во Буџетот на Општина Кичево за 2022 година

Член 1

Со оваа Одлука се измена и дополна на распоредот на средствата во Буџетот на Општина Кичево за 2022 година и тоа на следниот начин:

Нени 3

Мјетет до тѐ пагуhen nga programi L0 зѐри 464-transfere tjera.

Нени 4

Ky Vendim hyn nѐ fuqi ditѐn e tetѐ nga dita e shpalljes nѐ “Fletoren zyrtare tѐ Komunѐs sѐ Kѐrчovѐs”.

Nr. 08-2483/8
28.09.2022
Kѐrчovѐ

Kѐshilli i Komunѐs sѐ Kѐrчovѐs
Kryetar,
Skender Xhabiri d.v.

Nѐ bazѐ tѐ nenit 50, paragrafi 1, pika 3 tѐ Ligjit pѐr vetѐqeverisje lokale (“Gazeta zyrtare e Republikѐs sѐ Maqedonisѐ” nr.5/02) dhe neni 55, paragrafi 1, alinea 3 nga Statuti i Komunѐs sѐ Kѐrчovѐs (“Fletorja zyrtare e Komunѐs sѐ Kѐrчovѐs” nr.09/13), Kryetari i Komunѐs sѐ Kѐrчovѐs solli:

KONKLUZION

pѐr shpalljen e Vendimit pѐr ndryshim dhe plotѐsim tѐ shpѐrndarjes sѐ mjeteve nѐ Buxhetin e Komunѐs sѐ Kѐrчovѐs pѐr vitin 2022

1. Shpallet Vendimi pѐr ndryshim dhe plotѐsim tѐ shpѐrndarjes sѐ mjeteve nѐ Buxhetin e Komunѐs sѐ Kѐrчovѐs pѐr vitin 2022, nr.08-2483/9, tѐ cilin Kѐshilli i Komunѐs sѐ Kѐrчovѐs e solli nѐ mbledhjen e 13-tѐ, mbajtur mѐ dt. 28.09.2022.

2. Konkluzioni tѐ shpallet nѐ “Fletoren zyrtare tѐ Komunѐs sѐ Kѐrчovѐs” nѐ gjuhѐn maqedonase dhe shqipe.

3. Konkluzioni hyn nѐ fuqi me ditѐn e sjelljes dhe do tѐ shpallet nѐ “Fletoren zyrtare tѐ Komunѐs sѐ Kѐrчovѐs”.

Nr. 09-2576/7
30.09.2022
Kѐrчovѐ

Komuna e Kѐrчovѐs
Kryetar,
Fatmir Dehari d.v.

Nѐ bazѐ tѐ nenit 36, alinea 1, pika 2 tѐ Ligjit pѐr vetѐqeverisje lokale (“Gaz. zyrtare e RM-sѐ” nr. 05/2002) dhe neni 43 nga Statuti i Komunѐs sѐ Kѐrчovѐs (“Fletorja zyrtare e Komunѐs sѐ Kѐrчovѐs” nr.5/2006), Kѐshilli i Komunѐs sѐ Kѐrчovѐs, nѐ mbledhjen e 13, tѐ mbajtur mѐ dt. 28.09.2022 solli kѐtѐ:

VENDIM

pѐr ndryshim dhe plotѐsim tѐ shpѐrndarjes sѐ mjeteve nѐ Buxhetin e Komunѐs sѐ Kѐrчovѐs pѐr vitin 2022

Нени 1

Me kѐtѐ Vendim bѐhet ndryshim dhe plotѐsim tѐ shpѐrndarjes sѐ mjeteve nѐ Buxhetin e Komunѐs sѐ Kѐrчovѐs pѐr vitin 2022 edhe atѐ:

Службен гласник на Општина Кичево		Fletorja zyrtare e Komunës së Kërçovës	
Број IX/2022	30.09.2022	Numri IX/2022	30.09.2022

Потпрограма Потставка	Дотации 930
H10- Основно образование	
401130-Основни плати-др.вработени	-2 000 000
425760-Превозни услуги во образов.	-600 000
421110-Електрична енергија	2 600 000
H20- Средно образование	
401130-Основни плати-др.вработени	-1 000 000
421110-Електрична енергија	1 000 000
W00- Противпожарна заштита	
401130-Основни плати-др.вработени	940 000
402110-Основни придонеси за ПИО	-660 000
402210-Основни придонеси за здравство	-280 000

Број 08-2483/9
28.09.2022 год.
Кичево

Советот на Општина Кичево
Претседател,
Скендер Џабири с.р.

Nënprogrami Nënzëri	Dotacione 930
N10- Arsimi fillor	
401130-Pagat themelore-p.tjerë	-2 000 000
425760-Shërbimet tran.në Arsim.	-600 000
421110-Energjia elektrike	2 600 000
H20- Arsimi i mesëm	
401130-Pagat themelore-p.tjerë	-1 000 000
421110-Energjia elektrike	1 000 000
W00- Mbrojtja kundër zjarrit	
401130-Pagat themelore-p.tjerë	940 000
402110-Kon.bazë për SSHI	-660 000
402210-Kon.bazë për shëndetsi	-280 000

Nr. 08-2483/9
28.09.2022
Kërçovë

Këshilli i Komunës së Kërçovës
Kryetar,
Skender Xhabiri d.v.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на Република Македонија" бр.5/02) и член 55 став 1 алинеја 3 од Статутот на Општина Кичево ("Службен гласник на Општина Кичево" бр.09/13), Градоначалникот на Општина Кичево донесе:

ЗАКЛУЧОК

за прогласување на Одлука за донесување на измена и дополна на Предлог - ДУП за населба „22 Декември“-II, УЕ Ж., Блок „Ж1“ – дел, Општина Кичево со плански период 2017-2022 (0,33ха) – Општина Кичево

1. Се прогласува . Одлука за донесување на измена и дополна на Предлог- ДУП за населба „22 Декември“-II, УЕ Ж., Блок „Ж1“ – дел, Општина Кичево со плански период 2017-2022(0,33ха) – Општина Кичево, бр.08-2483/10, што Советот на Општина Кичево ја донесе на 13-та седница, одржана на 28.09.2022 година.

2. Заклучокот да се објави во "Службен гласник на Општина Кичево" на македонски и албански јазик.

3. Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето и ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кичево“.

Број 09-2576/8
30.09.2022 год.
Кичево

Општина Кичево
Градоначалник,
Фатмир Дехари с.р.

Нë базë тë ненит 50, параграфи 1, пика 3 тë Лигит пëр ветëqeверисје локале ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr.5/02) dhe neni 55, параграфи 1, alinea 3 nga Statuti i Komunës së Kërçovës ("Fletorja zyrtare e Komunës së Kërçovës" nr.09/13), Kryetari i Komunës së Kërçovës solli:

KONKLUZION

për shpalljen e Vendimit për sjelljen e ndryshimit dhe plotësimит të Propozim – PDU-së për lagjen "22 Dhjetori" – II, NJU "ZH", Blloku "ZH1"- pjesë, Komuna e Kërçovës me periudhë planore 2017-2022 (0,33ha) - Komuna e Kërçovës

1. Shpallet Vendimi për sjelljen e e ndryshimit dhe plotësimит të Propozim – PDU-së për lagjen "22 Dhjetori" – II, NJU "ZH", Blloku "ZH1" - pjesë, Komuna e Kërçovës me periudhë planore 2017-2022 (0,33ha) - Komuna e Kërçovës, nr.08-2483/10, të cilin Këshilli i Komunës së Kërçovës e solli në mbledhjen e 13-të, mbajtur më dt. 28.09.2022.

2. Konkluzioni të shpallet në "Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës" në gjuhën maqedonase dhe shqipe.

3. Konkluzioni hyn në fuqi me ditën e sjelljes dhe do të shpallet në "Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës".

Nr. 09-2576/8
30.09.2022
Kërçovë

Komuna e Kërçovës
Kryetar,
Fatmir Dehari d.v.

Врз основа на член 39 став 1 точка 1 и член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на Република Македонија" бр. 5/02) согласно член 23 став 1 точка 7 од Статутот на Општина Кичево ("Службен гласник на Општина Кичево" бр. 9/2013), а во врска со член 39 став 5 од Законот за просторно и урбанистичко планирање ("Службен весник на Република Македонија"-бр.199/14, 44/15, 193/15, 31/16, 163/1), Советот на Општина Кичево на седница одржана на ден 28.09.2022 година, донесе:

ОДЛУКА

за донесување на измена и дополна на Предлог-ДУП за населба „22 Декември“-II, УЕ Ж., Блок „Ж1“ – дел, Општина Кичево со плански период 2017-2022 (0,33ха) – Општина Кичево

Член 1

Со оваа Одлука се донесува измена и дополна на Предлог-ДУП за населба „22 Декември“-II, УЕ Ж., Блок „Ж1“ – дел, Општина Кичево со Предлог-Планот, изготвен од ДООЛ ПЕРКАН ПРОЕКТ ДООЕЛ - Прилеп со тех.бр. 10/17 од април 2022 година.

Член 2

Планот од член 1 на оваа Одлука содржи:

- Документациона основа,
- Планска документација
- Текстуален дел
- Нумерички дел
- Графички дел
- Одлука за отпочнување на измена и дополна на ДУП за населба „22 Декември“-II, УЕ Ж., Блок „Ж1“ – дел, Општина Кичево, со бр.07-2956/16 од 12.11.2015 година.
- Извештај од извршена стручна ревизија на конечен Предлог План изготвен од "КВАДАР" ДОО Скопје со тех бр. 0701-307 од април 2022 година.
- Стручно мислење по измена и дополна на Предлог планот од стручна комисија по урбанистички планови од Општина Кичево бр. 10-974/1 од 16.04.2019 година.
- Извештај по Јавна анекта и Јавна презентација по предлог планот со бр.10-974/10 од 04.12.2019 година.
- Согласност на конечен предлог-план, издадена од Министерството за транспорт и врски-Сектор за уредување на просторот во Скопје, бр. 21-3719/2 од 21.07.2022 година.

Член 3

Согласно член 42 став 3, 4, 5, 6, и став 7 од Законот за просторно и урбанистичко планирање ("Службен весник на Република Македонија" бр.199/14, 44/15, 193/15, 31/16), Одлуката за донесување на урбанистичкиот план задолжително се прикачува во електронска форма во информацискиот систем е-урбанизам од страна на

Нè базè тè нени 39, параграфи 1, пика 1 dhe нени 36, параграфи 1, пика 15 nga Ligji për vetëqeverisje lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 5/02), konformë neni 23, paragrafi 1, pika 7 nga Statuti i Komunës së Kërçovës ("Fletorja zyrtare e Komunës së Kërçovës" nr. 9/2013), ndërsa në lidhje me neni 39, paragrafi 5 nga Ligji për planifikim hapësinor dhe urbanistik ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" - Tekst i pastruar nr. 199/14, 44/15, 193/15,31/16,163/1), Këshilli i Komunës së Kërçovës, në mbledhjen e mbajtur më dt. 28.09.2022, e solli këtë:

VENDIM

për sjelljen e ndryshimit dhe plotësimit të Propozim-planit detal urbanistik për lagjen "22 DHJETORI"- II, NJU "ZH", Blloku "ZH 1" – pjesë, Komuna e Kërçovës, periudha e planit 2017-2022 (0.33ha) - Komuna e Kërçovës

Neni 1

Me këtë Vendim sillen ndryshimi dhe plotësimi i Propozim-Planit Detal Urbanistik për lagjen "22 DHJETORI" NJU "ZH", Blloku "ZH 3" – pjesë 1, Komuna e Kërçovës, me Propozim - Planin të përgatitur nga SHPKNJ "PERKAN PROEKT" – Prilep, me nr.tek.10/17 nga prilli i vitit 2022.

Neni 2

- Plani nga neni 1 i këtij Vendimi përmban:
- Bazën dokumentuese,
 - Dokumentacionin e planit
 - Pjesën tekstuale,
 - Pjesën numerike,
 - Pjesën grafike,
 - Vendim për fillimin e procedurës për hartimin e ndryshimit dhe plotësimit të PDU-së për lagjen "22 DHJETORI" NJU "ZH", Blloku "ZH 1" – pjesë 1, Komuna e Kërçovës, me nr. 07-2956/16 nga dt. 12.11.2015.
 - Raport nga revizioni i kryer profesional i Projekt – Planit i hartuar nga "KVADAR" SHPK Shkup me nr.tek. 0701-307 nga prilli i vitit 2022.
 - Mendim profesional për Propozim-Planin nga Komisioni profesional për planet urbanistike nga Komuna e Kërçovës nr. 10-974/1 nga dt. 16.04.2019.
 - Raport nga Anketa publike dhe Prezentimi publik për Propozim-Planin, nr. 10-974/10 nga dt. 04.12.2019.
 - Pëlqim për Projekt-Planin, i lëshuar nga Ministria për Transport dhe Lidhje – Sektori për rregullimin e hapësirës në Shkup, nr. 21-3719/2 nga dt. 21.07.2022.

Neni 3

Në pëlqim me neni 42, paragrafi 3, 4, 5, 6 dhe paragrafi 7 nga Ligji për planifikim hapësinor dhe urbanistik ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" - Tekst i pastruar nr. 199/14, 44/15, 193/15, 31/16), Vendimi për sjelljen e planit urbanistik detyrimisht ngjitet në formë elektronike në sistemin elektronik e-urbanizëm nga ana e sjellsit të planit

донесувачот на урбанистичкиот план, донесениот урбанистички план станува составен дел на електронски регистар на донесени урбанистички планови во рамки на информацискиот систем е-урбанизам, кон кој пристап имаат донесувачот на урбанистичкиот план, органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот, Агенцијата за планирање на просторот и Агенцијата за катастар на недвижности, донесувачот на урбанистичкиот план е должен примерок од донесениот урбанистички план во електронска форма да го објави во својата веб страна, АКН е должна во рок од осум работни дена од прием на известувањето во електронска форма преку информацискиот систем е-урбанизам да изврши дигитално преклопување и донесениот урбанистички план не може да се применува пред да се исполнат условите од ставот 3 и ставот бод член 39 од Законот за просторно и урбанистичко планирање ("Службен весник на Република Македонија" бр. 199/14, 44/15, 193/15,31/16,163/1).

Член 4

Планот ќе го спроведува Одделението за урбанизам и сообраќај на Општина Кичево.

Член 5

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Кичево".

Број 08-2483/10 Советот на Општина Кичево
28.09.2022 год. Претседател,
Кичево Скендер Џабири с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на Република Македонија" бр.5/02) и член 55 став 1 алинеја 3 од Статутот на Општина Кичево ("Службен гласник на Општина Кичево" бр.09/13), Градоначалникот на Општина Кичево донесе:

ЗАКЛУЧОК

за прогласување на Одлука со која се утврдува дека ќе донесе измена на Генерален урбанистички план за град Кичево заради вклопување на бесправен објект на КП бр.6159/5, КО Кичево 9

1. Се прогласува Одлуката со која се утврдува дека ќе донесе измена на Генерален урбанистички план за град Кичево заради вклопување на бесправен објект на КП бр.6159/5, КО Кичево 9, бр.08-2483/11, што Советот на Општина Кичево ја донесе на 13-та седница, одржана на 28.09.2022 г.

2. Заклучокот да се објави во "Службен гласник на Општина Кичево" на македонски и албански јазик.

urbanistik, plani i sjellur urbanistik bëhet pjesë përbërëse e regjistrit elektronik për planet e sjellura urbanistike në korniza të sistemit informatik e-urbanizëm, në të cilin kanë qasje sjellësi i planit urbanistik, organi i drejtorisë shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga lëmiја e rregullimit të hapësirës, Agjencioni për planifikimin e hapësirës dhe Agjencioni për kadastrë dhe patundëshmëri, sjellësi i planit urbanistik është i obliguar shembullin e planit urbanistik të sjellur në formë elektronike ta shpallë tek veb faqen zyrtare, AKP është e detyruar në afat prej tetë ditëve pune pas pranimit të njoftimit për sjelljen e planit urbanistik të bëjë përputhje digjitale dhe plani urbanistik i sjellur nuk mund të zbatohet përpara se të plotësohet kushtet nga paragrafi 3 dhe paragrafi 6 i nenit 39 nga Ligji për planifikim hapsinor dhe urbanistik ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" - Tekst i pastruar nr. 199/14, 44/15, 193/15,31/16,163/1).

Neni 4

Planin do ta realizoj Seksioni për urbanizëm dhe komunikacion në Komunën e Kërçovës.

Neni 5

Ky Vendim hyn në fuqi ditën e tetë nga dita e publikimit në "Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës".

Nr. 08-2483/10 Këshilli i Komunës së Kërçovës
28.09.2022 Kryetar,
Kërçovë Skender Xhabiri d.v.

Në bazë të nenit 50, paragrafi 1, pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr.5/02) dhe neni 55, paragrafi 1, alinea 3 nga Statuti i Komunës së Kërçovës ("Fletorja zyrtare e Komunës së Kërçovës" nr.09/13), Kryetari i Komunës së Kërçovës, solli:

KONKLuzion

për shpalljen e Vendimit me të cilën përcaktohet se do të sillen ndryshim i Planit të përgjithshëm urbanistik për qytetin e Kërçovës për shkak të përfshirjes së objektit pa leje në PK nr.6159/5, KK Kërçovë 9

1. Shpallet Vendimi me të cilën përcaktohet se do të sillen ndryshim i Planit të përgjithshëm urbanistik për qytetin e Kërçovës për shkak të përfshirjes së objektit pa leje në PK nr.6159/5, KK Kërçovë 9., nr. 08-2483/11 të cilin Këshilli i Komunës së Kërçovës e solli në mbledhjen e 13-të, mbajtur më dt. 28.09.2022.

2. Konkluzioni të shpallet në "Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës" në gjuhën maqedonase dhe shqipe.

3. Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето и ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кичево“.

Број 09-2576/9 Општина Кичево
30.09.2022 год. Градоначалник,
Кичево Фатмир Дехари с.р.

Врз основа на член 22 став 1 точка 1 и член 62 став 1 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на Република Македонија бр.5/2002 и во врска со член 22 став 1 точка 7 од Статутот на Општина Кичево (сл. Гласник на Општина Кичево бр.5/06) а согласно со член 10 став 4 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти („Службен весник на РМ,, бр.23/2011, 54/2011, 155/2012 72/13, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16 и 190/17 и Службен Весник на Република Северна Македонија бр.174/2021), Советот на Општина Кичево, на седницата одржана на ден 28.09.2022 година, ја донесе следната:

ОДЛУКА

со која се утврдува дека ќе се донесе измена на Генерален урбанистички план за град Кичево заради вклопување на бесправен објект

Член 1

Се утврдува дека ќе се донесе измена на Генерален урбанистички план за град Кичево донесен со Одлука на Совет на Општина Кичево бр.07-76/3 од 11.02.2000 год.

Член 2

Со донесувањето на Генералниот урбанистички план ќе се изврши проширување на планскиот опфат на КП бр.6159/5, КО Кичево 9, заради утврдување на правен статус на бесправен објект, станбена куќа според геодетски елаборат бр.504/3 од 20.10.2012 година, изработен од „Геодет Коруноски“ ДООЕЛ Кичево.

Член 3

Финансирањето на изработката на планската документација ќе се врши со средства од Буџет на Општина Кичево.

Член 4

Спроведувањето на постапката за донесување на документацијата ќе го врши Одделението за урбанизам и заштита на животната средина при Општина Кичево.

Член 5

Оваа одлука стапува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на Општина Кичево.

3. Konkluzioni hyn në fuqi me ditën e sjelljes dhe do të shpallet në “Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës”.

Nr. 09-2576/9 Komuna e Kërçovës
30.09.2022 Kryetar,
Kërçovë Fatmir Dehari d.v.

Në bazë të nenit 22, paragrafi 1, pika 1 dhe neni 62, paragrafi 1 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (“ Gz. zyrtare e Republikës së Maqedonisë” nr. 5/2002), ndërsa në lidhje me nenin 22, paragrafi 1, pika 7 të Statutit të Komunës së Kërçovës (Fl. zyrtare e Komunës së Kërçovës” nr. 5/06), dhe konformë neni 10, paragrafi 4 të Ligjit për objektet e ndërтуара pa leje (“Gazeta zyrtare e RM-së” nr. 23/2011, 54/2011 155/2012, 72/2013, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16 dhe 190/17 dhe Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut nr.174/2021), Këshilli i Komunës së Kërçovës, në mbledhjen e mbajtur më dt. 28.09.2022, e solli këte:

VENDIM

me të cilin përcaktohet se do të sillet ndyshim në Planin e përgjithshëm urbanistik për qytetin Kërçovë për përfshirjen e objektit pa leje

Neni 1

Përcaktohet se do të sillet ndyshim në Planin e përgjithshëm urbanistik për qytetin e Kërçovës i sjellur me Vendim të Këshillit të Komunës së Kërçovës nr.07-76/3 nga dt.11.02.2000.

Neni 2

Me sjelljen e Planit të përgjithshëm urbanistik, do të bëhet zgjerim i përfshirjes së planit në PK nr.6159/5, KK Kërçovë 9, për shkak të përcaktimit të statusit juridik të objektit pa leje, shtëpi banimi, sipas elaboratit gjeodezik nr.504/3 nga dt. 20.10.2012, i hartuar nga “Geodet Korunoski” SHPKNJP Kërçovë.

Neni 3

Financimi për hartimin e dokumentacionit të planifikuar, do të bëhet me mjete të Buxhetit të Komunës së Kërçovës.

Neni 4

Zbatimin e procedurës, për sjelljen e dokumentacionit, do ta bëjë Seksioni për urbanizëm dhe mbrojtje të mjedisit jetësor, në Komunën e Kërçovës.

Neni 5

Ky Vendim hyn në fuqi ditën e tetë, nga dita e publikimit në “Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës”.

Број 08-2483/11 Советот на Општина Кичево
28.09.2022 год. Претседател,
Кичево Скендер Џабири с.р.

Nr. 08-2483/11 Këshilli i Komunës së Kërçovës
28.09.2022 Kryetar,
Kërçovë Skender Xhabiri d.v.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на Република Македонија" бр.5/02) и член 55 став 1 алинеја 3 од Статутот на Општина Кичево ("Службен гласник на Општина Кичево" бр.09/13), Градоначалникот на Општина Кичево донесе:

Në bazë të nenit 50, paragrafi 1, pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr.5/02) dhe neni 55, paragrafi 1, alinea 3 nga Statuti i Komunës së Kërçovës ("Fletorja zyrtare e Komunës së Kërçovës" nr.09/13), Kryetari i Komunës së Kërçovës, solli:

ЗАКЛУЧОК

за прогласување на Одлука со која се утврдува дека ќе се донесе измена на Урбанистички план за село „Трапчин Дол“ Кичево, заради вклопување на бесправен објект на КП бр.351 и КП бр.352

KONKLUZION

për shpalljen e Vendimit me të cilën përcaktohet se do të sillet ndryshim i Planit urbanistik për fshatin "Trapçindoll" Kërçovë, për shkak të përfshirjes së objektit pa leje në PK nr.351 dhe PK nr.352

1. Се прогласува . Одлуката со која се утврдува дека ќе се донесе измена на Урбанистички план за село „Трапчин Дол“ Кичево, заради вклопување на бесправен објект на КП бр.351 и КП бр.352, бр.08-2483/12, што Советот на Општина Кичево ја донесе на 13-та седница, одржана на 28.09.2022 година.

1. Shpallet Vendimi me të cilën përcaktohet se do të sillet ndryshim i Planit urbanistik për fshatin "Trapçindoll" Kërçovë, për shkak të përfshirjes së objektit pa leje në PK nr.351 dhe PK nr.352, nr.08-2483/12, të cilin Këshilli i Komunës së Kërçovës e solli, në mbledhjen e 13-të, mbajtur më dt. 28.09.2022.

2. Заклучокот да се објави во "Службен гласник на Општина Кичево" на македонски и албански јазик.

2. Konkluzioni të shpallet në "Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës" në gjuhën maqedonase dhe shqipe.

3. Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето и ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кичево“.

3. Konkluzioni hyn në fuqi me ditën e sjelljes dhe do të shpallet në "Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës".

Број 09-2576/10 Општина Кичево
30.09.2022 год. Градоначалник,
Кичево Фатмир Дехари с.р.

Nr. 09-2576/10 Komuna e Kërçovës
30.09.2022 Kryetar,
Kërçovë Fatmir Dehari d.v.

Врз основа на член 22 став 1 точка 1 и член 62 став 1 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на Република Македонија бр.2/2002 и во врска со член 22 став1 точка 7 од Статутот на Општина Кичево (сл. Гласник на Општина Кичево бр.5/06) а согласно со член 10 став 4 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти („Службен весник на РМ,, бр.23/2011, 54/2011, 155/2012 72/13, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16, 190/17 и ("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.174/21) Советот на Општина Кичево, Советот на Општина Кичево, на Седницата одржана на ден 28.09.2022 година, ја донесе следната :

Në bazë të nenit 22, paragrafi 1, pika 1 dhe neni 62, paragrafi 1 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (" Gz. zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 2/2002), ndërsa në lidhje me nenin 22, paragrafi 1, pika 7 të Statutit të Komunës së Kërçovës (FI. zyrtare e Komunës së Kërçovës" nr. 5/06), dhe konformë nenit 10, paragrafi 4 të Ligjit për objektet e ndërtuara pa leje ("Gazeta zyrtare e RM-së" nr. 23/2011, 54/2011 155/2012, 72/2013, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16, 190/17 dhe ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut" nr. 174/21), Këshilli i Komunës së Kërçovës, në mbledhjen e mbajtur më dt. 28.09.2022 e solli këtë:

ОДЛУКА

со која се утврдува дека ќе се донесе Измена на Урбанистички план за село „ТрапчинДол“ Кичево заради вклопување на бесправен објект.

Член 1

Се утврдува дека ќе се донесе измена на Урбанистички план за село „ТрапчинДол“ Кичево, донесен со Одлука на Совет на Општина Кичево бр.07-779/3 од 04.07.2002 година.

VENDIM

me të cilin përcaktohet se do të sillet ndryshim në Planin urbanistik për fshatin "Trapçindoll" Kërçovë për përfshirjen e objektit pa leje.

Neni 1

Përcaktohet se do të sillet ndryshim në Planin urbanistik për fshatin "Trapçindoll" në Kërçovë i sjellur me Vendim të Këshillit të Komunës së Kërçovës nr.07-779/3 nga dt. 04.07.2002.

Член 2

Со донесувањето на Урбанистички план за село „Трапчиндол“ ќе се изврши проширување на плански опфат на урбанистички план за село Трапчиндол и тоа на КП бр.351 и КП бр.352, КО Трапчиндол Вон.Гр., заради утврдување на правен статус на бесправен објект-зграда бр.1, според геодетски елаборат бр.03-1828/335 од 10.11.2016 година, изработен од „Геотера“ ДОО Кичево.

Член 3

Финансирањето на изработката на планската документација ќе се врши со средства од буџет на Општина Кичево.

Член 4

Спроведувањето на постапката за донесување на документацијата ќе го врши Одделението за урбанизам и заштита на животната средина при Општина Кичево.

Член 5

Оваа одлука стапува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на Општина Кичево.

Број 08-2483/12
28.09.2022 год.
Кичево

Советот на Општина Кичево
Претседател,
Скендер Џабири с.р.

Нени 2

Me sjelljen e Planit urbanistik për fshatin “Traçindoll” Kërçovë, do të bëhet zgjerimi i përfshirjes së planit të planit urbanistik për fshatin Traçindoll edhe atë në PK nr.351 dhe PK.nr.352, KK Traçindoll jashtë rajon. ndërt., për shkak të përcaktimit të statusit juridik të objektit pa leje-ndërtesa nr.1, sipas elaboratit gjeodezik nr.09-1828/335 nga dt.10.11.2016, i hartuar nga “Geotera” SHPK Kërçovë.

Нени 3

Financimi për hartimin e dokumentacionit të planifikuar, do të bëhet me mjete të Buxhetit të Komunes së Kërçovës.

Нени 4

Zbatimin e procedurës, për sjelljen e dokumentacionit, do ta bëjë Seksioni për urbanizëm dhe mbrojtje të mjedisit jetësor, në Komunën e Kërçovës.

Нени 5

Ky Vendim hyn në fuqi ditën e tetë, nga dita e publikimit në “Fletoren zyrtare të Komunes së Kërçovës”.

Nr. 08-2483/12
28.09.2022
Kërçovë

Këshilli i Komunes së Kërçovës
Kryetar,
Skender Xhabiri d.v.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02) и член 55 став 1 алинеја 3 од Статутот на Општина Кичево (“Службен гласник на Општина Кичево“ бр.09/13), Градоначалникот на Општина Кичево донесе:

ЗАКЛУЧОК

за прогласување на Одлука со која ќе донесе измена урбанистичка документација за село Стрелци - Кичево, заради вклопување на бесправен објект

1. Се прогласува Одлука со која ќе донесе измена урбанистичка документација за село Стрелци - Кичево, заради вклопување на бесправен објект, бр.08-2483/13, што Советот на Општина Кичево ја донесе на 13-та седница, одржана на 28.09.2022 година.

2. Заклучокот да се објави во “Службен гласник на Општина Кичево“ на македонски и албански јазик.

3. Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето и ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кичево“.

Në bazë të nenit 50, paragrafi 1, pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (“Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë” nr.5/02) dhe neni 55, paragrafi 1, alinea 3 nga Statuti i Komunes së Kërçovës (“Fletorja zyrtare e Komunes së Kërçovës” nr.09/13), Kryetari i Komunes së Kërçovës, solli:

KONKLUZION

për shpalljen e Vendimit me të cilën do të sillet ndryshim i dokumentacionit urbanistik për fshatin Strellcë – Kërçovë, për shkak të përfshirjes së objektit pa leje

1. Shpallet Vendimi me të cilën do të sillet ndryshim i dokumentacionit urbanistik për fshatin Strellcë – Kërçovë, për shkak të përfshirjes së objektit pa leje, nr. 08-2483/13, të cilin Këshilli i Komunes së Kërçovës e solli në mbledhjen e 13-të, mbajtur më dt. 28.09.2022.

2. Konkluzioni të shpallet në “Fletoren zyrtare të Komunes së Kërçovës” në gjuhën maqedonase dhe shqipe.

3. Konkluzioni hyn në fuqi me ditën e sjelljes dhe do të shpallet në “Fletoren zyrtare të Komunes së Kërçovës”.

Број 09-2576/11 Општина Кичево
30.09.2022 год. Градоначалник,
Кичево Фатмир Дехари с.р.

Nr. 09-2576/11 Komuna e Kërçovës
30.09.2022 Kryetar,
Kërçovë Fatmir Dehari d.v.

Врз основа на член 22 став 1 точка 1 и член 62 став 1 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на Република Македонија бр.5/2002 и во врска со член 22 став 1 точка 7 од Статутот на Општина Кичево (сл. Гласник на Општина Кичево бр.5/06) а согласно со член 10 став 4 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти („Службен весник на РМ„ бр.23/2011, 54/2011, 155/2012 72/13, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15 и (“Службен весник на Република Северна Македонија” бр.174/21), Советот на Општина Кичево, на Седницата одржана на ден 28.09.2022 година, ја донесе следната :

Në bazë të nenit 22, paragrafi 1, pika 1 dhe neni 62, paragrafi 1 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (“ Gz. zyrtare e Republikës së Maqedonisë” nr. 5/2002), ndërsa në lidhje me nenin 22, paragrafi 1, pika 7 të Statutit të Komunës së Kërçovës (“Fl. zyrtare e Komunës së Kërçovës” nr. 5/06), dhe konformë neni 10, paragrafi 4 të Ligjit për objektet e ndërtuara pa leje (“Gazeta zyrtare e RM-së” nr. 23/2011, 54/2011 155/2012, 72/2013, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15 dhe (“Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut” nr. 174/21), Këshilli i Komunës së Kërçovës, në mbledhjen e mbajtur më dt. 28.09.2022, e solli këtë:

ОДЛУКА

со која се утврдува дека ќе се донесе Измена на урбанистичка документација за с. Стрелци - Кичево заради вклопување на бесправен објект

VENDIM

me të cilin përcaktohet se do të sillet ndyshim në dokumentacionin urbanistik për fsh. Strellcë - Kërçovë për përcaktimin e objektit pa leje

Член 1

Се утврдува дека ќе се донесе измена на урбанистичка документација за с.Стрелци - Кичево, донесен со Одлука на Совет бр.07-194/4-1 од 06.07.2001 год.

Нени 1

Përcaktohet se do të sillet ndyshim në dokumentacionin urbanistik për fsh. Strellcë në Kërçovë, i sjellur me Vendim të Këshillit të Komunës nr.07-194/4-1 nga dt. 6.07.2001.

Член 2

Со донесувањето на урбанистичка документација ќе се изврши проширување на планскиот опфат на КП бр.597/2 КО Стрелци, заради утврдување на правен статус на бесправен објект-зграда бр.1 според геодетски елаборат бр.23-491/3 од 14.12.2018 година, изработен од „Премер-Екстра“ ДОО-Кичево.

Нени 2

Me sjelljen e dokumentacionit urbanistik, do të bëhet zgjerim i përfshirjes së planit në PK nr.597/2, KK Strellcë, për shkak të përcaktimit të statusit juridik të objektit pa leje-ndërtesa nr.1, sipas elaboratit gjeodezik nr.23-491/3 nga dt. 14.12.2018, i hartuar nga “Premer-Ekstra” SHPK Kërçovë.

Член 3

Финансирањето на изработката на планската документација ќе се врши со средства од Буџет на Општина Кичево.

Нени 3

Financimi për hartimin e dokumentacionit të planifikuar, do të bëhet me mjete të Buxhetit të Komunës së Kërçovës.

Член 4

Спроведувањето на постапката за донесување на документацијата ќе го врши Одделението за урбанизам и заштита на животната средина при Општина Кичево.

Нени 4

Zbatimin e procedurës, për sjelljen e dokumentacionit, do ta bëjë Seksioni për urbanizëm dhe mbrojtje të mjedisit jetësor, në Komunën e Kërçovës.

Член 5

Оваа одлука стапува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на Општина Кичево

Нени 5

Ky Vendim hyn në fuqi ditën e tetë, nga dita e publikimit në “Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës”.

Број 08-2483/13 Советот на Општина Кичево
28.09.2022 год. Претседател,
Кичево Скендер Џабири с.р.

Nr. 08-2483/13 Këshilli i Komunës së Kërçovës
28.09.2022 Kryetar,
Kërçovë Skender Xhabiri d.v.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на Република Македонија" бр.5/02) и член 55 став 1 алинеја 3 од Статутот на Општина Кичево ("Службен гласник на Општина Кичево" бр.09/13), Градоначалникот на Општина Кичево донесе:

ЗАКЛУЧОК

за прогласување на Одлука со која се утврдува дека ќе се донесе измена на Урбанистички план за село Трапчин Дол" Кичево , заради вклопување на бесправен објект КП бр.541/1

1. Се прогласува Одлука со која се утврдува дека ќе се донесе измена на Урбанистички план за село Трапчин Дол" Кичево, заради вклопување на бесправен објект КП бр.541/1 бр.08-2483/14, што Советот на Општина Кичево ја донесе на 13-та седница, одржана на 28.09.2022 година.

2. Заклучокот да се објави во "Службен гласник на Општина Кичево" на македонски и албански јазик.

3. Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето и ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кичево“.

Број 09-2576/12
30.09.2022 год.
Кичево

Општина Кичево
Градоначалник,
Фатмир Дехари с.р.

Врз основа на член 22 став 1 точка 1 и член 62 став 1 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на Република Македонија бр.2/2002 и во врска со член 22 став1 точка 7 од Статутот на Општина Кичево (сл. Гласник на Општина Кичево бр.5/06) а согласно со член 10 став 4 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти („Службен весник на РМ,, бр.23/2011, 54/2011, 155/2012 72/13, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16, 190/17 и ("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.174/21) Советот на Општина Кичево, Советот на Општина Кичево, на Седницата одржана на ден 28.09.2022 година, ја донесе следната :

ОДЛУКА

со која се утврдува дека ќе се донесе Измена на Урбанистички план за село „ТрапчинДол“ Кичево заради вклопување на бесправен објект

Член 1

Се утврдува дека ќе се донесе измена на Урбанистички план за село „ТрапчинДол“ Кичево, донесен со Одлука на Совет на Општина Кичево бр.07-779/3 од 04.07.2002 година.

Нë базë тë ненит 50, параграфи 1, пика 3 тë Лигжит пëр ветëqeверисје локале ("Gazeta зyrтаре е Републикës сè Маqedонисè" nr.5/02) dhe neni 55, параграфи 1, аlinea 3 nga Statuti i Kомуnës сè Кërçовës ("Fletорја зyrтаре е Kомуnës сè Кërçовës" nr.09/13), Kryetari i Kомуnës сè Кërçовës, solli:

KONKLUZION

për shpalljen e Vendimit me тë cilin пërcaktohet se do тë sillet ndryshim i Planit urbanistik пëр fshatin Траpçindoll Кërçовë, пëр shkak тë пëрfshirjes сè објектит pa леје PK.nr.541/1

1. Shpallet Vendimi me тë cilin пërcaktohet se do тë sillet ndryshim i Planit urbanistik пëр fshatin Траpçindoll Кërçовë, пëр shkak тë пëрfshirjes сè објектит pa леје PK.nr.541/1, nr. 08-2483/14, тë cilin Këshilli i Kомуnës сè Кërçовës e solli нë mbledhjen e 13-të, mbajtur më dt. 28.09.2022.

2. Konkluzioni тë shpallet нë "Fletoren зyrтаре тë Kомуnës сè Кërçовës" нë gjuhën maqedonase dhe shqipe.

3. Konkluzioni hyn нë fuqi me ditën e sjelljes dhe do тë shpallet нë "Fletoren зyrтаре тë Kомуnës сè Кërçовës".

Nr. 09-2576/12
30.09.2022
Kërçовë

Komuna e Kërçовës
Kryetar,
Fatmir Dehari d.v.

Нë базë тë ненит 22, параграфи 1, пика 1 dhe neni 62, параграфи 1 тë Лигжит пëр ветëqeверисје локале (" Gz. зyrтаре е Републикës сè Маqedонисè" nr. 2/2002), ndërsa нë lidhje me nenin 22, параграфи 1, пика 7 тë Statutit тë Kомуnës сè Кërçовës (Fl. зyrтаре е Kомуnës сè Кërçовës" nr. 5/06), dhe konformë nenit 10, параграфи 4 тë Лигжит пëр објектет e ndërtuara pa леје ("Gazeta зyrтаре е RM-së" nr. 23/2011, 54/2011 155/2012, 72/2013, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16, 190/17 dhe ("Gazeta зyrтаре е Републикës сè Маqedонисè сè Veriut" nr. 174/21), Këshilli i Kомуnës сè Кërçовës, нë mbledhjen e mbajtur më dt. 28.09.2022, e solli këtë:

VENDIM

me тë cilin пërcaktohet se do тë sillet ndyshim нë Planin urbanistik пëр fshatin "Траpçindoll" Кërçовë пëр пëрfshirjen e објектит pa леје

Neni 1

Përcaktohet se do тë sillet ndyshim нë Planin urbanistik пëр fshatin "Траpçindoll" нë Кërçовë i sjellur me Vendim тë Këshillit тë Kомуnës сè Кërçовës nr.07-779/3 nga dt. 04.07.2002.

Член 2

Со донесувањето на Урбанистички план за село „ТрапчинДол“ ќе се изврши усогласување на намените на КП бр.541/1, КО ТрапчинДол, заради утврдување на правен статус на бесправен објект-зграда бр.1, според геодетски елаборат бр.23-453/3 од 05.12.2018 година, изработен од „Премер Екстра“ ДОО Кичево.

Член 3

Финансирањето на изработката на планската документација ќе се врши со средства од буџет на Општина Кичево.

Член 4

Спроведувањето на постапката за донесување на документацијата ќе го врши Одделението за урбанизам и заштита на животната средина при Општина Кичево.

Член 5

Оваа одлука стапува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на Општина Кичево.

Број 08-2483/14 Советот на Општина Кичево
28.09.2022 год. Претседател,
Кичево Скендер Џабири с.р.

Нени 2

Ме sjelljen e Planit urbanistik për fshatin “Trapçindoll” Kërçovë, do të bëhet pajtimi i qëllimeve në PK nr.541/1, KK Trapçindoll, për shkak të përcaktimit të statusit juridik të objektit pa leje-ndërtesa nr.1, sipas elaboratit gjeodezik nr. 23-453/3 nga dt.05.12.2018, hartuar nga “Premer Ekstra” SHPK Kërçovë.

Нени 3

Financimi për hartimin e dokumentacionit të planifikuar, do të bëhet me mjete të Buxhetit të Komunës së Kërçovës.

Нени 4

Zbatimin e procedurës, për sjelljen e dokumentacionit, do ta bëjë Seksioni për urbanizëm dhe mbrojtje të mjedisit jetësor, në Komunën e Kërçovës.

Нени 5

Ky Vendim hyn në fuqi ditën e tetë, nga dita e publikimit në “Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës”.

Nr. 08-2483/14 Këshilli i Komunës së Kërçovës
28.09.2022 Kryetar,
Kërçovë Skender Xhabiri d.v.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02) и член 55 став 1 алинеја 3 од Статутот на Општина Кичево (“Службен гласник на Општина Кичево“ бр.09/13), Градоначалникот на Општина Кичево донесе:

ЗАКЛУЧОК

за прогласување на Одлука со која се утврдува дека ќе се донесе измена на Урбанистички план за село Трапчин Дол“ Кичево , заради вклопување на бесправен објект КП бр.541/2

1. Се прогласува Одлука со која се утврдува дека ќе се донесе измена на Урбанистички план за село Трапчин Дол“ Кичево, заради вклопување на бесправен објект КП бр.541/2 бр.08-2483/15, што Советот на Општина Кичево ја донесе на 13-та седница, одржана на 28.09.2022 година.

2. Заклучокот да се објави во “Службен гласник на Општина Кичево“ на македонски и албански јазик.

3. Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето и ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кичево“.

Број 09-2576/13 Општина Кичево
30.09.2022 год. Градоначалник,
Кичево Фатмир Дехари с.р.

Në bazë të nenit 50, paragrafi 1, pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (“Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë” nr.5/02) dhe neni 55, paragrafi 1, alinea 3 nga Statuti i Komunës së Kërçovës (“Fletorja zyrtare e Komunës së Kërçovës” nr.09/13), Kryetari i Komunës së Kërçovës, solli:

KONKLUZION

për shpalljen e Vendimit me të cilin përcaktohet se do të silltet ndryshim i Planit urbanistik për fshatin Trapçindoll Kërçovë, për shkak të përfshirjes së objektit pa leje PK.nr.541/2

1. Shpallet Vendimi me të cilin përcaktohet se do të silltet ndryshim i Planit urbanistik për fshatin Trapçindoll Kërçovë, për shkak të përfshirjes së objektit pa leje PK.nr.541/2 nr. 08-2483/15, të cilin Këshilli i Komunës së Kërçovës e solli në mbledhjen e 13-të, mbajtur më dt. 28.09.2022.

2. Konkluzioni të shpallet në “Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës” në gjuhën maqedonase dhe shqipe.

3. Konkluzioni hyn në fuqi me ditën e sjelljes dhe do të shpallet në “Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës”.

Nr. 09-2576/13 Komuna e Kërçovës
30.09.2022 Kryetar,
Kërçovë Fatmir Dehari d.v.

Врз основа на член 22 став 1 точка 1 и член 62 став 1 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на Република Македонија бр.2/2002 и во врска со член 22 став1 точка 7 од Статутот на Општина Кичево (сл. Гласник на Општина Кичево бр.5/06) а согласно со член 10 став 4 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти („Службен весник на РМ., бр.23/2011, 54/2011, 155/2012 72/13, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16, 190/17 и (“Службен весник на Република Северна Македонија” бр.174/21) Советот на Општина Кичево, Советот на Општина Кичево, на Седницата одржана на ден 28.09.2022 година, ја донесе следната :

ОДЛУКА

со која се утврдува дека ќе се донесе Измена на Урбанистички план за село „ТрапчинДол“ Кичево заради вклопување на бесправен објект

Член 1

Се утврдува дека ќе се донесе измена на Урбанистички план за село „ТрапчинДол“ Кичево, донесен со Одлука на Совет на Општина Кичево бр.07-779/3 од 04.07.2002 година.

Член 2

Со донесувањето на Урбанистички план за село „ТрапчинДол“ ќе се изврши усогласување на намените на КП бр.541/2, КО ТрапчинДол, заради утврдување на правен статус на бесправен објект-зграда бр.1, според геодетски елаборат бр.23-451/3 од 05.12.2018 година, изработен од „Премер Екстра“ ДОО Кичево.

Член 3

Финансирањето на изработката на планската документација ќе се врши со средства од буџет на Општина Кичево.

Член 4

Спроведувањето на постапката за донесување на документацијата ќе го врши Одделението за урбанизам и заштита на животната средина при Општина Кичево.

Член 5

Оваа одлука стапува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на Општина Кичево

Број 08-2483/15
28.09.2022 год.
Кичево

Советот на Општина Кичево
Претседател,
Скендер Џабири с.р.

Нè базè тè нени 22, параграфи 1, пика 1 dhe нени 62, параграфи 1 тè Лигит пèр ветèqeверисје локале (“Gaz. зyrтаре е Republikès сè Maqedonisè” nr. 2/2002), ndèrsa нè lidhje me нени 22, параграфи 1, пика 7 тè Statutit тè Komunès сè Kèrçovès (“Fl. зyrтаре е Komunès сè Kèrçovès” nr. 5/06), dhe konformè нени 10, параграфи 4 тè Лигит пèр објектет е ndèrtuara па леје (“Gazeta зyrтаре е RM-sè” nr. 23/2011, 54/2011 155/2012, 72/2013, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16, 190/17 dhe (“Gazeta зyrтаре е Republikès сè Maqedonisè сè Veriut” nr. 174/21), Këshilli i Komunès сè Kèrçovès, нè mbledhjen e mbajtur мè dt. 28.09.2022, e solli кèтè:

VENDIM

me тè cilin пèрçактоhet се до тè sillet ndyshim нè Planin urbanistik пèр fshatin “Traпçindoll” Kèrçovè пèр пèрfshirjen е објектит па леје

Нени 1

Пèрçактоhet се до тè sillet ndyshim нè Planin urbanistik пèр fshatin “Traпçindoll” нè Kèrçovè i sjellur me Vendim тè Këshillit тè Komunès сè Kèrçovès nr.07-779/3 nga dt. 04.07.2002.

Нени 2

Me sjelljen е Planit urbanistik пèр fshatin “Traпçindoll” Kèrçovè, do тè bëhet pajtimi i qëllimeve нè PK nr.541/2, KK Traпçindoll, пèр shkak тè пèрçактimit тè statusit juridik тè објектит па леје-ndërtesa nr.1, sipas elaboratit gjeodezik nr. 23-451/3 nga dt. 05.12.2018, i hartuar nga “Premer Ekstra” SHPK Kèrçovè.

Нени 3

Financimi пèр hartimin е dokumentacionit тè planifikuar, do тè bëhet me mjete тè Buxhetit тè Komunès сè Kèrçovès.

Нени 4

Zbatimin е procedurès, пèр sjelljen е dokumentacionit, do та bëjë Seksioni пèр urbanizëm dhe mbrojtje тè mjedisit jetësor, нè Komunèn е Kèrçovès.

Нени 5

Ky Vendim hyn нè fuqi ditèn е tetè, nga dita е publikimit нè “Fletoren зyrтаре тè Komunès сè Kèrçovès”.

Nr. 08-2483/15
28.09.2022
Kèrçovè

Këshilli i Komunès сè Kèrçovès
Kryetar,
Skender Xhabiri d.v.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на Република Македонија" бр.5/02) и член 55 став 1 алинеја 3 од Статутот на Општина Кичево ("Службен гласник на Општина Кичево" бр.09/13), Градоначалникот на Општина Кичево донесе:

ЗАКЛУЧОК

за прогласување на Одлука со која се утврдува дека ќе се донесе измена на Урбанистички план за село Трапчин Дол" Кичево , заради вклопување на бесправен објект КП бр.541/4

1. Се прогласува Одлука со која се утврдува дека ќе се донесе измена на Урбанистички план за село Трапчин Дол" Кичево , заради вклопување на бесправен објект КП бр.541/4 бр.08-2483/16 , што Советот на Општина Кичево ја донесе на 13-та седница, одржана на 28.09.2022 година.

2. Заклучокот да се објави во "Службен гласник на Општина Кичево" на македонски и албански јазик.

3. Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето и ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кичево“.

Број 09-2576/14
30.09.2022 год.
Кичево

Општина Кичево
Градоначалник,
Фатмир Дехари с.р.

Врз основа на член 22 став 1 точка 1 и член 62 став 1 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на Република Македонија бр.2/2002 и во врска со член 22 став1 точка 7 од Статутот на Општина Кичево (сл. Гласник на Општина Кичево бр.5/06) а согласно со член 10 став 4 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти („Службен весник на РМ., бр.23/2011, 54/2011, 155/2012 72/13, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16, 190/17 и ("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.174/21) Советот на Општина Кичево, Советот на Општина Кичево, на Седницата одржана на ден 28.09.2022 година, ја донесе следната :

ОДЛУКА

со која се утврдува дека ќе се донесе Измена на Урбанистички план за село „ТрапчинДол“ Кичево заради вклопување на бесправен објект

Член 1

Се утврдува дека ќе се донесе измена на Урбанистички план за село „ТрапчинДол“ Кичево, донесен со Одлука на Совет на Општина Кичево бр.07-779/3 од 04.07.2002 година.

Нѐ базѐ тѐ ненит 50, параграфи 1, пика 3 тѐ Лигјит пѐр ветѐqeверисје локале ("Gazeta зыртаре е Републикѐс сѐ Маqedонисѐ" nr.5/02) dhe neni 55, параграфи 1, alinea 3 nga Statuti i Komunѐс сѐ Кѐрчовѐс ("Fletorja зыртаре е Комунѐс сѐ Кѐрчовѐс" nr.09/13), Kryetari i Komunѐс сѐ Кѐрчовѐс, solli:

KONKLUZION

pѐr shpalljen e Vendimit me тѐ cilin pѐrcaktohet se do тѐ sillet ndryshim i Planit urbanistik pѐr fshatin Trapçindoll Kѐрчовѐ, pѐr shkak тѐ pѐrfshirjes сѐ објектит pa leje PK.nr.541/4

1. Shpallet Vendimi me тѐ cilin pѐrcaktohet se do тѐ sillet ndryshim i Planit urbanistik pѐr fshatin Trapçindoll Kѐрчовѐ, pѐr shkak тѐ pѐrfshirjes сѐ објектит pa leje PK.nr.541/4, nr. 08-2483/16 тѐ cilin Kѐshilli i Komunѐс сѐ Кѐрчовѐс e solli нѐ mbledhjen e 13-тѐ, mbajtur мѐ dt. 28.09.2022.

2. Konkluzioni тѐ shpallet нѐ "Fletoren зыртаре тѐ Комунѐс сѐ Кѐрчовѐс" нѐ gjuhѐн maqedonase dhe shqipe.

3. Konkluzioni hyn нѐ fuqi me ditѐн e sjelljes dhe do тѐ shpallet нѐ "Fletoren зыртаре тѐ Комунѐс сѐ Кѐрчовѐс".

Nr. 09-2576/14
30.09.2022
Kѐрчовѐ

Komuna e Kѐрчовѐс
Kryetar,
Fatmir Dehari d.v.

Нѐ базѐ тѐ ненит 22, параграфи 1, пика 1 dhe neni 62, параграфи 1 тѐ Лигјит пѐр ветѐqeверисје локале ("Gaz. зыртаре е Републикѐс сѐ Маqedонисѐ" nr. 2/2002), ndѐrsa нѐ lidhje me nenin 22, параграфи 1, пика 7 тѐ Statutit тѐ Комунѐс сѐ Кѐрчовѐс ("Fl. зыртаре е Комунѐс сѐ Кѐрчовѐс" nr. 5/06), dhe konformѐ ненит 10, параграфи 4 тѐ Лигјит пѐр објектет e ndѐrtuara pa leje ("Gazeta зыртаре е RM-sѐ" nr. 23/2011, 54/2011 155/2012, 72/2013, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16, 190/17 dhe ("Gazeta зыртаре е Републикѐс сѐ Маqedонисѐ сѐ Veriut" nr. 174/21), Kѐshilli i Komunѐс сѐ Кѐрчовѐс, нѐ mbledhjen e mbajtur мѐ dt. 28.09.2022, e solli кѐтѐ:

VENDIM

me тѐ cilin pѐrcaktohet se do тѐ sillet ndyshim нѐ Planin urbanistik pѐr fshatin "Trapçindoll" Kѐрчовѐ pѐr pѐrfshirjen e објектит pa leje

Neni 1

Pѐrcaktohet se do тѐ sillet ndyshim нѐ Planin urbanistik pѐr fshatin "Trapçindoll" нѐ Kѐрчовѐ i sjellur me Vendim тѐ Kѐshillit тѐ Комунѐс сѐ Кѐрчовѐс nr.07-779/3 nga dt. 04.07.2002.

Член 2

Со донесувањето на Урбанистички план за село „ТрапчинДол“ ќе се изврши усогласување на намените на КП бр.541/4, КО ТрапчинДол, заради утврдување на правен статус на бесправен објект-зграда бр.1, според геодетски елаборат бр.23-452/3 од 05.12.2018 година, изработен од „Премер Екстра“ ДОО Кичево.

Член 3

Финансирањето на изработката на планската документација ќе се врши со средства од буџет на Општина Кичево.

Член 4

Спроведувањето на постапката за донесување на документацијата ќе го врши Одделението за урбанизам и заштита на животната средина при Општина Кичево.

Член 5

Оваа одлука стапува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на Општина Кичево.

Број 08-2483/16
28.09.2022 год.
Кичево

Советот на Општина Кичево
Претседател,
Скендер Џабири с.р.

Нени 2

Me sjelljen e Planit urbanistik për fshatin “Трапчиндол” Кërçovë, do të bëhet pajtimi i qëllimeve në PK nr.541/4, KK Трапчиндол, për shkak të përcaktimit të statusit juridik të objektit pa leje-ndërtesa nr.1, sipas elaboratit gjeodezik nr. 23-452/3 nga dt.05.12.2018, i hartuar nga “Premer Ekstra” SHPK Kërçovë.

Нени 3

Financimi për hartimin e dokumentacionit të planifikuar, do të bëhet me mjete të Buxhetit të Komunës së Kërçovës.

Нени 4

Zbatimin e procedurës, për sjelljen e dokumentacionit, do ta bëjë Seksioni për urbanizëm dhe mbrojtje të mjedisit jetësor, në Komunën e Kërçovës.

Нени 5

Ky Vendim hyn në fuqi ditën e tetë, nga dita e publikimit në “Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës”.

Nr. 08-2483/16
28.09.2022
Kërçovë

Këshilli i Komunës së Kërçovës
Kryetar,
Skender Xhabiri d.v.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02) и член 55 став 1 алинеја 3 од Статутот на Општина Кичево (“Службен гласник на Општина Кичево“ бр.09/13), Градоначалникот на Општина Кичево донесе:

ЗАКЛУЧОК

за прогласување на Одлука за Измена на Програмата за уредување на градежно земјиште на просторот на Општина Кичево за 2022 година

1. Се прогласува Одлуката за Измена на Програмата за уредување на градежно земјиште на просторот на Општина Кичево за 2022 година, бр.08-2483/17, што Советот на Општина Кичево ја донесе на 13-та седница, одржана на 28.09.2022 година.

2. Заклучокот да се објави во “Службен гласник на Општина Кичево“ на македонски и албански јазик.

3. Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето и ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кичево“.

Број 09-2576/15
30.09.2022 год.
Кичево

Општина Кичево
Градоначалник,
Фатмир Дехари с.р.

Në bazë të nenit 50, paragrafi 1, pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (“Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë” nr.5/02) dhe neni 55, paragrafi 1, alinea 3 nga Statuti i Komunës së Kërçovës (“Fletorja zyrtare e Komunës së Kërçovës” nr.09/13), Kryetari i Komunës së Kërçovës, solli:

KONKLUZION

për shpalljen e Vendimit për Ndryshim të Programit për rregullimin e tokës ndërtimore në hapësirën e Komunës së Kërçovës për vitin 2022

1. Shpallet Vendimi për Ndryshim të Programit për rregullimin e tokës ndërtimore në hapësirën e Komunës së Kërçovës për vitin 2022, nr.08-2483/17, të cilin Këshilli i Komunës së Kërçovës e solli në mbledhjen e 13-të, mbajtur më dt. 28.09.2022.

2. Konkluzioni të shpallet në “Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës” në gjuhën maqedonase dhe shqipe.

3. Konkluzioni hyn në fuqi me ditën e sjelljes dhe do të shpallet në “Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës”.

Nr. 09-2576/15
30.09.2022
Kërçovë

Komuna e Kërçovës
Kryetar,
Fatmir Dehari d.v.

Советот на Општина Кичево врз основа на член 36 став 1 точка 16 од Законот за локална самоуправа („Сл. весник на РМ“ бр. 5/02), на седницата одржана на ден 28.09.2022 год. донесе:

ОДЛУКА

за измена на програмта за Уредување на Градежно земјиште за просторот на Општина Кичево за 2022 г

Член 1

Се менува точка 7 од програмата за уредување на градежното земјиште за просторот на Општина Кичево со бр. 08-451/3 од 28.02.2022, тоа:

ЗА ЛИНИСКИ ИНФРАСТРУКТУРНИ ОБЈЕКТИ (Подземни и воздушни водови каде што иматели се приватни субјекти или мешовити субјекти со приватна доминантна сопственост) износот на надоместокот за уредување на градежно земјиште до 1км изнесува 5% од градежната цена

За линиски инфраструктурен објект Од 1-2км – 5,5% од градежната цена

За линиски инфраструктурен објект Од 2-3км – 6% од градежната цена

За линиски инфраструктурен објект Од 3-4км – 6,5% од градежната цена

За линиски инфраструктурен објект Од 4-5км – 7% од градежната цена

За линиски инфраструктурен објект Од 5-6км – 7,5% од градежната цена

За линиски инфраструктурен објект Од 6-7км – 8% од градежната цена

За линиски инфраструктурен објект Од 7-8км - 8,5% од градежната цена

За линиски инфраструктурен објект Од 8-9км – 9% од градежната цена

За линиски инфраструктурен објект Од 9-10км- 9,5% од градежната цена

За проекти за должина од над 10 км 10% од градежна цена.

Член 2

Оваа Одлука стапува во сила со денот на донесувањето.

Број 08-2483/17
28.09.2022 год.
Кичево

Советот на Општина Кичево
Претседател,
Скендер Џабири с.р.

Këshilli i Komunës së Kërçovës në bazë të nenit 36, paragrafi 1, pika 16 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (“Gaz. Zyrtare e RM-së” nr.5/02), në mbledhjen e mbajtur më dt. 28.09.2022 solli:

VENDIM

për ndryshim të Programit për Rregullimin e tokës ndërtimore në hapësirën e Komunës së Kërçovës për vitin 2022

Neni 1

Ndryshohet pika 7 e Programit për rregullimin e tokës ndërtimore në hapësirën e Komunës së Kërçovës me nr.08-451/3 të dt. 28.02.2022.

PËR OBJEKTET INFRASTRUKTURE NË LINJË (përçues nëntokësor dhe ajror ku pronarë janë subjekte private ose subjekte të përziera me pronësi dominante private) vlera e kompenzimit për rregullimin e tokës ndërtimore deri 1km është 5% nga çmimi i ndërtimit

Për objekte infrastrukturore në linjë prej 1-2km – 5.5% nga çmimi i ndërtimit

Për objekte infrastrukturore në linjë prej 2-3km – 6% nga çmimi i ndërtimit

Për objekte infrastrukturore në linjë prej 3-4km – 6.5% nga çmimi i ndërtimit

Për objekte infrastrukturore në linjë prej 4-5km – 7% nga çmimi i ndërtimit

Për objekte infrastrukturore në linjë prej 5-6km – 7.5% nga çmimi i ndërtimit

Për objekte infrastrukturore në linjë prej 6-7km – 8% nga çmimi i ndërtimit

Për objekte infrastrukturore në linjë prej 7-8km – 8.5% nga çmimi i ndërtimit

Për objekte infrastrukturore në linjë prej 8-9km – 9% nga çmimi i ndërtimit

Për objekte infrastrukturore në linjë prej 9-10km – 9.5% nga çmimi i ndërtimit

Për projekte për gjatësi mbi 10km 10% nga çmimi i ndërtimit.

Neni 2

Ky Vendim hyn në fuqi me ditën e sjelljes së të njëjtit.

Nr. 08-2483/17
28.09.2022
Kërçovë

Këshilli i Komunës së Kërçovës
Kryetar,
Skender Xhabiri d.v.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02) и член 55 став 1 алинеја 3 од Статутот на Општина Кичево (“Службен гласник на Општина Кичево“ бр.09/13), Градоначалникот на Општина Кичево донесе:

Në bazë të nenit 50, paragrafi 1, pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (“Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë” nr.5/02) dhe neni 55, paragrafi 1, alinea 3 nga Statuti i Komunës së Kërçovës (“Fletorja zyrtare e Komunës së Kërçovës” nr.09/13), Kryetari i Komunës së Kërçovës, solli:

ЗАКЛУЧОК

за прогласување на Заклучокот за усвојување на Иницијативата за субвенционирање на електрична енергија потребна за основните и средните училишта и детски градинки на територијата на Општина Кичево

1. Се прогласува Заклучокот за усвојување на за усвојување на Иницијативата за субвенционирање на електрична енергија потребна за основните и средните училишта и детски градинки на територијата на Општина Кичево., бр.08-2483/18, што Советот на Општина Кичево го донесе на 13-та седница, одржана на 28.09.2022 година.

2. Заклучокот да се објави во “Службен гласник на Општина Кичево“ на македонски и албански јазик.

3. Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето и ќе се објави во „Службен гласник на Општина Кичево“.

Број 09-2576/16
30.09.2022 год.
Кичево

Општина Кичево
Градоначалник,
Фатмир Дехари с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 1 и 6 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 година), Советот на Општина Кичево на 13-та седница, одржана на 28.09.2022 година ја разгледа Иницијативата за субвенционирање на електрична енергија потребна за основните и средните училишта и детски градинки на територијата на Општина Кичево и по одржаната расправа, донесе:

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Иницијативата за субвенционирање на електрична енергија потребна за основните и средните училишта и детски градинки на територијата на Општина Кичево

1. Се усвојуваат Иницијативата за субвенционирање на електрична енергија потребна за основните и средните училишта и детски градинки на територијата на Општина Кичево

2. Усвоениот Иницијативаод точка 1 на овој заклучок е составен дел на Заклучокот, не се објавува во “Службен гласник на Општина Кичево“, а се чува во архивата на Советот на Општина Кичево.

3. Заклучокот влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Кичево“.

KONKLuzion

për shpalljen e Konkluzionit për miratimin e Inicativës për subvencionimin e energjisë elektrike të nevojshme për shkollat fillore dhe të mesme dhe çerdhet e fëmijëve në territorin e Komunës së Kërçovës

1. Shpallet Konkluzioni për miratimin e Inicativës për subvencionimin e energjisë elektrike të nevojshme për shkollat fillore dhe të mesme dhe çerdhet e fëmijëve në territorin e Komunës së Kërçovës., nr.08-2483/18, të cilin Këshilli i Komunës së Kërçovës e solli në mbledhjen e 13-të, mbajtur më dt. 28.09.2022.

2. Konkluzioni të shpallet në “Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës” në gjuhën maqedonase dhe shqipe.

3. Konkluzioni hyn në fuqi me ditën e sjelljes dhe do të shpallet në “Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës”.

Nr. 09-2576/16
30.09.2022
Kërçovë

Komuna e Kërçovës
Kryetar,
Fatmir Dehari d.v.

Në bazë të nenit 36, paragrafi 1, pika 1 dhe 6 nga Ligji për vetëqeverisje lokale (“Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë” nr. 5/02), Këshilli i Komunës së Kërçovës, në mbledhjen e 13-të mbajtur më dt 28.09.2022, e shqyrtoi Inicativën për subvencionimin e energjisë elektrike të nevojshme për shkollat fillore dhe të mesme dhe çerdhet e fëmijëve në territorin e Komunës së Kërçovës, dhe pas diskutimit të mbajtur, solli:

KONKLuzion

për miratimin e Inicativës për subvencionimin e energjisë elektrike të nevojshme për shkollat fillore dhe të mesme dhe çerdhet e fëmijëve në territorin e Komunës së Kërçovës

1. Miratohet Iniciativa për subvencionimin e energjisë elektrike të nevojshme për shkollat fillore dhe të mesme dhe çerdhet e fëmijëve në territorin e Komunës së Kërçovës.

2. Iniciativa e miratuar nga pika 1 e këtij konkluzioni, është pjesë përbërëse e Konkluzionit, nuk publikohet në “Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës”, ndërsa ruhet në Arkivin e Këshillit të Komunës së Kërçovës.

3. Konkluzioni hyn në fuqi ditën e nesërme nga dita e publikimit në “Fletoren zyrtare të Komunës së Kërçovës”.

4. Примерок од овој Заклучок да се достави до Владата на Република Северна Македонија..

Број 08-2483/18 Советот на Општина Кичево
28.09.2022 год. Претседател,
Кичево Скендер Џабири с.р.

4. Kopje e këtij Konkluzioni të dorëzohet deri te Qeveria e Republikës së Maqedonisë së Veriut.

Nr. 08-2483/18 Këshilli i Komunës së Kërçovës
28.09.2022 Kryetar,
Kërçovë Skender Xhabiri d.v.

СОДРЖИНА

ЗАКЛУЧОК за прогласување на Заклучокот за усвојување на Програмата за работа за учебната 2022/2023 година од ОСУ “Мирко Милески”- Кичево	2
ЗАКЛУЧОК за усвојување на Годишната програма за 2022/2023 година на ОСУ “Мирко Милески” Кичево	2
ЗАКЛУЧОК за прогласување на Заклучокот за усвојување на Програмата за работа за учебната 2022/2023 год од ОСУ “Дрита”- Кичево	3
ЗАКЛУЧОК за усвојување на Годишната програма за 2022/2023 година на ОСУ “Дрита “ Кичево	3
ЗАКЛУЧОК за прогласување на Заклучокот за давање на позитивно мислење на Годишниот план за вработување во Општинската установа Работнички универзитет „Крсте Мисирков“ Кичево за 2023 година	4
ЗАКЛУЧОК за давање на позитивно мислење на Годишниот план за вработување во Општинската установа Работнички универзитет „Крсте Мисирков“ Кичево за 2023 година	5
ЗАКЛУЧОК за прогласување на Одлука за организацијата, делокругот и начинот на извршување на задачите на општинската администрација на Општина Кичево	5
ОДЛУКА за организацијата, делокругот и начинот на извршување на задачите на општинската администрација на Општина Кичево	6
ЗАКЛУЧОК за прогласување на Заклучокот за усвојување на Кварталниот Извештај за финансиски работење од 01.01.2022 година до 30.06.2022 година од ЈП „Комуналец“ Кичево.....	44
ЗАКЛУЧОК за усвојување на Кварталниот Извештај за финансиски работење од 01.01.2022 година до 30.06.2022 година од ЈП „Комуналец“ Кичево	44
ЗАКЛУЧОК за прогласување на Одлука за преземање за плаќање на котизација	45
ОДЛУКА за преземање за плаќање на котизација	45
ЗАКЛУЧОК за прогласување на Одлука за измена и дополна на распоредот на средствата во Буџетот на Општина Кичево за 2022 година.....	46
ОДЛУКА за измена и дополна на распоредот на средствата во Буџетот на Општина Кичево за 2022 година	46
ЗАКЛУЧОК за прогласување на Одлука за донесување на измена и дополна на Предлог-ДУП за населба „22 Декември“-II, УЕ Ж., Блок „Ж1“ – дел, Општина Кичево со плански период 2017-2022 (0,33ха) – Општина Кичево.....	47
ОДЛУКА за донесување на измена и дополна на Предлог- ДУП за населба „22 Декември“-II, УЕ Ж., Блок „Ж1“ – дел, Општина Кичево со плански период 2017-2022 (0,33ха) – Општина Кичево	48

ПЕРМБАЈТЈА

KONKLuzion për shpalljen e Konkluzionit për miratimin e Programit për punë për vitin shkollor 2022/2023 nga SHMK “Mirko Mileski” – Kërçovë.....	2
KONKLuzion me të cilin miratohet Programi vjetor për vitin 2022/2023 e SHMK“Mirko Mileski” në Kërçovë	2
KONKLuzion për shpalljen e Konkluzionit për miratimin e Programit për punë për vitin shkollor 2022/2023 nga SHF “Drita” – Kërçovë	3
KONKLuzion me të cilin miratohet Programi vjetor për vitin 2022/2023 e SHMK” Drita” në Kërçovë	3
KONKLuzion për shpalljen e Konkluzionit për dhënien e mendimit pozitiv të Plani vjetorë për punësim në Institucionin komunaë Universiteti i Puntorve “Krste Misirkov” Kërçovë për vitin 2023.....	4
KONKLuzion për dhënie mendim pozitiv të Planit vjetor për punësim në Institucionin komunal Universiteti i punëtorve “Kërste Misirkov” në Kërçovë për vitin 2023.....	5
KONKLuzion për shpalljen e Vendim për organizimin, rrethin dhe mënyrën e realizimit të detyrave në administratën komunale të Komunës së Kërçovës	5
VENDIM për organizimin, rrethin dhe mënyrën e realizimit të detyrave në administratën komunale të Komunës së Kërçovës	6
KONKLuzion për shpalljen e Konkluzionit për miratimin e Raportit kuartale për punën financiare nga dt.01.01.2022 deri më dt.30.06.2022 të NP”Komunalec Kërçovë.....	44
KONKLuzion për miratimin e Raportit kuartale për punën financiare nga dt.01.01.2022 deri më dt.30.06.2022 të NP”Komunalec Kërçovë	44
KONKLuzion për shpalljen e Vendimit për marrjen për pagesë të kotizimit	45
VENDIM për marrjen për pagesë të kotizimit.....	45
KONKLuzion për shpalljen e Vendimit për ndryshim dhe plotësim të shpërndarjes së mjeteve në Buxhetin e Komunës së Kërçovës për vitin 2022	46
VENDIM për ndryshim dhe plotësim të shpërndarjes së mjeteve në Buxhetin e Komunës së Kërçovës për vitin 2022	46
KONKLuzion për shpalljen e Vendimit për sjelljen e ndryshimit dhe plotësim të Propozim – PDU-së për lagjen “22 Dhjetori”– II, NJU “ZH”, Blok “ZH1”-pjesë, Komuna e Kërçovës me periudhë planore 2017-2022 (0,33ha)- Komuna e Kërçovës.....	47
VENDIM për sjelljen e ndryshimit dhe plotësim të Propozim – PDU-së për lagjen “22 Dhjetori”– II, NJU “ZH”, Blok “ZH1”-pjesë, Komuna e Kërçovës me periudhë planore 2017-2022 (0,33ha)- Komuna e Kërçovës	48

СОДРЖИНА

ЗАКЛУЧОК за прогласување на Одлука со која се утврдува дека ќе донесе измена на Генерален урбанистички план за град Кичево заради вклопување на бесправен објект на КП бр.6159/5, КО Кичево 9.....	49
ОДЛУКА со која се утврдува дека ќе се донесе измена на Генерален урбанистички план за град Кичево заради вклопување на бесправен објект.....	50
ЗАКЛУЧОК за прогласување на Одлука со која се утврдува дека ќе се донесе измена на Урбанистички план за село „Трапчин Дол“ Кичево, заради вклопување на бесправен објект на КП бр.351 и КП бр.352.....	51
ОДЛУКА со која се утврдува дека ќе се донесе Измена на Урбанистички план за село „ТрапчинДол“ Кичево заради вклопување на бесправен објект.....	51
ЗАКЛУЧОК за прогласување на Одлука со која ќе донесе измена урбанистичка документација за село Стрелци - Кичево, заради вклопување на бесправен објект.....	52
ОДЛУКА со која ќе донесе измена урбанистичка документација за село Стрелци - Кичево, заради вклопување на бесправен објект.....	53
ЗАКЛУЧОК за прогласување на Одлука со која се утврдува дека ќе се донесе измена на Урбанистички план за село Трапчин Дол“ Кичево , заради вклопување на бесправен објект КП бр.541/1.....	54
ОДЛУКА со која се утврдува дека ќе се донесе Измена на Урбанистички план за село „ТрапчинДол“ Кичево заради вклопување на бесправен објект.....	54
ЗАКЛУЧОК за прогласување на Одлука со која се утврдува дека ќе се донесе измена на Урбанистички план за село Трапчин Дол“ Кичево, заради вклопување на бесправен објект КП бр.541/2.....	55
ОДЛУКА со која се утврдува дека ќе се донесе Измена на Урбанистички план за село „ТрапчинДол“ Кичево заради вклопување на бесправен објект.....	56
ЗАКЛУЧОК за прогласување на Одлука со која се утврдува дека ќе се донесе измена на Урбанистички план за село Трапчин Дол“ Кичево , заради вклопување на бесправен објект КП бр.541/4.....	57
ОДЛУКА со која се утврдува дека ќе се донесе Измена на Урбанистички план за село „ТрапчинДол“ Кичево заради вклопување на бесправен објект.....	57
ЗАКЛУЧОК за прогласување на Одлука за Измена на Програмата за уредување на градежно земјиште на просторот на Општина Кичево за 2022 година.....	58
ОДЛУКА за измена на програмта за Уредување на Градежно земјиште за просторот на Општина Кичево за 2022 г.....	59

ПËРМБАЈТЈА

KONKLUZION për shpalljen e Vendimit me të cilën përcaktohet se do të sillet ndryshim i Planit gjeneral urabanistik për qytetin e Kërçovës për shkak të përfshirjes së objektit pa leje në PK nr.6159/5, KK Kërçovë 9.....	49
VENDIM me të cilin përcaktohet se do të sillet ndyshim në Planin general urbanistik për qyteti Kërçovë për përcaktimin e objekt pa leje.....	50
KONKLUZION për shpalljen e Vendimit me të cilën përcaktohet se do të sillet ndryshim i Planit urbanistik për fshatin “Traçidoll” Kërçovë, për shkakë të përfshirjes së objektit pa leje në PK nr.351 dhe PK nr.352.....	51
VENDIM me të cilin përcaktohet se do të sillet ndyshim në Planin urbanistik për fshatin “TraçinDoll” Kërçovë për përcaktimin e objektit pa leje.....	51
KONKLUZION për shpalljen e Vendimit me të cilën do të sillet ndrshim i dokumentacionit urbanistik për fshatin Strellcë – Kërçovë, për shkakë të përfshirjes së objektit pa leje.....	52
VENDIM me të cilën do të sillet ndrshim i dokumentacionit urbanistik për fshatin Strellcë – Kërçovë, për shkakë të përfshirjes së objektit pa leje.....	53
KONKLUZION për shpalljen e Vendimit me të cilin përcaktohet se do të sillet ndryshim i Planit urbanistik për fshatin Traçindoll Kërçovë, për shkakë të përfshirjes së objektit pa leje PK.nr.541/1.....	54
VENDIM me të cilin përcaktohet se do të sillet ndyshim në Planin urbanistik për fshatin “TraçinDoll” Kërçovë për përcaktimin e objektit pa leje.....	54
KONKLUZION për shpalljen e Vendimit me të cilin përcaktohet se do të sillet ndryshim i Planit urbanistik për fshatin Traçindoll Kërçovë, për shkakë të përfshirjes së objektit pa leje PK.nr.541/2.....	55
VENDIM me të cilin përcaktohet se do të sillet ndyshim në Planin urbanistik për fshatin “TraçinDoll” Kërçovë për përcaktimin e objektit pa leje.....	56
KONKLUZION për shpalljen e Vendimit me të cilin përcaktohet se do të sillet ndryshim i Planit urbanistik për fshatin Traçindoll Kërçovë, për shkakë të përfshirjes së objektit pa leje PK.nr.541/4.....	57
VENDIM me të cilin përcaktohet se do të sillet ndyshim në Planin urbanistik për fshatin “TraçinDoll” Kërçovë për përcaktimin e objektit pa leje.....	57
KONKLUZION për shpalljen e Vendimit për Ndryshim të Programit për rregullimin e tokës ndërtimore në hapsirën e Komunës së Kërçovës për vitin 2022.....	58
VENDIM për ndryshim të Programit për Rregullimin e tokës ndërtimore në hapsirën e Komunës së Kërçovës për vitin 2022.....	59

СОДРЖИНА

ЗАКЛУЧОК за прогласување на Заклучокот за усвојување на Иницијативата за субвенционирање на електрична енергија потребна за основните и средните училишта и детски градинки на територијата на Општина Кичево 60

ЗАКЛУЧОК за усвојување на Иницијативата за субвенционирање на електрична енергија потребна за основните и средните училишта и детски градинки на територијата на Општина Кичево 60

PËRMBAJTJA

KONKLUZION për shpalljen e Konkluzionit për miratimin e Iniciativës për subvencionimin e energjisë elektrike të nevojshme për shkollat fillore dhe të mesme dhe çerdhet e fëmijëve në teritorin e Komunës së Kërçovës 60

KONKLUZION për miratimin e Iniciativës për subvencionimin e energjisë elektrike të nevojshme për shkollat fillore dhe të mesme dhe çerdhet e fëmijëve në teritorin e Komunës së Kërçovës 60

УРЕДУВА И ИЗДАВА:

ОПШТИНА КИЧЕВО

REDAKTON DHE BOTON:

KOMUNA E KËRÇOVËS